



FACULTATEA  
DE  
ȘTIINȚE ECONOMICE  
UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România  
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409  
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: [steconomice@uoradea.ro](mailto:steconomice@uoradea.ro)

---

# **GHIDUL STUDENTULUI înmatriculat la studii universitare de licență**

**Anul universitar  
2020 – 2021**

## CUPRINS

<b>FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE – MISIUNE ȘI OBIECTIVE .....</b>	<b>3</b>
<b>STRUCTURA ORGANIZATORICĂ ȘI ACADEMICĂ A FACULTĂȚII.....</b>	<b>6</b>
<b>PAGINA WEB A FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE ECONOMICE .....</b>	<b>15</b>
<b>OPORTUNITĂȚI PENTRU A STUDIA ÎN STRĂINĂTATE. RELAȚIILE INTERNAȚIONALE ALE FACULTĂȚII .....</b>	<b>17</b>
<b>ÎNDRUMĂTORII DE AN .....</b>	<b>19</b>
<b>STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR 2020/2021 .....</b>	<b>24</b>
<b>STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR 2020/2021 PENTRU ANII TERMINALI.....</b>	<b>25</b>
<b>HARTA CAMPUSULUI UNIVERSITĂȚII DIN ORADEA .....</b>	<b>26</b>
<b>OFERTA EDUCAȚIONALĂ PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2019/2020.....</b>	<b>27</b>
<b>REGULAMENT PRIVIND ACTIVITATEA PROFESIONALĂ A STUDENȚILOR ÎN BAZA SISTEMULUI EUROPEAN DE CREDITE TRANSFERABILE (ECTS) .....</b>	<b>61</b>
<b>PRECIZĂRI LEGATE DE MODUL DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE PE PARCURSUL ANULUI UNIVERSITAR 2020-2021 .....</b>	<b>73</b>

## FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE – MISIUNE ȘI OBIECTIVE

### Misiunea Facultății de Științe Economice



Facultatea de Științe Economice, ca parte integrantă a comunității academice a Universității din Oradea, își propune să devină lider regional în formarea de specialiști de elită, viitori lideri de opinie, în sectoare din domeniul fundamental *Științe Economice*.

Facultatea noastră oferă programe de studii performante și centrate pe nevoile studenților, la toate ciclurile de învățământ - licență, masterat și doctorat - în condițiile asigurării respectării și menținerii standardelor de calitate stabilite la nivel național și european. Suntem preocupați de întreținerea unui sistem educațional performant într-un mediu propice învățării de înaltă calitate, care asigură excelența și promovarea competitivității și inovării în cercetarea științifică. În egală măsură acordăm o atenție specială parteneriatului activ cu mediul intern și internațional, în domeniile gestionate de Facultate.

Misiunea Facultății noastre se subordonează misiunii asumate de Universitatea din Oradea, „de a genera și de a transfera cunoaștere către societate” și contribuie la îndeplinirea acesteia, prin:

1. Formare inițială și continuă la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a individului și al satisfacerii nevoii de competență a mediului socio-economic (prin procesul de învățământ);
2. Cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă în domeniul științelor economice, precum și prin valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora (prin procesul de cercetare științifică).

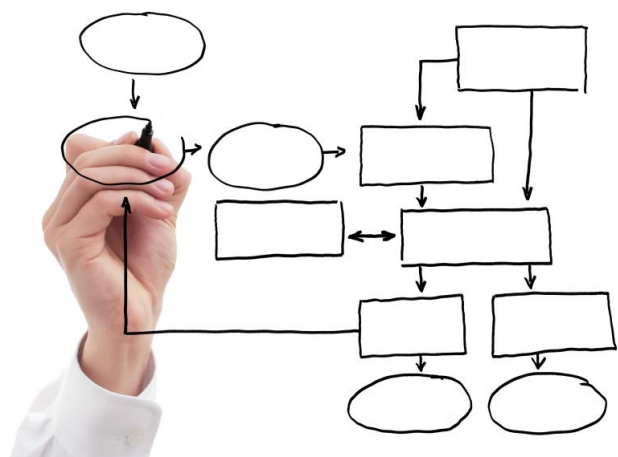
**Dezvoltarea viitoare** a Facultății noastre se bazează pe:

- toți membrii comunității academice, care vor interacționa și vor conlucra creativ și liber;
- încurajarea calității în cercetare și în procesul didactic;
- stimularea promovării valorilor autentice;
- cooperarea între membrii Facultății noastre;
- crearea și asigurarea funcționalismului structural atât în activitatea de predare din cadrul programelor de studii oferite, cât și în activitatea de cercetare științifică;
- dezvoltarea spiritului de echipă și realizarea de performanțe manageriale și economice durabile;
- crearea unei culturi organizaționale motivatoare, stimulative de creativitate, participativă și eficace, care apreciază și respectă oamenii – cadre didactice, studenți, masteranzi, doctoranzi, personal nedidactic și didactic auxiliar etc. – și care recunoaște interdependența lor și rolul vital al fiecărui membru al „familiei” Facultății de Științe Economice a Universității din Oradea.

Excelența și integritatea ne vor ajuta să ne poziționăm pe piața locală, regională și națională ca o instituție vizibilă și credibilă, un catalizator în domeniul economic, capabil să ofere răspunsuri avizate mediului socio-economic.

Facultatea de Științe Economice a Universității din Oradea dorește să reflecte performanța în domeniul educației și cercetării și să ofere pieței muncii economiști responsabili, bine pregătiți, cu viziune clară și valori etice bine fundamentate, capabili să înțeleagă mecanismele macro- și microeconomice și să formuleze strategii și politici.

## Valori și Principii Fundamentale



Facultatea de Științe Economice a Universității din Oradea are la bază următoarele valori și principii fundamentale:

### Valori:

- *Colegialitate* bazată pe principiile libertății academice, integritate, amabilitate, libertatea angajării în dezbateri și schimburi de idei, în condiții de respect reciproc și responsabilitate profesională;
- *Comunicare* în timp util, clară, deschisă și coerentă, astfel încât toate părțile implicate să înțeleagă acțiunile, demersurile și așteptările pe care le avem, coroborate cu asigurarea și menținerea unei atmosfere calme și pozitive în toate interacțiunile noastre;
- *Creativitate, inovare și competitivitate* în activitatea didactică și în cercetarea științifică;
- *Dedicație* față de studenți, Facultate, Universitate, mediul socio-economic și comunitate, în general;
- *Dezvoltare și promovare a spiritului de echipă*;
- *Excelență* academică și a programelor de studiu gestionate, prin efortul constant de depășire a așteptărilor;
- *Încurajare și acceptare a diversității*;
- *Libertate de exprimare* prin crearea și menținerea unei atmosfere de dialog deschis, care să permită gândirea critică, în condiții de etică și integritate intelectuală;
- *Management participativ*;
- *Parteneriat activ* cu mediul intern și internațional, în scopul exploatarea active a oportunităților;
- *Performanță și profesionalism* în activitate;

### Principii fundamentale:

- *Corectitudine și adevăr*;
- *Încredere*;

- *Meritocrație*;
- *Moralitate*;
- *Motivație*;
- *Profesionalism și etică profesională*;
- *Recunoaștere și promovare a valorii*;
- *Respectarea tradițiilor*;
- *Transparență, responsabilitate, responsabilizare și flexibilitate* în managementul universitar și în procesul decizional.

## Coordonate și obiective strategice



Obiectivele strategice ale Facultății de Științe Economice converg cu obiectivele strategice asumate de Conducerea Universității din Oradea, fiind particularizate în funcție de specificul și interesele pe termen mediu și lung ale Facultății noastre.

Avem în vedere în mod prioritar identificarea și urmărirea acelor direcții de dezvoltare care vor permite atingerea viziunii proprii asupra Facultății de Științe Economice, a celei declarate în *Carta Universității din Oradea*, respectiv a celei declarate în *Programul managerial* al Rectorului în funcție, precum și a celei declarate în *Programul managerial* al Decanului Facultății de Științe Economice.

În acest context, principalele **coordoanate și direcții de acțiune** ale Facultății de Științe Economice pentru perioada 2016-2020 vizează:

- 1. DEZVOLTAREA DIDACTICĂ** prin racordarea ofertei educaționale la cerințele pieței muncii și consolidarea unor programe de studiu competitive, generatoare de valoare intelectuală și valoare adăugată pentru studenți și angajatori
- 2. DEZVOLTAREA ȘTIINȚIFICĂ**, prin asigurarea performanței în cercetarea științifică.
- 3. DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE**, prin asigurarea excelenței acestora.
- 4. DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE**, prin extinderea și modernizarea acesteia.

**5. ATRAGEREA DE RESURSE FINANCIARE**, prin diversificarea surselor de finanțare.

**Obiectivele strategice ale FSE** sunt:

- Aportul consistent la menținerea de către Universitatea din Oradea a gradului de „încredere ridicată” din partea ARACIS;
- Ierarhizarea tuturor programelor de studiu ale Facultății în *Categoria A*;
- Dezvoltarea tuturor domeniilor educaționale ale Facultății la un nivel de reputație academică internațională, în spiritul gândirii independente, al respectului pentru excelența umană și al capacității de a profesa și exercita un rol în și pentru societate;
- Dezvoltarea la nivel de excelență a cercetării științifice și a studiilor în domeniul *Științelor economice*, în spiritul adevărului, binelui și al complementarității cunoașterii;
- Creșterea intensivă a implicării în dezvoltarea economico-socială și culturală a comunității, în

spiritul neutralității politice și al independenței gândirii critice, prin conectarea activă a Facultății la mediul universitar, instituțional, economic și social național și internațional;

- Modernizarea și dezvoltarea instituțională a Facultății de Științe Economice, eficientizarea proceselor desfășurate la nivelul Facultății și realizarea unui marketing universitar la nivel de excelență;
- Creșterea calității activităților didactice și a gradului de implicare și co-interesare a studenților și a colectivului FSE.

Punerea în practică a obiectivelor strategice astfel formulate implică determinarea unor opțiuni strategice de dezvoltare pe obiective specifice, capabile să genereze un ansamblu coerent de măsuri care să asigure realizarea acestor obiective, grupate pe activitățile de bază desfășurate la nivelul Facultății.

## STRUCTURA ORGANIZATORICĂ ȘI ACADEMICĂ A FACULTĂȚII

### CONSILIUL FACULTĂȚII:

**Prof.univ.dr. habil.**  
**Alina BĂDULESCU**  
**DECAN**  
**Membru al Consiliului**  
**Facultății de Științe**  
**Economice**

Tel: 0259.408.109  
E-mail:  
[abadulescu@uoradea.ro](mailto:abadulescu@uoradea.ro)



**Prof.univ.dr. habil.**  
**Diana SABĂU-POPA**  
**Prodecan responsabil cu**  
**managementul**  
**serviciilor studențești**  
**și sociale,**  
**managementul**  
**resurselor materiale și**  
**cu parteneriatele**  
**Membru**  
**al Consiliului Facultății**  
**de Științe Economice**

Tel: 0259.408.247  
Email: [dianasabaupopa@yahoo.ro](mailto:dianasabaupopa@yahoo.ro)



**Prof.univ.dr.**  
**Ioan Dan MORAR**  
**Director**  
**al Departamentului de**  
**Finanțe – Contabilitate**  
**Membru al Consiliului**  
**Facultății de Științe**  
**Economice**

Tel: 0259.408.410  
Email: [morar\\_id@yahoo.com](mailto:morar_id@yahoo.com)



**Conf.univ.dr. habil.**  
**Maria Madela ABRUDAN**  
**Director**  
**al Departamentului de**  
**Management - Marketing**  
**Membru al Consiliului**  
**Facultății de Științe**  
**Economice**

Tel: 0259.408.796  
E-mail:  
[mabrudan@uoradea.ro](mailto:mabrudan@uoradea.ro)



**Conf.univ.dr.**  
**Dorin Paul BĂC**  
**Director**  
**al Departamentului de**  
**Economie și Business**  
**Membru**  
**al Consiliului Facultății**  
**de Științe Economice**

Tel: 0259.408.401  
E-mail: dbac@uoradea.ro

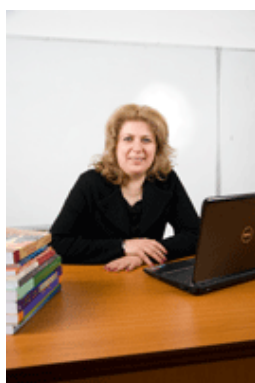


**Conf.univ.dr.**  
**Leonard-Călin ABRUDAN**  
**Membru în Senatul**  
**Universității din Oradea**  
**Membru al Consiliului**  
**Facultății de Științe**  
**Economice**  
**Reprezentant al**  
**Departamentului de**  
**Afaceri Internaționale**  
Email: labrudao@gmail.com



**Conf. univ. dr.**  
**Nicoleta BUGNAR**

**Membru al Consiliului**  
**Facultății de Științe**  
**Economice**  
**Reprezentant**  
**al Departamentului**  
**de Afaceri Internaționale**  
Email: nbugnar@uoradea.ro



**Lect. univ. dr.**  
**Felicia CONSTANTIN**

**Membru al Consiliului**  
**Facultății de Științe**  
**Economice**  
**Reprezentant al**  
**Departamentului de**  
**Afaceri Internaționale**  
Email:  
fconstantin@uoradea.ro



**Conf.univ.dr.**  
**Ioana Teodora MEȘTER**  
**Director al**  
**Departamentului DIDIFR**  
**Membru al Consiliului**  
**Facultății de Științe**  
**Economice**  
**Reprezentant**  
**al Departamentului**  
**de Economie și Business**  
Email: imester@uoradea.ro



**Conf. univ. dr.**  
**Dorina Nicoleta POPA**

**Membru al Consiliului**  
**Facultății de Științe**  
**Economice**  
**Reprezentant**  
**al Departamentului**  
**de Finanțe – Contabilitate**  
E-mail: dlezeu@uoradea.ro



**Conf. univ. dr.**  
**Naiana Nicoleta ȚARCĂ**

**Membru al Consiliului**  
**Facultății de Științe**  
**Economice**  
**Reprezentant**  
**al Departamentului**  
**de Management-**  
**Marketing**  
Email: ntarca@uoradea.ro



**Conf. univ. dr.**  
**Dorin Cristian COITA**

**Membru al Consiliului**  
**Facultății de Științe**  
**Economice**  
**Reprezentant**  
**al Departamentului**  
**de Management-Marketing**  
Email: dcoita@uoradea.ro



**Student**  
**Hepcal Roxana**

**Reprezentant studenți**  
**Contabilitate**  
**în Consiliul Facultății**  
**de Științe Economice**

E-mail:  
[hepcalroxana@yahoo.ro](mailto:hepcalroxana@yahoo.ro)



**Student**  
**Chereji Remus**

**Reprezentant studenți**  
**Management**  
**în Consiliul Facultății**  
**de Științe Economice**

E-mail:  
[cherejiremus2000@gmail.com](mailto:cherejiremus2000@gmail.com)



**Student**  
**Adina Florina OANȚ**

**Reprezentant studenți**  
**Finanțe și Afaceri**  
**internaționale**  
**în Consiliul Facultății**  
**de Științe Economice**

E-mail:  
[adina.oant17@yahoo.com](mailto:adina.oant17@yahoo.com)



**Student**  
**Patricia PILOCA**

**Reprezentant studenți**  
**Administrarea afacerilor și**  
**Marketing în Consiliul**  
**Facultății**  
**de Științe Economice**

E-mail:  
[pilocapatricia11@yahoo.com](mailto:pilocapatricia11@yahoo.com)





## DEPARTAMENTE:

**DEPARTAMENTUL DE AFACERI INTERNAȚIONALE**

sala E119

Pagina de facebook: <https://www.facebook.com/DAI.FSE.UO/>

Director de departament: Conf.univ.dr. Liana-Eugenia MEȘTER

Tel: 0259/408799, sala F209

**Consiliul departamentului:**

prof. univ. dr. habil. Adriana Giurgiu  
 conf. univ. dr. Nicoleta-Georgeta Bugnar  
 conf. univ. dr. Liana-Eugenia Meșter  
 lect. univ. dr. Andreea Fora  
 lect. univ. dr. Monica-Ariana Sim

**TITULARI:****prof. univ. dr. habil. Adriana Giurgiu***prodecan**agiurgiu@uoradea.ro***conf. univ. dr. Liana-Eugenia Meșter***Director de Departament**lmester@uoradea.ro***conf. univ. dr. Nicoleta-Georgeta Bugnar***nbugnar@uoradea.ro***conf. univ. dr. Leonard-Călin Abrudan***Membru în Senatul Universității din Oradea**labrudan@uoradea.ro***conf. univ. dr. Ioana-Claudia Horea***ihorea@uoradea.ro***lect. univ. dr. Ciprian-Beniamin Benea***cbenea@uoradea.ro***lect. univ. dr. Monica-Ariana Sim***msim@uoradea.ro***lect. univ. dr. Andrea Hamburg***ahamburg@uoradea.ro***lect. univ. dr. Rodica Bogdan***brodica@uoradea.ro***lect. univ. dr. Andra-Teodora Catarig***acatarig@uoradea.ro***lect. univ. dr. Felicia Constantin***fconstantin@uoradea.ro***lect. univ. dr. Anamaria-Mirabela Pop***mipop@uoradea.ro***lect. univ. dr. Cristina-Laura Abrudan***cabrudan@uoradea.ro***lect. univ. dr. Adrian Negrea***ngr\_adrian@yahoo.com***lect. univ. dr. Adina Săcară-Onița***aonita@uoradea.ro***lect.univ.dr. Andreea Fora***andreea\_rugea@yahoo.com*

**DEPARTAMENTUL DE ECONOMIE ȘI BUSINESS**

Tel: 0259/408740, sala E115

Pagina de facebook: <https://www.facebook.com/ECTSBusinessOradea/>**Director de departament: Conf.univ.dr. Dorin-Paul BĂC**

Tel: 0259/408401, sala F206

**Consiliul departamentului:**

prof. univ. dr. habil. Alina Bădulescu  
 prof. univ. dr. habil. Olimpia-Iuliana Ban  
 conf.univ.dr. Dorin-Paul Băc  
 conf. univ. dr. Ioana-Teodora Meșter  
 conf. univ. dr. Adrian-Gheorghe Florea

**TITULARI:****prof. univ. dr. habil. Alina Bădulescu***Decan**abadulescu@uoradea.ro***prof. univ. dr. habil. Daniel Bădulescu**Director *al* Centrului *ui* de Cercetare pt. Competitivitate si Dezvoltare Durabilă (CCCDD)*daniel.badulescu@gmail.com***prof. univ. dr. habil. Olimpia-Iuliana Ban***oban@uoradea.ro***prof. univ. dr. Anca-Otilia Dodescu***adodescu@uoradea.ro***conf. univ. dr. Dorin-Paul Băc***Director de departament**dbac@uoradea.ro***conf. univ. dr. Adrian-Gheorghe Florea***aflorea@uoradea.ro***conf. univ. dr. Ioana-Teodora Meșter***imester@uoradea.ro***conf. univ. dr. Ioana-Crina Pop-Cohuț***ipop@uoradea.ro***conf. univ. dr. Ramona-Marinela Simuț***simut.ramona@yahoo.com***lect. univ. dr. Mariana Sehleanu***mavancea@uoradea.ro***lect. univ. dr. Diana-Claudia Perțicaș***dmaghear@uoradea.ro***asist. univ.dr. Afrodita Borma***aborma@uoradea.ro***asist. univ. dr. Anca Pup***apup@uoradea.ro*

**DEPARTAMENTUL DE FINANȚE - CONTABILITATE**

Tel: 0259/408401, sala E014

Pagină de Facebook: [https://www.facebook.com/UODFC/?hc\\_ref=PAGES\\_TIMELINE](https://www.facebook.com/UODFC/?hc_ref=PAGES_TIMELINE)**Director de departament: Prof.univ.dr. Ioan Dan Morar****Consiliul departamentului:**

- prof.univ.dr. Ioan Dan Morar
- prof.univ.dr. habil. Sabău-Popa Diana
- prof. univ. dr. Ioan Țară
- prof. univ. dr. Victoria Bogdan
- conf. univ. dr. Dorina Popa

**TITULARI:****prof. univ. dr. Ioan-Dan Morar***Director de departament*[morar\\_id@yahoo.com](mailto:morar_id@yahoo.com)**prof. univ. dr. Ioan-Gheorghe Țara***itara@uoradea.ro***prof. univ. dr. habil. Marcel-Ioan Bolos**[marcel\\_bolos@yahoo.com](mailto:marcel_bolos@yahoo.com)**prof. univ. dr. habil. Claudia-Diana Sabău-Popa***Prodecan**dpopa@uoradea.ro***prof. univ. dr. Victoria Bogdan***Membru în Senatul Universității din Oradea**vbogdan@uoradea.ro***conf. univ. dr. Corneliu-Cristian Bențe***cbente@uoradea.ro***conf. univ. dr. Dorina-Nicoleta Popa***dlezeu@uoradea.ro***conf. univ. dr. Daniela-Mărioara Zăpodeanu***dzapodeanu@uoradea.ro***conf. univ. dr. Laurențiu Droj**[laurentiu.droj@gmail.com](mailto:laurentiu.droj@gmail.com)**conf. univ. dr. Carmen-Mihaela Scorțe***cgros@uoradea.ro***conf. univ. dr. Sorina Ioana Coroiu***scoroiu@uoradea.ro***lect. univ. dr. Diana-Elisabeta Balaciu***dbalaciu@uoradea.ro***lect. univ. dr. Dana-Simona Gherai***dgherai@uoradea.ro***lect.univ.dr. Luminița Rus***lumimar@gmail.com***asist.univ.dr. Ioana-Florina Coita***popovici.florina@yahoo.com***asist.univ.dr. Mărioara Beleneși**[mimibelenesi@yahoo.com](mailto:mimibelenesi@yahoo.com)**ASOCIAȚI:****conf. univ. dr. Emil Chirilă***emil@chirila.ro*

**DEPARTAMENTUL DE MANAGEMENT-MARKETING**

Tel: 0259/408688, sala E118

Pagină de Facebook: <https://www.facebook.com/UODepMnMk/>**Director de departament: Conf.univ.dr. habil. Maria – Madela Abrudan**

Tel: 0259/408796, sala F303

**Consiliul departamentului:**

conf. univ. dr. habil. Maria-Madela Abrudan

conf. univ. dr. Naiana Țarcă

conf.univ.dr. Mirabela Matei

lect. univ. dr. Dinu Vlad Sasu

lect.univ.dr. Remus Roșca

**TITULARI:****conf. univ. dr. habil. Maria-Madela Abrudan***Director de departament**mabrudan@uoradea.ro***prof. univ. dr. Elena-Aurelia Botezat***ebotezat@uoradea.ro***prof. univ. dr. Adriana-Mirela Tomescu***atomescu@uoradea.ro***conf. univ. dr. Simona-Aurelia Bodog***Membru în Senatul Universității din Oradea**sbodog@uoradea.ro***conf. univ. dr. Mirela Bucurean***mbucurean@uoradea.ro***conf. univ. dr. Dorin-Cristian Coita***dcoita@uoradea.ro***conf. univ. dr. Alexandru Constăngioară***aconstangioara@uoradea.ro***conf. univ. dr. Horia-Trandafir Demian***hdemian@uoradea.ro***conf. univ. dr. Naiana-Nicoleta Țarcă**[ntarca@uoradea.ro](mailto:ntarca@uoradea.ro)**conf. univ. dr. Mirabela-Constanța Matei***mmatei@uoradea.ro***lect. univ. dr. Adela-Laura Popa***apopa@uoradea.ro***lect. univ. dr. Remus-Dorel Roșca***rrosca@uoradea.ro***lect. univ. dr. Dinu-Vlad Sasu***dsasu@uoradea.ro***lect. univ. dr. Oana-Maria Secară***osecara@uoradea.ro***asist. univ. dr. Teodora Tarcza***ttarcza@uoradea.ro*

### PERSONAL DE CERCETARE

Tel: 0259.408.798

**Tomina Săveanu**  
**Cercetător Științific Dr.**

[tsaveanu@uoradea.ro](mailto:tsaveanu@uoradea.ro)



**Roxana Hatos**  
**Referent dr.**

[rhatos@uoradea.ro](mailto:rhatos@uoradea.ro)



### SECRETARIAT

**Florentina Urs**

**Secretar șef**

**Învățăământ la distanță**  
**toate specializările**  
**Anii I, II, III**

Tel: 0259.408.407  
E-mail: [furs@uoradea.ro](mailto:furs@uoradea.ro)



**Ioana Prodan**

**Secretar Decanat**

Tel: 0259.408.109  
E-mail:  
[ioana.prodann@gmail.com](mailto:ioana.prodann@gmail.com)

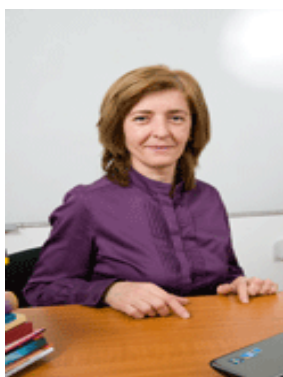


**Otilia Tomescu**

**Secretar**

**Programe de studii de**  
**licență și master din**  
**domeniile Afaceri**  
**internaționale,**  
**Contabilitate, Finanțe (AI,**  
**AIE, CIG, FB, AAIIMM, REE,**  
**MIBA, CAGA, FBA)**

Telefon: 0259.408.276  
E-mail: [otomescu@uoradea.ro](mailto:otomescu@uoradea.ro)



**Bot Natalia**

**Secretar**

**Programe de studii de**  
**licență și master din**  
**domeniile Administrarea**  
**afacerilor, management,**  
**Marketing (ECTS, AAE, MN,**  
**MK, EAATIO, AAR, MBA,**  
**MO, MAM, MCA)**

Tel: 0259.408.276  
Email: [nbot@uoradea.ro](mailto:nbot@uoradea.ro)



### **BIROU ADMINISTRATIV:**

**Cosmin Știr**  
**Administrator șef**

*Tel: 0259.408.650*  
*E-mail: cstir@uoradea.ro*



### **LABORANT:**

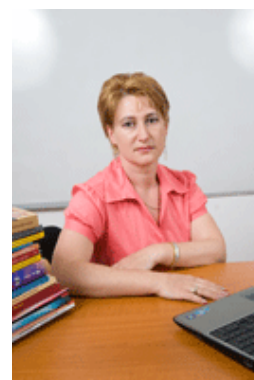
**Zsolt Ceghi**  
**Birou: Laboranți**  
**F302**

*Tel: 0259.408.650*  
*E-mail:*  
*zczego@uoradea.ro*



**Iulia Pop**  
**Birou: Administrativ**

*Tel: 0259.408.734*  
*E-mail:*  
*popiuliamircea@yahoo.com*



## PAGINA WEB A FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Pagina web oficială a Facultății de Științe Economice se găsește la adresa <http://steconomiceuoradea.ro/wp/>. Pe această pagină studenții pot găsi informații legate de orar, examene, planuri de învățământ, mobilități Erasmus etc, folosind meniul principal vertical, ilustrat mai jos.



De asemenea, pe pagina principală, în partea superioară există o bară orizontală care conține scurtături către unele dintre cele mai importante informații pentru studenți:

[home](#) / [admitere 2020](#) / [info studenti](#) / [orar – licență](#) / [orar – master](#) / [planuri învățământ – licență](#)  
/ [planuri învățământ – master](#)

Tot pe pagina web a Facultății de Științe Economice, există facilitatea oferită studenților de a solicita **Adeverințe online**.

SOLICITARE ADEVERINȚĂ  
ONLINE!

- butonul de solicitare a Adeverințelor online se regăsește sub Meniul vertical

**Solicitare adeverință online!**



Facultatea de Științe Economice are și o pagină de Facebook - <https://www.facebook.com/steconomiceuoradea.ro>, unde, de asemenea, sunt postate informații relevante, pagină pe care studenții sunt invitați să o urmărească.



## OPORTUNITĂȚI PENTRU A STUDIA ÎN STRĂINĂTATE. RELAȚIILE INTERNAȚIONALE ALE FACULTĂȚII

Studentii Facultății de Științe Economice au posibilitatea de a studia în cadrul programului Erasmus unul sau două semestre în cadrul unor universități din Uniunea Europeană, Republica Moldova și Turcia, după cum urmează:

**Tabelul 1. Universitățile partenere ERASMUS ale Facultății de Științe Economice**

<p><b>Bulgaria</b> University of National &amp; World Economy - Sofia</p> <p><b>Cehia</b> Mendel University in Brno</p> <p><b>Cipru</b> InterNapa College - Nicosia Open University of Cyprus - Lefkosa Nicosia P.A. College – Larnaca The Philips College - Nicosia</p> <p><b>Croația</b> Velučilište u Slavonskom Brodu, Slavonski Brod Univerisit of Rijeka, Rijeka</p> <p><b>Franța</b> Université de Strasbourg Universite Paul Cezanne-Aix-Marseille 3 Universite d'Orleans Université de Poitiers Université de Reims Champagne-Ardenne</p> <p><b>Germania</b> Katholische Universität Eichstätt-Ingolstadt Fachhochschule Nordhausen, Weinberghof, Nordhausen</p> <p><b>Grecia</b> Technological Educational Institute of Athens (T.E.I. of Athens) Aristotle University of Thessaloniki</p> <p><b>Italia</b> Universita degli Studi di Cagliari Universita degli Studi di Foggia Università degli Studi di Pavia Università degli Studi di Udine</p> <p><b>Letonia</b> Baltic International Academy</p> <p><b>Polonia</b> University of Lodz The State School of Higher Professional Education in Plock</p>	<p>Uniwersytet Rzeszowski Warsow Management Academy National Defence University Warsaw University of Wroclaw Wroclaw School of Banking</p> <p><b>Portugalia</b> Universidade de Coimbra Universidade de Tras-os-Montes e Alto Douro Instituto Politecnico da Guarda</p> <p><b>Slovacia</b> Matej Bel University in Banska Bystrica Vysoka Skola Medzinarodneho Podnikania ISM Slovakia, Presov University of Prešov</p> <p><b>Spania</b> Universidad de Alicante Universidad de Salamanca Unviersitat Politècnica de Valencia, Alcoy</p> <p><b>Turcia</b> Ankara University Adnan Menderes Universitesi Anadolu University Istanbul Gelisim University Gediz Universitesi Kilis 7 Aralik University Ahi Evran Unversity Selçuk Üniversitesi Nigde University Celal Bayar University Tunceli University Uşak University</p> <p><b>Ungaria</b> University of Debrecen (Debreceni Egyetem) College of Nyregyhaza University of Miskolc</p>
--	---

Până în prezent, peste 600 de studenți, masteranzi și doctoranzi au beneficiat de relațiile internaționale ale facultății.

**Înscrie-te și tu în Erasmus!**



De asemenea, Facultatea de Științe Economice a dezvoltat și o rețea internațională de **parteneriate destinate practicii de specialitate a studenților și masteranzilor**, în cadrul programului LLP/Erasmus Placement, în urma cărora peste 100 de studenți pot beneficia anul de astfel de mobilități, la următorii parteneri:

- Bilecik Üniversitesi, Bilecik, Turcia
- Send Associazione di Pro mozione Sociale, Palermo, Italia
- Consortia.es - Nepres Nature XXI S.L. Sevilla, Spania
- Centro Superior de Hosteleria y Turismo di Valencia, Valencia, Spania
- ILE Berlin - Institut für lebenslanges Lernen in Europa, Berlin, Germania
- Placementmaker Limited, Nottingham, Marea Britanie.

**Harta partenerilor internaționali ai Facultății de Științe Economice:**



*Legendă:*



Parteneri internaționali pentru cooperări de schimburi academice, cercetare/dezvoltare/inovare



Parteneri internaționali pentru cooperări în domeniul practicii studentești

## ÎNDRUMĂTORII DE AN

## Afaceri internaționale

Anul I

**Lect. univ.dr. Andra-Teodora Porumb***Birou: Departamentul de Afaceri Internationale**Telefon: 0259.408.799**Email: [acatarig@uoradea.ro](mailto:acatarig@uoradea.ro)*

Anul II

**Lect. univ.dr. Ciprian Benea***Birou: Departamentul de Afaceri Internationale**Telefon: 0259.408.799**Email: [cbenea@uoradea.ro](mailto:cbenea@uoradea.ro)*

Anul III

**lect.univ.dr. Andreea-Florina Fora***Birou: Departamentul de Afaceri Internationale**Telefon: 0259.408.799**Email: [andreea\\_rugea@yahoo.com](mailto:andreea_rugea@yahoo.com)*

## Afaceri internaționale (în limba engleză)

Anul I

**Lect. univ.dr. Andra-Teodora Porumb***Birou: Departamentul de Afaceri Internationale**Telefon: 0259.408.799**Email: [acatarig@uoradea.ro](mailto:acatarig@uoradea.ro)*

Anul II

**Lect.univ.dr. Ciprian Benea***Birou: Departamentul de Afaceri Internationale**Telefon: 0259.408.799**Email: [cbenea@uoradea.ro](mailto:cbenea@uoradea.ro)*

**Anul III**

**Lect.univ. dr. Adrian Negrea**

*Birou: Departamentul de Afaceri Internationale*

*Telefon: 0259.408.799*

*Email: [nqr\\_adrian@yahoo.com](mailto:nqr_adrian@yahoo.com)*



### Contabilitate și informatică de gestiune

**Anul I**

**lect.univ. dr. Luminița Rus**

*Birou: Departamentul de Finanțe – Contabilitate*

*Telefon: 0259.408.410*

*Email: [lumi\\_mar@yahoo.com](mailto:lumi_mar@yahoo.com)*



**Anul II**

**Asist.univ.dr. Mărioara Beleneși**

*Birou: Departamentul de Finanțe – Contabilitate*

*Telefon: 0259.408.410*

*Email: [mimibelenesi@yahoo.com](mailto:mimibelenesi@yahoo.com)*



**Anul III**

**conf.univ. dr.Carmen Scorțe**

*Birou: Departamentul de Finanțe – Contabilitate*

*Telefon: 0259.408.410*

*Email: [carmen.scorte@yahoo.com](mailto:carmen.scorte@yahoo.com)*



### Economia comerțului, turismului și serviciilor

**Anul I**

**asist.univ.dr. Afrodita Borma**

*Birou: Departamentul de Economie*

*Telefon interior: 0259.408.401*

*Email: [aborma@uoradea.ro](mailto:aborma@uoradea.ro)*



**Anul II**

**Lect.univ.dr. Mariana Sehleanu**

*Birou: Departamentul de Economie  
Telefon interior: 0259.408.401  
Email: [mavancea@uoradea.ro](mailto:mavancea@uoradea.ro)*



**Anul III**

**Conf.univ.dr. Ramona Simuț**

*Birou: Departamentul de Economie  
Telefon interior: 0259.408.401  
Email: [simut.ramona@yahoo.com](mailto:simut.ramona@yahoo.com)*



### **Administrarea afacerilor (în limba engleză)**

**Anul I**

**Conf.univ.dr. Ramona Simuț**

*Birou: Departamentul de Economie  
Telefon interior: 0259.408.401  
Email: [simut.ramona@yahoo.com](mailto:simut.ramona@yahoo.com)*



**Anul II**

**Lect.univ.dr. Mariana Sehleanu**

*Birou: Departamentul de Economie  
Telefon interior: 0259.408.401  
Email: [mavancea@uoradea.ro](mailto:mavancea@uoradea.ro)*



**Anul III**

**Conf.univ. dr.Dorin Bâc**

*Birou: Departamentul de Economie  
Telefon interior: 0259.408.401  
Email: [dbac@uoradea.ro](mailto:dbac@uoradea.ro)*



### Finanțe și Bănci

Anul I

**lect.univ. dr. Dana Gherai**

*Birou: Departamentul de Finanțe – Contabilitate*

*Telefon: 0259.408. 410*

*Email: [dgherai@uoradea.ro](mailto:dgherai@uoradea.ro)*



Anul II

**asist. univ. dr. Ioana-Florina Coita**

*Birou: Departamentul de Finanțe – Contabilitate*

*Telefon: 0259.408.410*

*Email: [popovici.florina@yahoo.com](mailto:popovici.florina@yahoo.com)*



Anul III

**conf. univ. dr. Laurențiu Droj**

*Birou: Departamentul de Finanțe – Contabilitate*

*Telefon: 0259.408.410*

*Email: [laurentiu.droj@gmail.com](mailto:laurentiu.droj@gmail.com)*



### Management

Anul I

**lect.univ.dr. Remus-Dorel Roșca**

*Birou: Departamentul de Management – Marketing*

*Telefon: 0259.408. 688*

*Email: [rrosca@uoradea.ro](mailto:rrosca@uoradea.ro)*



Anul II

**conf.univ.dr. Alexandru Constăngioară**

*Birou: Departamentul de Management – Marketing*

*Telefon: 0259.408. 688*

*Email: [aconstangioara@uoradea.ro](mailto:aconstangioara@uoradea.ro)*



**Anul III**

**conf.univ.dr. Mirabela Matei**

*Birou: Departamentul de Management – Marketing*

*Telefon: 0259.408.688*

*Email: [mmatei@uoradea.ro](mailto:mmatei@uoradea.ro)*



## Marketing

**Anul I**

**conf.univ.dr. Simona-Aurelia Bodog**

*Birou: Departamentul de Management – Marketing*

*Telefon: 0259.408.688*

*Email: [sbodog@uoradea.ro](mailto:sbodog@uoradea.ro)*



**Anul II**

**Lect. univ.dr. Oana Secară**

*Birou: Departamentul de Management – Marketing*

*Telefon: 0259.408.688*

*Email: [osecara@uoradea.ro](mailto:osecara@uoradea.ro)*



**Anul III**

**Lect. univ.dr. Dinu Sasu**

*Birou: Departamentul de Management – Marketing*

*Telefon: 0259.408.688*

*Email: [dsasu@uoradea.ro](mailto:dsasu@uoradea.ro)*



## STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR 2020/2021

## SEMESTRUL I

<i>Perioada</i>		<i>Activitatea</i>	<i>Nr. săptămâni</i>
<i>de la data</i>	<i>până la data</i>		
01.10.20	23.12.20	Activitate didactică	12 săptămâni
24.12.20	03.01.21	Vacanță de Crăciun	2 săptămâni
04.01.21	17.01.21	Activitate didactică	2 săptămâni
18.01.21	07.02.21	Sesiune de examene	3 săptămâni
08.02.21	14.02.21	Vacanță	1 săptămână
15.02.21	21.02.21	Sesiune de restanțe și mărimi de note	1 săptămână

## SEMESTRUL II

22.02.21	02.05.21	Activitate didactică	10 săptămâni
03.05.21	09.05.21	Vacanță de Paște	1 săptămână
10.05.21	06.06.21	Activitate didactică	4 săptămâni
07.06.21	27.06.21	Sesiune de examene	3 săptămâni
28.06.21	04.07.21	Sesiune de restanțe și mărimi de note	1 săptămână
05.07.21	29.08.21	Practică + Vacanța de vară	8 săptămâni
30.08.21	05.09.21	Sesiune de restanțe și mărimi de note	1 săptămână
06.09.21	12.09.21	Sesiune de restanțe și mărimi de note	1 săptămână
13.09.21	30.09.21	Vacanță	

Aprobată prin Hotărârea Senatului Universității din Oradea nr. 62 din 16.12.2019

**Zile libere, conform Codului Muncii:**

Luni 30.11.20, Sfântul Andrei;

Marți 01.12.20, Ziua Națională a României;

Duminică 24.01.21, Ziua Unirii Principatelor Române;

Vineri 30.04.21, Vinerea Mare;

Sâmbătă 01.05.21, Ziua Muncii;

Duminică 02.05.21, prima zi de Paște (ortodox)

Luni 03.05.21, a doua zi de Paște (ortodox)

Marți 01.06.21, Ziua Copilului

Duminică 20.06.21, prima zi de Rusalii

Luni 21.06.21, a doua zi de Rusalii.



## STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR 2020/2021 PENTRU ANII TERMINALI

## SEMESTRUL I

<i>Perioada</i>		<i>Activitatea</i>	<i>Nr. săptămâni</i>
<i>de la data</i>	<i>până la data</i>		
01.10.20	23.12.20	Activitate didactică	12 săptămâni
24.12.20	03.01.21	Vacanță de Crăciun	2 săptămâni
04.01.21	17.01.21	Activitate didactică	2 săptămâni
18.01.21	07.02.21	Sesiune de examene	3 săptămâni
08.02.21	14.02.21	Vacanță	1 săptămână
15.02.21	21.02.21	Sesiune de restanțe și măriri de note	1 săptămână

## SEMESTRUL II

22.02.21	02.05.21	Activitate didactică	10 săptămâni
03.05.21	09.05.21	Vacanță de Paște	1 săptămână
10.05.21	06.06.21	Activitate didactică	4 săptămâni
07.06.21	20.06.21	Sesiune de examene	2 săptămâni
21.06.21	27.06.21	Sesiune de restanțe și măriri de note	1 săptămână
28.06.21	04.07.21	Sesiune de restanțe și măriri de note	1 săptămână
05.07.21	09.07.21	Examen de licență și disertație	1 săptămână
30.08.21	04.09.21	Sesiune de restanțe și măriri de note	1 săptămână
06.09.21	11.09.21	Examen de licență și disertație	1 săptămână

Aprobată prin Hotărârea Senatului Universității din Oradea nr. 62 din 16.12.2019

**Zile libere, conform Codului Muncii:**

Luni 30.11.20, Sfântul Andrei;

Marți 01.12.20, Ziua Națională a României;

Duminică 24.01.21, Ziua Unirii Principatelor Române;

Vineri 30.04.21, Vinerea Mare;

Sâmbătă 01.05.21, Ziua Muncii;

Duminică 02.05.21, prima zi de Paște (ortodox)

Luni 03.05.21, a doua zi de Paște (ortodox)

Marți 01.06.21, Ziua Copilului

Duminică 20.06.21, prima zi de Rusalii

Luni 21.06.21, a doua zi de Rusalii.

# HARTA CAMPUSULUI UNIVERSITĂȚII DIN ORADEA

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

PLAN CAMPUS I,II și III



Facultăți cu sediu în afara campusului

1. Facultatea de Medicină și Farmacie
2. Facultatea de Arte Vizuale
3. Facultatea de Protecția Mediului
4. Facultatea de Științe Juridice
5. Facultatea de Arhitectură și Construcții
6. Facultatea de Textile și Pielărie
7. Facultatea de Științe Politice și Științele Comunicării

Corpurile E și F  
unde găsiți sălile de curs ale  
Facultății de Științe Economice

Intrarea principala in  
Campusul Universitatii

- |  |  |
|--|--|
| <p>A. Sala Consiliu, Facultatea de Energetică,<br/>Facultatea de Inginerie Electrică și Tehnologii Informaționale</p> <p>B. Facultatea de Inginerie Managerială și Tehnologice, Magazin</p> <p>C. Facultatea de Litere, Facultatea de Științe,<br/>Facultatea de Educație Fizică și Sport,<br/>Facultatea Istorie, Geografie și Relații Internaționale<br/>Departamentul de Geografie, Turism și Amplasarea Teritoriului (DGTAT)<br/>Centru de studii și analiză teritoriului (CSAT)</p> <p>D. Baza de Registrare, Dosare, Diplome, Serviciu Secretariat, S.C.<br/>Centrul tehnologic, Facultatea de Științe</p> <p>E. I.R.F.P.A., Departamentul ID</p> <p>F. Anul, Facultatea de Științe Economice</p> <p>G. Post de Poștă</p> <p>H. Compartiment Artistic</p> <p>I. Departamentul Relații Internaționale, Taxe, Casierie, Juristic,<br/>Tehnic, Contabilitate, Resurse Umane, Costuri Șef, Audit</p> <p>J. Bibliotecă</p> <p>K. Laborator de Fizică L.M.T.</p> <p>L. Centrul Gastronomic, Editura Universității, Garaj, Birou saferi</p> <p>Realizat de asist. univ. drd. Danac Liviu în laboratorul Departamentului de Geografie, Turism și Amplasarea Teritoriului în cadrul Centrului de Studii și Analiză Teritoriului</p> | <p>M. Facultatea de Medicină, Cabinet Medical, Punct Alimentar, Tipografie</p> <p>N. Timpărie</p> <p>O. Sala de artizanat</p> <p>P. Sala de sport</p> <p>R. Săli</p> <p>S. Biblioteca nouă</p> <p>T. Baza nouă</p> <p>U. Casierie</p> <p>V. Facultatea de Istorie, Geografie și Relații Internaționale - Arhivele<br/>Departamentul de Istorie, Departamentul de Relații Internaționale</p> <p>Facultatea de Științe Științe-Umane</p> <p>X. Psihologie, Departamentul de Protecția Muncii și P.S.L.</p> <p>Y. Centru Internațional de Cercetări Euroregionale (CICERO)</p> <p>Z. Centru de Căminare Experimentală, Centru de cercetare pentru performanță umană</p> <p>C1. Cămin de băieți</p> <p>C2. Cămin de fete</p> |
|--|--|

DGTAT - USAT

**OFERTA EDUCAȚIONALĂ PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2020/2021****Ciclul I – Licență****Domenii de studiu și specializări:**

Domeniul: **Administrarea afacerilor;**

Specializarea: **Economia comerțului, turismului și serviciilor (ECTS)**

Specializarea: **Administrarea afacerilor în limba engleză (AAE)**

Domeniul: **Contabilitate;**

Specializarea: **Contabilitate și informatică de gestiune (CIG)**

Domeniul: **Economie și afaceri internaționale;**

Specializarea: **Afaceri internaționale (AI)**

Specializarea: **Afaceri internaționale în limba engleză (AIE)**

Domeniul: **Finanțe;**

Specializarea: **Finanțe și bănci (FB)**

Domeniul: **Management;**

Specializarea: **Management (MN)**

Domeniul: **Marketing;**

Specializarea: **Marketing (MK)**

\* Competențele specifice fiecărui domeniu sunt asigurate de disciplinele de specialitate, preponderente începând cu semestrul al IV-lea.

\* Codul cursului din fișa disciplinei constă din 7/8 litere și 4 cifre cu următoarele semnificații : primul grup de două litere (UO) desemnează universitatea; al doilea grup de trei litere (FSE) semnifică facultatea; al treilea grup de două/trei litere semnifică specializarea din cadrul facultății: FB – Finanțe și bănci; CIG – Contabilitate și informatică de gestiune, MK – Marketing, MN – Management, AI – Afaceri internaționale, AIE – Afaceri internaționale în limba engleză, CTS – Economia comerțului, turismului și serviciilor, primul grup de două cifre semnifică semestrul, al doilea grup de două cifre semnifică poziția disciplinei din planul de învățământ.

## UNIVERSITATEA DIN ORADEA

## FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de licență: **ADMINISTRAREA AFACERILOR (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)**Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**Domeniul de licență: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**Valabil din anul univ.  
2018-2019

începând cu anul I

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT\*\***

## Anul de studiu I

Cod	Discipline*	Tip	Sem. I [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0614	Microeconomics	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0615	Basics of Accounting	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0616	Economic Statistics	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0617	Economic Informatics	DF	2	-	1	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0780	Financial and actuarial mathematics	DF	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0836	Economics of the firm	DS	2	2	-	-	56	Cv	5	69	
FSTE-0620	Foreign Language for Business II.1	DF	1	1	-	-	28	Cv	2	22	
<b>TOTAL</b>			<b>12</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>308</b>		<b>30</b>	<b>442</b>	
FSTE-0732	Physical Education I.1	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. II [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0622	Macroeconomics	DF	2	2	-	-	56	Ex	6	94	
FSTE-0623	Management	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0624	Marketing	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0625	Law	DF	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0626	Contemporary Economic Doctrines	DF	2	2	-	-	56	Ex	6	94	
FSTE-0837	Statistical processing on computer	DS	-	2	1	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0628	Foreign Language for Business II.2	DC	1	2	-	-	42	Cv	2	8	
<b>TOTAL</b>			<b>10</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>308</b>		<b>30</b>	<b>442</b>	
FSTE-0733	Physical Education I.2	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	

**Legendă:** C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual; DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP - Activități Practice; OU - Opțiunea Universității;  
Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - numar credite ECTS; SI - Studiu individual.

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de licență: **ADMINISTRAREA AFACERILOR (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)**Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**Domeniul de licență: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.

2018-2019

începând cu anul I

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT\*\*****Anul de studiu II**

Cod	Discipline*	Tip	Sem. III [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0633	European Economics	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0793	Company Finances	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0631	Public Finances	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0838	Investments and EU Economy	DS	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0839	European business environment	DS	2	2	-	-	56	Cv	5	69	
FSTE-0635	Foreign Language for Business II.3	DC	-	2	-	-	28	Cv	2	22	
<b>TOTAL</b>			<b>10</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>266</b>		<b>27</b>	<b>409</b>	
<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>											
FSTE-0650	Human Resources Management	DS	2	1	-	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0840	Strategic Management	DS	2	1	-	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0841	International Management	DS	2	1	-	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0842	Firm Management	DS	2	1	-	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0843	Quality Management	DS	2	1	-	-	42	Cv	3	33	
<b>TOTAL</b>			<b>2</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>42</b>		<b>3</b>	<b>33</b>	
FSTE-0734	Physical Education I.3	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	
<b>FACULTATIVE</b>											
FSTE-0630	Accounting	OU	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0844	Entrepreneurial Culture	DS	1	2	-	-	42	Cv	4	58	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. IV [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0643	World Economy	OU	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0644	International Transactions	DS	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0845	Entrepreneurship	DS	2	2	-	-	56	Ex	6	94	
FSTE-0647	Foreign Language for Business II.4	DC	-	2	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0846	Practice	DS	-	-	-	6	84	Cv	3	0	
<b>TOTAL</b>			<b>6</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>6</b>	<b>252</b>		<b>24</b>	<b>357</b>	
<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>											
FSTE-0661	International Marketing	DS	2	2	-	-	56	Cv	6	94	
FSTE-0847	Commercial techniques	DS	2	2	-	-	56	Cv	6	94	
FSTE-0848	Electronic Trade	DS	2	2	-	-	56	Cv	6	94	
FSTE-0849	Merchandising	DS	2	2	-	-	56	Cv	6	94	
FSTE-0850	Logistics	DS	2	2	-	-	56	Cv	6	94	

FSTE-0998	Academic Ethics and Integrity	DS	2	2	-	-	56	Cv	6	94	
	<b>TOTAL</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>56</b>		<b>6</b>	<b>94</b>	
FSTE-0735	Physical Education I.4	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	
	<b>FACULTATIVE</b>										
FSTE-0777	Multimedia	DS	1	-	2	-	42	Vp	3	33	

**Legendă:** C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual; DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP - Activități Practice; OU - Opțiunea Universității;

Felul verific. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

**UNIVERSITATEA DIN ORADEA****FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE**Programul de studii universitare de licență: **ADMINISTRAREA AFACERILOR (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)**Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**Domeniul de licență: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.

2018-2019

începând cu anul I

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT\*\*****Anul de studiu III**

Cod	Discipline*	Tip	Sem. V [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>										
FSTE-0851	Starting a business	DS	2	2	-	-	56	Ex	6	94	
FSTE-0852	Business investments strategies	DS	2	2	-	-	56	Ex	6	94	
FSTE-0853	Promotional techniques	DS	2	2	-	-	56	Ex	6	94	
FSTE-0854	Sustainable development and businesses	OU	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0972	Product projecting and design	DS	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
	<b>TOTAL</b>		<b>10</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>252</b>		<b>26</b>	<b>398</b>	
	<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>										
FSTE-0856	Economic projects and business games	DS	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
FSTE-0857	Commercial Law	DS	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
FSTE-0858	Business negotiations technique	DS	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
	<b>TOTAL</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>56</b>		<b>4</b>	<b>44</b>	
	<b>FACULTATIVE</b>										
FSTE-0737	International Corporate Finances	OU	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0865	Compared Management	DS	1	2	-	-	42	Cv	4	58	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. VI [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>										
FSTE-0638	Business Ethics	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0859	Communication and public relations in business	DS	2	2	-	-	56	Ex	4	44	
FSTE-0860	Banking techniques and operations	DS	2	2	-	-	56	Ex	4	44	
FSTE-0866	Customer Relationship Management	DS	2	2	-	-	56	Ex	4	44	
FSTE-0861	Researches on Bachelor's Thesis Writing	DS	-	2	-	2	56	Vp	10	194	

		TOTAL	8	9	-	2	266		26	384	
	<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>										
FSTE-0862	Supplier Relationship Management	DS	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0863	Community Law	DS	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0864	Transports	DS	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
		TOTAL	2	1	-	-	42		4	58	
	<b>FACULTATIVE</b>										
FSTE-0738	Tourism Planning Technique	DC	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0677	Multinational Corporations	OU	1	2	-	-	42	Cv	4	58	

**Legendă:** C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual; DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP - Activități Practice; OU - Opțiunea Universității;  
Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - numar credite ECTS; SI - Studiu individual.

## I. COMPETENCIES ACQUIRED BY GRADUATES AT THE END OF STUDIES

### Professional competences:

1. Collection, processing and analysis of the information regarding the interaction between business environment – firm / organisation
2. Assistance for administration of the assembly activity of the firm/organisation
3. Administration of the activity of a subdivision of the structure of the firm/organisation
4. Assistance in human resources management
5. Operating with the databases specific for business administration

### Transversal competences:

1. Applying professional ethic principles, norms and values in their own rigorous, efficient, and responsible work strategy;
2. Identifying the roles and responsibilities in a multi-specialised team and applying relation and efficient work techniques within a team;
3. Identifying the opportunities of continuous training and efficient capitalization of learning resources and techniques for their own development.

## II. FINALITIES

Graduation Title: Bachelor's Degree in Economic Sciences

Qualification Title: Business Administration

Qualification Code: L40701003010

**Possible jobs for the graduate with Bachelor's Degree, according to "Classification of Occupations in Romania" – ISCO – 08 (COR 2018):**

Investment Analyst - 241211; Price of Return /Cost Analyst - 241220; Purchases Analyst/Suppliers Consultant 243301; Foreign Relations Referent - 242215; Economic Secretary - 263126; Client Services Analyst - 243216; Commercial Assistant - 243219; Manager Assistant/Position Manager (University studies) - 243217; Planner/Synthesis Plan Specialist - 241255; Process Improvement Specialist - 242102; Investment Efficiency Expert - 241259; Progress Plan Specialist - 242109; Counsellor/Expert/Inspector/Referent/Economist in International Economic Relations - 263105; Competition Inspector - 263110; Development Agent - 242207; Research Assistant Economist in Management - 263113; Research Assistant Economist in Marketing - 263121; Researcher Economist in Economic Relations - 263122; Research Assistant Economist in International Economic Relations – 263123; Expert in Applied Harmonized Legislation in the Field of Trade and Industry - 242219; Expert in Contracting Investment Activities – 261922; European Businesses Counsellor - 242214; Investment Activity Contracting Expert - 261922.

Customs Controller, Customs Expert/Inspector - 335105; Officer for the Customs Duty, Customs Officer (University studies) - 335106; Truck and Transit Specialty Referent (University studies) - 432341.



## UNIVERSITATEA DIN ORADEA

## FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de licență: **ECONOMIA COMERȚULUI, TURISMULUI ȘI SERVICIILOR**Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**Domeniul de licență: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**Valabil din anul univ.  
2018-2019

începând cu anul I

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT\*\*****Anul de studiu I**

Cod	Discipline*	Tip	Sem. I [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>										
FSTE-0028	Microeconomie	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0131	Bazele contabilității	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0165	Statistică economică	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0157	Informatică economică	DF	2	-	1	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0773	Matematici financiare și actuariale	DF	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0100	Economia întreprinderii	DD	2	2	-	-	56	Cv	5	69	
FSTE-0523	Limba străină pentru afaceri I.1	DF	1	1	-	-	28	Cv	2	22	
	<b>TOTAL</b>		<b>12</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>308</b>		<b>30</b>	<b>442</b>	
FSTE-0716	Educație Fizică I.1	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. II [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>										
FSTE-0025	Macroeconomie	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0205	Management	DF	2	2	-	-	56	Ex	6	94	
FSTE-0241	Marketing	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0007	Drept	DF	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0490	Doctrină economică contemporană	DF	2	2	-	-	56	Ex	6	94	
FSTE-0161	Econometrie	DD	2	-	1	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0524	Limba străină pentru afaceri I.2	DC	1	2	-	-	42	Cv	2	8	
	<b>TOTAL</b>		<b>12</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>308</b>		<b>30</b>	<b>442</b>	
FSTE-0717	Educație Fizică I.2	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	

**Legendă:** C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual; DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP - Activități Practice; OU - Opțiunea Universității;  
Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de licență: **ECONOMIA COMERȚULUI, TURISMULUI ȘI SERVICIILOR**Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**Domeniul de licență: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.

2018-2019

începând cu anul I

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT\*\*****Anul de studiu II**

Cod	Discipline*	Tip	Sem. III [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0792	Finanțele firmei	OU	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0066	Finanțe publice	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0170	Economie europeană	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0546	Ecologie	DS	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0093	Antreprenoriat	DD	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0525	Limba străină pentru afaceri I.3	DC	-	2	-	1	42	Cv	3	33	
	<b>TOTAL</b>		<b>10</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>266</b>		<b>27</b>	<b>409</b>	
<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>											
FSTE-0550	Comunicare comercială	DD	2	1	-	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0549	Concurență și prețuri	DD	2	1	-	-	42	Cv	3	33	
	<b>TOTAL</b>		<b>2</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>42</b>		<b>3</b>	<b>33</b>	
FSTE-0718	Educație Fizică I.3	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	
<b>FACULTATIVE</b>											
FSTE-0478	Limba străină pentru afaceri II.1	DC	1	2	-	-	42	Cv	4	58	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. IV [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0198	Tranzacții internaționale	DS	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0172	Economie mondială	OU	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0547	Strategii investiționale în afaceri	DD	2	1	-	-	42	Cv	5	83	
FSTE-0807	Mediul de afaceri european	DD	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0441	Practică	DD	-	-	-	6	84	Cv	3	0	
	<b>TOTAL</b>		<b>8</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>6</b>	<b>252</b>		<b>26</b>	<b>407</b>	
<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>											
FSTE-0803	Prelucrări statistice pe computer	DD	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
FSTE-0008	Drept comercial	DD	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
FSTE-0997	etică și integritate academică	DD	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
	<b>TOTAL</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>56</b>		<b>4</b>	<b>44</b>	
FSTE-0719	Educație Fizică I.4	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	
<b>FACULTATIVE</b>											
FSTE-0774	Multimedia	DS	1	-	2	-	42	Vp	3	33	
FSTEID-0479	Limba străină pentru afaceri II.2	DC	1	2	-	-	42	Cv	6	108	

**Legendă:** C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual; DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP - Activități Practice; OU - Opțiunea Universității;

Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins.

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de licență: **ECONOMIA COMERȚULUI, TURISMULUI ȘI SERVICIILOR**Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**Domeniul de licență: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.

2018-2019

începând cu anul I

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT\*\***

Anul de studiu III

Cod	Discipline*	Tip	Sem. V [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0553	Economie comercială	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0109	Economia serviciilor	DS	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0112	Economia turismului	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0120	Tehnica operațiunilor de turism	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0554	Bănci și operațiuni bancare	DD	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0561	Proiecte economice și jocuri de întreprindere	DD	1	-	-	1	28	Cv	3	47	
<b>TOTAL</b>			<b>11</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>266</b>		<b>26</b>	<b>384</b>	
<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>											
FSTE-0555	Administrarea întreprinderii de comerț, turism și servicii	DS	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0827	Etică în comerț, turism și servicii	DS	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
<b>TOTAL</b>			<b>1</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>42</b>		<b>4</b>	<b>58</b>	
<b>FACULTATIVE</b>											
FSTE-0975	Comunicare în afaceri în limbă străină II.1	DC	1	1	-	-	28	Cv	3	47	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. VI [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0264	Tehnici promoționale	DD	2	2	-	-	56	Ex	4	44	
FSTE-0106	Comerț electronic	DD	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0558	Tehnologie hotelieră și de restaurant	DS	2	-	2	-	56	Ex	4	44	
FSTE-0560	Resurse și destinații turistice	DS	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0776	Cercetări pentru elaborarea lucrării de licență	DD	-	2	-	2	56	Vp	10	194	
<b>TOTAL</b>			<b>8</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>252</b>		<b>26</b>	<b>398</b>	
<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>											
FSTE-0559	Ecoturism și turism rural	DS	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
FSTE-0828	Servicii internaționale	DS	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
<b>TOTAL</b>			<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>56</b>		<b>4</b>	<b>44</b>	
<b>FACULTATIVE</b>											
FSTE-0976	Comunicare în afaceri în limbă străină II.2	DC	1	1	-	-	28	Cv	3	47	

**Legendă:** C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual; DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP - Activități Practice; OU - Opțiunea Universității;

Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

**I. Competențe care se vor dobândi de absolvenți la finalizarea studiilor****Competențe profesionale:**

1. Realizarea prestațiilor în comerț, turism și servicii;
2. Comercializarea produselor/serviciilor;
3. Gestionarea relațiilor cu clienții și furnizorii;
4. Gestionarea și alocarea resurselor materiale și financiare;
5. Asigurarea calității prestațiilor în comerț, turism și servicii;
6. Asistență în managementul resurselor umane.

**Competențe transversale:**

1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă;
2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei;
3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

**II. Finalități**

**Titlu de absolvire:** Licențiat în Științe Economice

**Denumire calificare:** Economia comerțului, turismului și serviciilor

**Cod calificare:** L070030030

**Ocupații posibile pentru absolventul cu *Diplomă de licență*, conform „Clasificării Ocupațiilor din România” – ISCO – 08 (COR 2018):**

Manager proiect-242101; Specialist îmbunătățire procese-242102; Responsabil proces-242104; Specialist în planificarea, controlul și raportarea performanței economice-242110; Administrator societate comercială-242111; Manager de proiect în parteneriat public privat-242112; Organizator activitate turism- 43102; Specialist plan progres-242109; Logistician gestiune flux - 214135; Documentarist ordonanțare logistică - 214137; Analist servicii client - 243216; Asistent comercial - 243219; Consilier/expert/inspector/referent/economist în management - 263101; Consilier/expert/inspector/referent/economist în comerț și marketing – 263104.

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de licență: **CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE**Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**Domeniul de licență: **CONTABILITATE**Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.

2018-2019

începând cu anul I

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT\*\*****Anul de studiu I**

Cod	Discipline*	Tip	Sem. I [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>										
FSTE-0028	Microeconomie	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0131	Bazele contabilității	DF	2	2	-	-	56	Ex	6	94	
FSTE-0165	Statistică economică	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0157	Informatică economică	DF	2	-	1	-	42	Cv	5	83	
FSTE-0773	Matematici financiare și actuariale	DF	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0819	Economie monetară	DS	2	2	-	-	56	Ex	3	19	
FSTE-0523	Limba străină pentru afaceri I.1	DF	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
	<b>TOTAL</b>		<b>12</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>308</b>		<b>30</b>	<b>442</b>	
FSTE-0716	Educație Fizică I.1	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. II [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>										
FSTE-0025	Macroeconomie	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0205	Management	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0241	Marketing	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0007	Drept	DF	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0136	Contabilitate financiară I	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0490	Doctrină economice contemporane	DF	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0524	Limba străină pentru afaceri I.2	DC	1	2	-	-	42	Cv	3	33	
	<b>TOTAL</b>		<b>12</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>308</b>		<b>30</b>	<b>442</b>	
FSTE-0717	Educație Fizică I.2	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	

**Legendă:** C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual; DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP - Activități Practice; OU - Opțiunea Universității;

Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de licență: **CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE**Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**Domeniul de licență: **CONTABILITATE**Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.

2018-2019

începând cu anul I

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT\*\***

Anul de studiu II

Cod	Discipline*	Tip	Sem. III [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0137	Contabilitate financiară II	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0066	Finanțe publice	DF	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0820	Gestiune financiară	DS	2	2	-	-	56	Ex	4	44	
FSTE-0170	Economie europeană	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0565	Sisteme informatice de asistare a deciziilor	DS	1	-	1	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0525	Limba străină pentru afaceri I.3	DC	-	2	-	-	28	Cv	3	47	
<b>TOTAL</b>			<b>9</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>252</b>		<b>26</b>	<b>398</b>	
<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>											
FSTE-0814	Sisteme informatice de gestiune	DS	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
FSTE-0505	Prețuri și concurență	DS	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
<b>TOTAL</b>			<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>56</b>		<b>4</b>	<b>44</b>	
FSTE-0718	Educație Fizică I.3	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	
<b>FACULTATIVE</b>											
FSTE-0478	Limba străină pentru afaceri II.1	DC	1	2	-	-	42	Cv	4	58	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. IV [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0139	Contabilitatea instituțiilor publice	DS	2	2	-	-	56	Ex	6	94	
FSTE-0974	Doctrina și deontologia profesiei contabile	DC	1	1	-	-	28	Cv	5	97	
FSTE-0198	Tranzacții internaționale	OU	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0172	Economie mondială	OU	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0439	Practică	DS	-	-	-	6	84	Cv	3	0	
<b>TOTAL</b>			<b>7</b>	<b>5</b>	<b>-</b>	<b>6</b>	<b>252</b>		<b>24</b>	<b>357</b>	
<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>											
FSTE-0816	Contabilitate aplicată	DS	2	2	-	-	56	Ex	6	94	
FSTE-0784	Contabilitate și gestiune fiscală	DS	2	2	-	-	56	Ex	6	94	
FSTE-0997	Etică și integritate academică	DS	2	2	-	-	56	Ex	6	94	
<b>TOTAL</b>			<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>56</b>		<b>6</b>	<b>94</b>	
FSTE-0719	Educație Fizică I.4	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	
<b>FACULTATIVE</b>											
FSTE-0479	Limba străină pentru afaceri II.2	DC	1	2	-	-	42	Cv	6	108	
FSTE-0774	Multimedia	OU	1	-	2	-	42	Vp	3	33	

**Legendă:** C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual; DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP - Activități Practice; OU - Opțiunea Universității; Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de licență: **CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE**Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**Domeniul de licență: **CONTABILITATE**Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.

2018-2019

începând cu anul I

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT\*\***

Anul de studiu III

Cod	Discipline*	Tip	Sem. V [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0133	Contabilitate de gestiune	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0822	Contabilitatea instituțiilor de credit	DS	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0818	Sisteme și raportări financiare	DS	2	2	-	-	56	Cv	5	69	
FSTE-0048	Analiză economico-financiară	DS	2	2	-	-	56	Ex	6	94	
FSTE-0813	Evaluarea firmei	DS	2	1	-	-	42	Cv	5	83	
<b>TOTAL</b>			<b>10</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>252</b>		<b>26</b>	<b>398</b>	
<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>											
FSTE-0823	Piețe financiare	DS	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
FSTE-0824	Expertiză contabilă și consultanță fiscală	DS	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
<b>TOTAL</b>			<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>56</b>		<b>4</b>	<b>44</b>	
<b>FACULTATIVE</b>											
FSTE-0975	Comunicare în afaceri în limbă străină II.1	DC	1	1	-	-	28	Cv	3	47	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. VI [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0058	Control financiar	DS	2	2	-	-	56	Ex	4	44	
FSTE-0132	Contabilitate consolidată	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0069	Fiscalitate	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0053	Audit financiar	DS	2	2	-	-	56	Ex	4	44	
FSTE-0421	Elaborarea lucrării de licență	DS	-	2	-	2	56	Cv	10	194	
<b>TOTAL</b>			<b>8</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>266</b>		<b>27</b>	<b>409</b>	
<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>											
FSTE-0140	Control de gestiune	DS	2	1	-	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0513	Audit intern	DS	2	1	-	-	42	Cv	3	33	
<b>TOTAL</b>			<b>2</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>42</b>		<b>3</b>	<b>33</b>	
<b>FACULTATIVE</b>											
FSTE-0976	Comunicare în afaceri în limbă străină II.2	DC	1	1	-	-	28	Cv	3	47	

**Legendă:** C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual; DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP - Activități Practice; OU - Opțiunea Universității;

Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

**I. Competențe care se vor dobândi de absolvenți la finalizarea studiilor****Competențe profesionale:**

1. Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității/organizației;
2. Utilizarea resurselor informatice în domeniul financiar-contabil;
3. Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale;
4. Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiar;
5. Derularea operațiunilor specifice controlului financiar-contabil.

**Competențe transversale:**

1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă;
2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei;
3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

**II. Finalități**

**Titlu de absolvire:** Licențiat în Științe Economice

**Denumire calificare:** Contabilitate și informatică de gestiune

**Cod calificare:** L070040010

**Ocupații posibile pentru absolventul cu *Diplomă de licență*, conform „Clasificării Ocupațiilor din România” – ISCO – 08 (COR 2018):**

Cenzor - 241101; Comisar garda financiară - 241102; Consilier financiar-bancar - 241103; Expert contabil-verificator - 241105; Revizor contabil - 241109; Referent de specialitate financiar-contabilitate - 241110; Consultant bugetar - 241112; Administrator credite - 241119; Lichidator - 241122; Auditor intern - 241125; Analist preț de revenire/costuri - 241126; Controlor de gestiune - 241127; Ofițer bancar (credite, marketing, produse și servicii bancare) - 241508; Auditor intern în sectorul public - 241961; Analist - 213101; Consultant în informatică - 213104; Administrator baze de date - 213903; Consilier/expert/inspector/referent/economist în gestiunea economică - 244106.



## UNIVERSITATEA DIN ORADEA

## FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de licență: **AFACERI INTERNAȚIONALE**Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**Domeniul de licență: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**Valabil din anul univ.  
2018-2019

începând cu anul I

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT\*\***

## Anul de studiu I

Cod	Discipline*	Tip	Sem. I [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0028	Microeconomie	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0131	Bazele contabilității	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0165	Statistică economică	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0157	Informatică economică	DF	2	-	1	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0773	Matematici financiare și actuariale	DF	1	1	-	-	28	Cv	4	72	
FSTE-0720	Limba engleză pentru afaceri I.1	DS	1	2	-	1	56	Cv	3	19	
FSTE-0478	Limba străină pentru afaceri II.1	DF	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
<b>TOTAL</b>			<b>11</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>308</b>		<b>30</b>	<b>442</b>	
FSTE-0716	Educație Fizică I.1	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. II [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0025	Macroeconomie	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0205	Management	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0241	Marketing	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0007	Drept	DF	1	1	-	-	28	Cv	4	72	
FSTE-0490	Doctrină economice contemporane	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0721	Limba engleză pentru afaceri I.2	DS	1	2	-	1	56	Cv	3	19	
FSTE-0479	Limba străină pentru afaceri II.2	DS	1	2	-	-	42	Cv	3	33	
<b>TOTAL</b>			<b>11</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>308</b>		<b>30</b>	<b>442</b>	
FSTE-0717	Educație Fizică I.2	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	

**Legendă:** C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual; DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP - Activități Practice; OU - Opțiunea Universității;

Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de licență: **AFACERI INTERNAȚIONALE**Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**Domeniul de licență: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.

2018-2019

începând cu anul I

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT\*\*****Anul de studiu II**

Cod	Discipline*	Tip	Sem. III [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>										
FSTE-0066	Finanțe publice	DF	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0792	Finanțele firmei	OU	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0170	Economie europeană	DF	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0182	Comerț internațional și politici comerciale	DS	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0491	Negociere comercială internațională	DS	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0480	Limba străină pentru afaceri II.3	DC	1	2	-	-	42	Cv	3	33	
	<b>TOTAL</b>		<b>11</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>252</b>		<b>26</b>	<b>398</b>	
	<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>										
FSTE-0722	Limba engleză pentru afaceri I.3	DS	1	2	-	1	56	Cv	4	44	
FSTE-0492	Politici economice comparate	DS	1	2	-	1	56	Cv	4	44	
FSTE-0009	Dreptul comerțului internațional	DS	1	2	-	1	56	Cv	4	44	
	<b>TOTAL</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>56</b>		<b>4</b>	<b>44</b>	
FSTE-0718	Educație Fizică I.3	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	
	<b>FACULTATIVE</b>										
FSTE-0539	Contabilitate	OU	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0044	Etica afacerilor	OU	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0964	Limba străină pentru afaceri III.1 (alta decât limba I și II)	DS	1	-	2	-	42	Vp	3	33	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. IV [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>										
FSTE-0172	Economie mondială	DS	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0198	Tranzacții internaționale	DS	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0493	Politica internațională	DS	2	1	-	-	42	Cv	5	83	
FSTE-0481	Limba străină pentru afaceri II.4	DC	1	2	-	-	42	Cv	5	83	
FSTE-0437	Practică	DS	-	-	-	6	84	Cv	3	0	
	<b>TOTAL</b>		<b>7</b>	<b>5</b>	<b>-</b>	<b>6</b>	<b>252</b>		<b>25</b>	<b>382</b>	
	<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>										
FSTE-0723	Limba engleză pentru afaceri I.4	DS	1	2	-	1	56	Cv	5	69	
FSTE-0245	Marketing internațional	DS	1	2	-	1	56	Cv	5	69	
FSTE-0494	Comerț invizibil	DS	1	2	-	1	56	Cv	5	69	
FSTE-0997	Etică și integritate academică	DS	1	2	-	1	56	Cv	5	69	
	<b>TOTAL</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>56</b>		<b>5</b>	<b>69</b>	
FSTE-0719	Educație Fizică I.4	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	
	<b>FACULTATIVE</b>										
FSTE-0774	Multimedia	OU	1	-	2	-	42	Vp	3	33	
FSTE-0965	Limba străină pentru afaceri III.2 (alta decât limba I și II)	DS	1	-	2	-	42	Vp	3	33	

## UNIVERSITATEA DIN ORADEA

## FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de licență: **AFACERI INTERNAȚIONALE**Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**Domeniul de licență: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.

2018-2019

începând cu anul I

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT\*\***

Anul de studiu III

Cod	Discipline*	Tip	Sem. V [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0213	Managementul afacerilor internaționale	DS	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0194	Tehnica operațiunilor de comerț exterior	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0187	Organizații și instituții internaționale	DS	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0184	Diplomație economică și geopolitică	DC	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0724	Corespondență comercială în limba engleză I.1	DS	2	1	-	1	56	Cv	4	44	
FSTE-0495	Corespondență comercială în limba străină II.1	DS	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
<b>TOTAL</b>			<b>12</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>266</b>		<b>26</b>	<b>384</b>	
<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>											
FSTE-0123	Turism internațional	DS	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0503	Globalizare economică	DS	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0334	Burse internaționale de mărfuri	DS	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
<b>TOTAL</b>			<b>1</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>42</b>		<b>4</b>	<b>58</b>	
<b>FACULTATIVE</b>											
FSTE-0336	Contractare internațională	OU	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0064	Finanțe corporative internaționale	DS	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0966	Limba străină pentru afaceri III.3 (alta decât limba I și II)	DS	1	-	2	-	42	Vp	3	33	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. VI [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0065	Finanțe internaționale	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0186	Investiții internaționale	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0197	Transporturi, expediții și asigurări internaționale	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0725	Corespondență comercială în limba engleză I.2	DS	2	1	-	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0496	Corespondență comercială în limba străină II.2	DS	2	1	-	-	42	Cv	2	8	
FSTEID-0420	Elaborarea lucrării de licență	DS	-	2	-	2	56	Vp	10	194	
<b>TOTAL</b>			<b>10</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>266</b>		<b>27</b>	<b>409</b>	
<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>											
FSTE-0794	Gestiunea riscului în tranzacțiile internaționale	DS	1	2	-	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0504	Risc și securitate internațională	DS	1	2	-	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0335	Piețe internaționale de capital	DS	1	2	-	-	42	Cv	3	33	
<b>TOTAL</b>			<b>1</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>42</b>		<b>3</b>	<b>33</b>	
<b>FACULTATIVE</b>											
FSTE-0119	Tehnica amenajărilor turistice	OU	1	1	-	-	28	Cv	3	47	

FSTE-0183	Corporații multinaționale	OU	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0967	Limba străină pentru afaceri III.4 (alta decât limba I și II)	DS	1	-	2	-	42	Vp	3	33	

**Legendă:** C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual; DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP - Activități Practice; OU - Opțiunea Universității;

Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

## I. Competențe care se vor dobândi de absolvenți la finalizarea studiilor

### Competențe profesionale:

1. Realizarea de studii privind mediul de afaceri intern și internațional, pentru societăți comerciale, instituții private și publice, cu activitate în domeniul afacerilor internaționale;
2. Negocierea și derularea de tranzacții cu produse și/sau servicii pe piețele internaționale, precum și asigurarea asistenței pentru pregătirea și desfășurarea negocierilor în afacerile internaționale;
3. Diagnoza în domeniul afacerilor internaționale în baza reglementărilor comunitare și naționale specifice și gestionarea bazelor de date în domeniul afacerilor internaționale;
4. Asistență în domeniul afacerilor internaționale pentru organismele internaționale publice, comunitățile locale și regionale (instituții ale UE, asociații profesionale, camere de comerț, cluster etc), precum și asistență în promovarea de acțiuni/ inițiative în cadrul organizațiilor economice internaționale;
5. Derularea afacerilor internaționale potrivit clauzelor contractuale și asigurarea asistenței în realizarea activităților specifice promovării internaționale.

### Competențe transversale:

1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă;
2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei;
3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

## II. Finalități

**Titlu de absolvire:** Licențiat în Științe Economice

**Denumire calificare:** Afaceri internaționale

**Cod calificare:** L070060020

### Ocupații posibile pentru absolventul cu Diplomă de licență, conform „Clasificării Ocupațiilor din România” – ISCO – 08 (COR 2018):

Analist investiții - 241211; Analist preț de revenire/costuri - 241220; Analist cumpărări/consultant furnizori - 243301; Expert/inspector vamal - 335105; Referent relații externe - 242215; Secretar economic - 263126; Controlor vamal, controlor pentru datoria vamală, agent vamal (studii superioare) - 335106; Analist servicii client - 243216; Asistent comercial - 243219; Asistent director/responsabil de funcțiune (studii superioare) - 243217; Planificator/specialist plan sinteze - 241255; Specialist îmbunătățire procese - 242102; Referent de specialitate tir și tranzite (studii superioare) - 432341; Expert aplicare legislație armonizată în domeniul industriei și comerțului - 242219; Expert accesare fonduri structurale și de coeziune europene - 242213; Consilier afaceri europene - 242214; Expert contractare activități investiționale - 261922; Expert eficientizare investiții - 241259; Specialist plan progres - 242109; Consilier/expert/inspector/referent/economist în relații economice internaționale - 263105; Inspector de concurență - 263110; Agent de dezvoltare - 242207; Asistent de cercetare economist în management - 263113; Asistent de cercetare economist în marketing - 263121; Cercetător economist în relații economice internaționale - 263122; Asistent de cercetare economist în relații economice internaționale - 263123.

## UNIVERSITATEA DIN ORADEA

## FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de licență: **AFACERI INTERNAȚIONALE (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)**Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**Domeniul de licență: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**Valabil din anul univ.  
2018-2019

începând cu anul I

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT\*\***

## Anul de studiu I

Cod	Discipline*	Tip	Sem. I [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>										
FSTE-0614	Microeconomics	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0615	Basics of Accounting	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0616	Economic Statistics	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0617	Economic Informatics	DF	2	-	1	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0780	Financial and actuarial mathematics	DF	1	1	-	-	28	Cv	4	72	
FSTE-0728	Business English I.1	DS	1	2	-	1	56	Cv	3	19	
FSTE-0620	Foreign Language for Business II.1	DF	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
	<b>TOTAL</b>		<b>11</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>308</b>		<b>30</b>	<b>442</b>	
FSTE-0732	Physical Education I.1	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. II [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>										
FSTE-0622	Macroeconomics	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0623	Management	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0624	Marketing	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0625	Law	DF	1	1	-	-	28	Cv	4	72	
FSTE-0626	Contemporary Economic Doctrines	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0729	Business English I.2	DS	1	2	-	1	56	Cv	3	19	
FSTE-0628	Foreign Language for Business II.2	DS	1	2	-	-	42	Cv	3	33	
	<b>TOTAL</b>		<b>11</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>308</b>		<b>30</b>	<b>442</b>	
FSTE-0733	Physical Education I.2	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	

**Legendă:** C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual; DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP - Activități Practice; OU - Opțiunea Universității;

Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de licență: **AFACERI INTERNAȚIONALE (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)**Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**Domeniul de licență: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.

2018-2019

începând cu anul I

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT\*\***

Anul de studiu II

Cod	Discipline*	Tip	Sem. III [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0631	Public Finances	DF	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0793	Company Finances	OU	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0633	European Economics	DF	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0645	International Trade and Trade Policies	DS	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0637	International Commercial Negotiation	DS	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0635	Foreign Language for Business II.3	DC	1	2	-	-	42	Cv	3	33	
<b>TOTAL</b>			<b>11</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>252</b>		<b>26</b>	<b>398</b>	
<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>											
FSTE-0730	Business English I.3	DS	1	2	-	1	56	Cv	4	44	
FSTE-0654	Compared Economic Policies	DS	1	2	-	1	56	Cv	4	44	
FSTE-0639	International Trade Law	DS	1	2	-	1	56	Cv	4	44	
<b>TOTAL</b>			<b>1</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>56</b>		<b>4</b>	<b>44</b>	
FSTE-0734	Physical Education I.3	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	
<b>FACULTATIVE</b>											
FSTE-0630	Accounting	OU	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0638	Business Ethics	OU	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0968	Foreign Language for Business III.1	DS	1	-	2	-	42	Vp	3	33	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. IV [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0643	World Economy	DS	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0644	International Transactions	DS	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0651	International Politics	DS	2	1	-	-	42	Cv	5	83	
FSTE-0647	Foreign Language for Business II.4	DC	1	2	-	-	42	Cv	5	83	
FSTE-0648	Practice	DS	-	-	-	6	84	Cv	3	0	
<b>TOTAL</b>			<b>7</b>	<b>5</b>	<b>-</b>	<b>6</b>	<b>252</b>		<b>25</b>	<b>382</b>	
<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>											
FSTE-0731	Business English I.4	DS	1	2	-	1	56	Cv	5	69	
FSTE-0661	International Marketing	DS	1	2	-	1	56	Cv	5	69	
FSTE-0652	Invisible Trade	DS	1	2	-	1	56	Cv	5	69	
FSTE-0998	Academic Ethics and Integrity	DS	1	2	-	1	56	Ex	5	69	
<b>TOTAL</b>			<b>1</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>56</b>		<b>5</b>	<b>69</b>	
FSTE-0735	Physical Education I.4	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	
<b>FACULTATIVE</b>											
FSTE-0777	Multimedia	OU	1	-	2	-	42	Vp	3	33	
FSTE-0969	Foreign Language for Business III.2	DS	1	-	2	-	42	Vp	3	33	

## UNIVERSITATEA DIN ORADEA

## FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de licență: **AFACERI INTERNAȚIONALE (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)**Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**Domeniul de licență: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.

2018-2019

începând cu anul I

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT\*\***

## Anul de studiu III

Cod	Discipline*	Tip	Sem. V [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0655	International Business Management	DS	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0656	Foreign Trade Operations Technique	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0658	International Organizations and Institutions	DS	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0662	Economic and Geopolitical Diplomacy	DC	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0726	Commercial Correspondence in English I.1	DS	2	1	-	1	56	Cv	4	44	
FSTE-0660	Commercial Correspondence in Foreign Language II.1	DS	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
<b>TOTAL</b>			<b>12</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>266</b>		<b>26</b>	<b>384</b>	
<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>											
FSTE-0657	International Tourism	DS	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0664	Economic Globalization	DS	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0663	International Commodity Exchanges	DS	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
<b>TOTAL</b>			<b>1</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>42</b>		<b>4</b>	<b>58</b>	
<b>FACULTATIVE</b>											
FSTE-0737	International Corporate Finances	DS	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0673	International Contracts	OU	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0970	Foreign Language for Business III.3	DS	1	-	2	-	42	Vp	3	33	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. VI [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0666	International Finances	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0669	International Investments	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0668	International Transports, Shipping and Insurances	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0727	Commercial Correspondence in English I.2	DS	2	1	-	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0671	Commercial Correspondence in Foreign Language II.2	DS	2	1	-	-	42	Cv	2	8	
FSTE-0973	Bachelor's Thesis Writing	DS	-	2	-	2	56	Vp	10	194	
<b>TOTAL</b>			<b>10</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>266</b>		<b>27</b>	<b>409</b>	
<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>											
FSTE-0795	Risk Management in International Transactions	DS	1	2	-	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0665	International Risk and Security	DS	1	2	-	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0675	International Capital Markets	DS	1	2	-	-	42	Cv	3	33	
<b>TOTAL</b>			<b>1</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>42</b>		<b>3</b>	<b>33</b>	
<b>FACULTATIVE</b>											
FSTE-0738	Tourism Planning Technique	OU	1	1	-	-	28	Cv	3	47	

FSTE-0677	Multinational Corporations	OU	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0971	Foreign Language for Business III.4	DS	1	-	2	-	42	Vp	3	33	

**Legendă:** C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual; DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP - Activități Practice; OU - Opțiunea Universității;  
Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins;  
Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

## I. Competencies acquired by graduates at the end of studies

### Professional competences:

6. Designing studies regarding the domestic and international business environment for business enterprises, private and public institutions, with activity in the field of international businesses;
7. Negotiating and carrying out transactions with products and/or services on international markets as well as providing assistance in preparing and carrying out negotiations in international businesses;
8. Diagnosis in the field of international businesses based on specific communitarian and national regulations and administration of data bases in the field of international businesses;
9. Assistance in the field of international businesses for public international bodies, local and regional communities (EU institutions, professional associations, chambers of commerce, clusters etc.) as well as assistance in promoting actions/initiatives within international economic organizations;
10. Carrying out international businesses according to contract clauses and providing assistance in carrying out activities specific to international promotion.

### Transversal competences:

4. Applying professional ethic principles, norms and values in their own rigorous, efficient, and responsible work strategy;
5. Identifying the roles and responsibilities in a multi-specialised team and applying relation and efficient work techniques within a team;
6. Identifying the opportunities of continuous training and efficient capitalization of learning resources and techniques for their own development.

## II. FINALITIES

**Graduation Title:** Bachelor's Degree in Economic Sciences

**Qualification Title:** International Business

**Qualification Code:** L070060020

### Possible jobs for the graduate with Bachelor's Degree, according to "Classification of Occupations in Romania" – ISCO – 08 (COR 2018):

Investment Analyst - 241211; Price of Return /Cost Analyst - 241220; Purchases Analyst/Suppliers Consultant 243301; Customs Expert/Inspector - 335105; Foreign Relations Referent - 242215; Economic Secretary - 263126; Customs Controller, Officer for the Customs Duty, Customs Officer (University studies) - 335106; Client Services Analyst - 243216; Commercial Assistant - 243219; Manager Assistant/Position Manager (University studies) - 243217; Planner/Synthesis Plan Specialist - 241255; Process Improvement Specialist - 242102; Truck and Transit Specialty Referent (University studies) - 432341; Expert in Applied Harmonized Legislation in the Field of Trade and Industry - 242219; Expert in Contracting Investment Activities – 261922; European Businesses Counsellor - 242214; Investment Activity Contracting Expert - 261922; Investment Efficiency Expert - 241259; Progress Plan Specialist - 242109; Counsellor/Expert/Inspector/Referent/Economist in International Economic Relations - 263105; Competition Inspector - 263110; Development Agent - 242207; Research Assistant Economist in Management - 263113; Research Assistant Economist in Marketing - 263121; Researcher Economist in Economic Relations - 263122; Research Assistant Economist in International Economic Relations - 263123.



## UNIVERSITATEA DIN ORADEA

## FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de licență: **FINANȚE ȘI BĂNCI**Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**Domeniul de licență: **FINANȚE**Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.

2018-2019

începând cu anul I

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT\*\*****Anul de studiu I**

Cod	Discipline*	Tip	Sem. I [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>										
FSTE-0028	Microeconomie	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0131	Bazele contabilității	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0165	Statistică economică	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0157	Informatică economică	DF	2	-	1	-	42	Cv	5	83	
FSTE-0773	Matematici financiare și actuariale	DF	1	1	-	-	28	Cv	4	72	
FSTE-0077	Monedă și credit	DS	2	2	-	-	56	Ex	3	19	
FSTE-0523	Limba străină pentru afaceri I.1	DF	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
	<b>TOTAL</b>		<b>12</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>308</b>		<b>30</b>	<b>442</b>	
FSTE-0716	Educație Fizică I.1	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. II [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>										
FSTE-0025	Macroeconomie	DF	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0205	Management	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0241	Marketing	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0007	Drept	DF	1	1	-	-	28	Cv	4	72	
FSTE-0805	Finanțe	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0490	Doctrină economică contemporană	DF	2	1	-	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0524	Limba străină pentru afaceri I.2	DC	1	2	-	1	56	Cv	4	44	
	<b>TOTAL</b>		<b>12</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>308</b>		<b>30</b>	<b>442</b>	
FSTE-0717	Educație Fizică I.2	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	

**Legendă:** C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual; DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP - Activități Practice; OU - Opțiunea Universității; Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de licență: **FINANȚE ȘI BĂNCI**Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**Domeniul de licență: **FINANȚE**Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.

2018-2019

începând cu anul I

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT\*\*****Anul de studiu II**

Cod	Discipline*	Tip	Sem. III [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0134	Contabilitate financiară	DS	2	2	-	-	56	Ex	4	44	
FSTE-0066	Finanțe publice	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0792	Finanțele firmei	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0170	Economie europeană	DF	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0835	Asigurări și reasigurări	DS	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0525	Limba străină pentru afaceri I.3	DC	-	2	-	-	28	Cv	3	47	
	<b>TOTAL</b>		<b>10</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>266</b>		<b>26</b>	<b>384</b>	
<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>											
FSTE-0808	Finanțe corporative I	DS	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0783	Gestiunea capitalului de lucru	DS	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
	<b>TOTAL</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>42</b>		<b>4</b>	<b>58</b>	
FSTE-0718	Educație Fizică I.3	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	
<b>FACULTATIVE</b>											
FSTE-0478	Limba străină pentru afaceri II.1	DC	1	2	-	-	42	Cv	4	58	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. IV [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0812	Gestiunea financiară a firmei	DS	2	1	-	-	42	Ex	7	133	
FSTE-0057	Buget și trezorerie publică	DS	2	1	-	-	42	Ex	7	133	
FSTE-0172	Economie mondială	OU	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0198	Tranzacții internaționale	OU	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0389	Practică	DS	-	-	-	6	84	Cv	3	0	
	<b>TOTAL</b>		<b>8</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>6</b>	<b>252</b>		<b>25</b>	<b>382</b>	
<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>											
FSTE-0513	Audit intern	DS	2	2	-	-	56	Cv	5	69	
FSTE-0821	Finanțe corporative II	DS	2	2	-	-	56	Cv	5	69	
FSTE-0997	Etică și integritate academică	DS	2	2	-	-	56	Cv	5	69	
	<b>TOTAL</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>56</b>		<b>5</b>	<b>69</b>	
FSTE-0719	Educație Fizică I.4	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	
<b>FACULTATIVE</b>											
FSTE-0479	Limba străină pentru afaceri II.2	DC	1	2	-	-	42	Cv	6	108	
FSTE-0774	Multimedia	DD	1	-	2	-	42	Vp	3	33	

## UNIVERSITATEA DIN ORADEA

## FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de licență: **FINANȚE ȘI BĂNCI**Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**Domeniul de licență: **FINANȚE**Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**Valabil din anul univ.  
2018-2019

începând cu anul I

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT\*\*****Anul de studiu III**

Cod	Discipline*	Tip	Sem. V [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0133	Contabilitate de gestiune	DS	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0048	Analiză economico-financiară	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0825	Gestiunea financiară a instituțiilor publice	DS	2	2	-	-	56	Cv	5	69	
FSTE-0809	Gestiune bancară	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0080	Piețe de capital	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
<b>TOTAL</b>			<b>10</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>266</b>		<b>25</b>	<b>359</b>	
<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>											
FSTE-0813	Evaluarea firmei	DS	2	1	-	-	42	Cv	5	83	
FSTE-0810	Controlling	DS	2	1	-	-	42	Cv	5	83	
<b>TOTAL</b>			<b>2</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>42</b>		<b>5</b>	<b>83</b>	
<b>FACULTATIVE</b>											
FSTE-0975	Comunicare în afaceri în limbă străină II.1	DC	1	1	-	-	28	Cv	3	47	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. VI [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0079	Operațiunile instituțiilor de credit	DS	2	2	-	-	56	Ex	4	44	
FSTE-0076	Investițiile întreprinderii	OU	1	1	-	-	28	Ex	4	72	
FSTE-0069	Fiscalitate	DS	2	2	-	-	56	Ex	4	44	
FSTE-0058	Control financiar	DS	2	2	-	-	56	Ex	4	44	
FSTE-0423	Elaborarea lucrării de licență	DS	-	2	-	2	56	Cv	10	194	
<b>TOTAL</b>			<b>7</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>252</b>		<b>26</b>	<b>398</b>	
<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>											
FSTE-0053	Audit financiar	DS	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
FSTE-0811	Managementul portofoliului de active financiare	DS	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
<b>TOTAL</b>			<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>56</b>		<b>4</b>	<b>44</b>	
<b>FACULTATIVE</b>											
FSTE-0976	Comunicare în afaceri în limbă străină II.2	DC	1	1	-	-	28	Cv	3	47	

**Legendă:** C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual; DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP - Activități Practice; OU - Opțiunea Universității;  
Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins;  
Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

**I. Competențe care se vor dobândi de absolvenți la finalizarea studiilor****Competențe profesionale:**

1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizații-le private și publice;
2. Culegerea, analiza și interpretarea de date și informații referitoare la probleme economico-financiare;
3. Realizarea de lucrări de natură economi- co-financiară la nivelul entităților/organizațiilor private și publice;
4. Execuția de operațiuni și tranzacții financiare specifice entităților/organizațiilor private și publice;
5. Implementarea planurilor și bugetelor la nivelul entităților/organizațiilor private și publice;
6. Aplicarea deciziilor financiare în cadrul entităților/organizațiilor private și publice.

**Competențe transversale:**

1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă
2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei
3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

**II. Finalități**

**Titlu de absolvire:** *Licențiat în Științe Economice*

**Denumire calificare:** *Finanțe și bănci*

**Cod calificare:** *L070020010*

**Ocupații posibile pentru absolventul cu *Diplomă de licență*, conform „Clasificării Ocupațiilor din România” – ISCO – 08 (COR):**

Comisar garda financiară - 241202; consilier financiar-bancar -241203; Inspector financiar-bancar - 241205; Inspector asigurări - 241206; 241201-cenzor ; consultant bugetar - 241208; Analist investiții - 241211; Consultant plasamente valori mobiliare - 241213; Agent capital de risc - 241214; Consultant fiscal - 241222; Economist bancă - 241224; Ofițer bancar (credite, marketing, produse și servicii bancare) - 241230; Administrator bancar/produs leasing - 241231; Referent bancar/societate leasing - 241236; Inspector de specialitate asigurări - 241242; Inspector de specialitate subscriere - 241243; Referent de specialitate asigurări - 241244; Inspector de risc - 241247; Analist credite - 241241; Analist financiar - 241305; Asistent analist - 241307; Administrator financiar (patrimoniu) studii sup. - 263111.

## UNIVERSITATEA DIN ORADEA

## FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de licență: **MANAGEMENT**Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**Domeniul de licență: **MANAGEMENT**Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.

2018-2019

începând cu anul I

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT\*\*****Anul de studiu I**

Cod	Discipline*	Tip	Sem. I [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0028	Microeconomie	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0131	Bazele contabilității	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0165	Statistică economică	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0157	Informatică economică	DF	2	-	2	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0773	Matematici financiare și actuariale	DF	1	1	-	-	28	Cv	4	72	
FSTE-0040	Comunicare și negociere în afaceri	DS	2	2	-	-	56	Cv	3	19	
FSTE-0523	Limba străină pentru afaceri I.1	DF	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
<b>TOTAL</b>			<b>12</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>308</b>		<b>30</b>	<b>442</b>	
FSTE-0716	Educație Fizică I.1	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. II [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0025	Macroeconomie	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0205	Management	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0241	Marketing	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0007	Drept	DF	1	1	-	-	28	Cv	4	72	
FSTE-0490	Doctrină economice contemporane	DF	2	1	-	-	42	Cv	5	83	
FSTE-0829	Analiza strategică a mediului concurențial	DS	2	2	-	-	56	Ex	3	19	
FSTE-0524	Limba străină pentru afaceri I.2	DC	1	2	-	-	42	Cv	3	33	
<b>TOTAL</b>			<b>12</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>308</b>		<b>30</b>	<b>442</b>	
FSTE-0717	Educație Fizică I.2	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	

**Legendă:** C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual; DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP - Activități Practice; OU - Opțiunea Universității;

Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de licență: **MANAGEMENT**Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**Domeniul de licență: **MANAGEMENT**Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.

2018-2019

începând cu anul I

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT\*\*****Anul de studiu II**

Cod	Discipline*	Tip	Sem. III [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0066	Finanțe publice	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0170	Economie europeană	DF	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0792	Finanțele firmei	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0796	Informatică managerială	DS	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0228	Simulări și proiecte de management	DS	2	-	-	1	42	Cv	4	58	
FSTE-0525	Limba străină pentru afaceri I.3	DC	-	2	-	1	42	Cv	3	33	
<b>TOTAL</b>			<b>10</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>266</b>		<b>26</b>	<b>384</b>	
<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>											
FSTE-0134	Contabilitate financiară	DS	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0048	Analiză economico-financiară	DS	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
<b>TOTAL</b>			<b>2</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>42</b>		<b>4</b>	<b>58</b>	
FSTE-0718	Educație Fizică I.3	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	
<b>FACULTATIVE</b>											
FSTE-0478	Limba străină pentru afaceri II.1	DC	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0158	Sisteme de gestionare a informației	OU	1	-	2	-	42	Vp	3	33	
FSTE-0830	Managementul organizațiilor nonprofit	OU	2	1	-	-	42	Cv	3	33	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. IV [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0172	Economie mondială	OU	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0198	Tranzacții internaționale	OU	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0129	Managementul serviciilor	DS	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0220	Managementul resurselor umane	DS	2	2	-	-	56	Ex	6	94	
FSTE-0446	Practică	DS	-	-	-	6	84	Cv	3	0	
<b>TOTAL</b>			<b>8</b>	<b>5</b>	<b>-</b>	<b>6</b>	<b>266</b>		<b>25</b>	<b>368</b>	
<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>											
FSTE-0366	Management operațional	DS	1	-	-	2	42	Cv	5	83	
FSTE-0831	Proiecte economice	DS	1	-	-	2	42	Cv	5	83	
FSTE-0997	Etică și integritate academică	DS	1	-	-	2	42	Cv	5	83	
<b>TOTAL</b>			<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>42</b>		<b>5</b>	<b>83</b>	
FSTE-0719	Educație Fizică I.4	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	
<b>FACULTATIVE</b>											
FSTE-0479	Limba străină pentru afaceri II.2	DC	1	2	-	-	42	Cv	6	108	
FSTE-0774	Multimedia	OU	1	-	2	-	42	Vp	3	33	
FSTE-0797	Supply Chain Excellence	OU	1	2	-	-	42	Cv	3	33	

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de licență: MANAGEMENT

Domeniul fundamental: ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE

Domeniul de licență: MANAGEMENT

Durata studiilor / nr. de credite: 3 ani/180 credite

Forma de învățământ: Învățământ cu frecvență (IF)

Valabil din anul univ.

2018-2019

începând cu anul I

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT\*\*****Anul de studiu III**

Cod	Discipline*	Tip	Sem. V [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0201	Comportament organizațional	DS	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0206	Management comparat	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0518	Logistică	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0416	Managementul proiectelor	DS	2	2	-	-	56	Cv	5	69	
FSTE-0216	Managementul micilor afaceri	DS	2	1	-	-	42	Cv	5	83	
<b>TOTAL</b>			<b>10</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>252</b>		<b>25</b>	<b>373</b>	
<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>											
FSTE-0742	Managementul investițiilor	DS	2	2	-	-	56	Cv	5	69	
FSTE-0100	Economia întreprinderii	DS	2	2	-	-	56	Cv	5	69	
<b>TOTAL</b>			<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>56</b>		<b>5</b>	<b>69</b>	
<b>FACULTATIVE</b>											
FSTE-0975	Comunicare în afaceri în limbă străină II.1	DC	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0215	Managementul instituțiilor publice	OU	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0798	Instrumente Google pentru afaceri	OU	1	1	-	-	28	Cv	3	47	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. VI [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0208	Management internațional	DS	2	1	-	-	42	Ex	3	33	
FSTE-0124	Managementul calității	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0211	Management strategic	DS	2	1	-	-	42	Ex	3	33	
FSTE-0597	Managementul producției	DS	2	1	-	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0507	Managementul inovării	DS	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0776	Cercetări pentru elaborarea lucrării de licență	DS	-	2	-	2	56	Cv	10	194	
<b>TOTAL</b>			<b>9</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>252</b>		<b>26</b>	<b>398</b>	
<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>											
FSTE-0152	Baze de date aplicate în management	DS	2	-	2	-	56	Cv	4	44	
FSTE-0519	Audit	DS	2	-	2	-	56	Cv	4	44	
<b>TOTAL</b>			<b>2</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>56</b>		<b>4</b>	<b>44</b>	
<b>FACULTATIVE</b>											
FSTE-0976	Comunicare în afaceri în limbă străină II.2	DC	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0799	Ținută și conduită în afaceri	OU	1	1	-	-	28	Cv	3	47	

**I. Competențe care se vor dobândi de absolvenți la finalizarea studiilor****Competențe profesionale:**

1. Identificarea, analiza și gestionarea elementelor care definesc mediul intern și extern al organizației prin diagnosticare și analiză SWOT;
2. Elaborarea și implementarea de strategii și politici ale organizației;
3. Elaborarea și implementarea sistemului managerial și a subsistemelor sale (alocare și realocare de resurse și activități);
4. Identificarea, selectarea și utilizarea modalităților de previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare;
5. Fundamentarea, adoptarea și implementarea deciziilor pentru organizații de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă);
6. Utilizarea bazelor de date, informații și cunoștințe în aplicarea metodelor, tehnicilor și procedurilor manageriale.

**Competențe transversale:**

1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă;
2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluri-specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei;
3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

**II. Finalități**

**Titlu de absolvire:** Licențiat în Științe Economice

**Denumire calificare:** Management

**Cod calificare:** L070070010

**Ocupații posibile pentru absolventul cu *Diplomă de licență*, conform „Clasificării Ocupațiilor din România” – ISCO – 08 (COR 2018):**

Consilier/expert/inspector/referent/economist în management - 263101;

Consilier/expert/inspector/referent/economist în economie generală – 263102;

Consilier/expert/inspector/referent/economist în gestiune economică– 263106; Consultant în management – 263107; Tehnician economist – 263108; Cercetător economist în management – 263112; Asistent de cercetare economist în management - 263113; Cercetător economist în economie generală – 263116; Asistent de cercetare economist în economie generală - 263117; Cercetător economist în gestiunea economică – 263124; Asistent de cercetare economist în gestiune economică - 263125; Secretar economic – 263126.



## UNIVERSITATEA DIN ORADEA

## FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de licență: **MARKETING**Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**Domeniul de licență: **MARKETING**Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**Valabil din anul univ.  
2018-2019

începând cu anul I

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT\*\*****Anul de studiu I**

Cod	Discipline*	Tip	Sem. I [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0028	Microeconomie	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0131	Bazele contabilității	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0165	Statistică economică	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0157	Informatică economică	DF	2	-	1	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0773	Matematici financiare și actuariale	DF	1	1	-	-	28	Cv	4	72	
FSTE-0235	Comportamentul consumatorului	DS	2	2	-	-	56	Ex	3	19	
FSTE-0523	Limba străină pentru afaceri I.1	DF	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
<b>TOTAL</b>			<b>12</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>308</b>		<b>30</b>	<b>442</b>	
FSTE-0716	Educație Fizică I.1	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. II [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0025	Macroeconomie	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0205	Management	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0241	Marketing	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0007	Drept	DF	1	1	-	-	28	Cv	4	72	
FSTE-0490	Doctrină economice contemporane	DF	2	1	-	-	42	Cv	5	83	
FSTE-0598	Programe aplicative de marketing	DS	2	2	-	-	56	Ex	3	19	
FSTE-0524	Limba străină pentru afaceri I.2	DC	1	2	-	-	42	Cv	3	33	
<b>TOTAL</b>			<b>12</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>308</b>		<b>30</b>	<b>442</b>	
FSTE-0717	Educație Fizică I.2	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	

**Legendă:** C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual; DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP - Activități Practice; OU - Opțiunea Universității;

Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de licență: **MARKETING**Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**Domeniul de licență: **MARKETING**Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**Valabil din anul univ.  
2018-2019

începând cu anul I

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT\*\*****Anul de studiu II**

Cod	Discipline*	Tip	Sem. III [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0066	Finanțe publice	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0170	Economie europeană	DF	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0792	Finanțele firmei	OU	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0787	Sisteme informaționale de marketing	DS	2	-	1	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0248	Marketingul serviciilor	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0525	Limba străină pentru afaceri I.3	DC	-	2	-	-	28	Cv	3	47	
<b>TOTAL</b>			<b>10</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>252</b>		<b>26</b>	<b>398</b>	
<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>											
FSTE-0785	Simulări de marketing	DS	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
FSTE-0508	Analiza informațiilor de marketing	DS	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
<b>TOTAL</b>			<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>56</b>		<b>4</b>	<b>44</b>	
FSTE-0718	Educație Fizică I.3	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	
<b>FACULTATIVE</b>											
FSTE-0478	Limba străină pentru afaceri II.1	DC	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0801	Social Media Marketing	OU	1	-	2	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0158	Sisteme de gestionare a informației	OU	2	-	2	-	56	Cv	3	19	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. IV [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0172	Economie mondială	DC	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0198	Tranzacții internaționale	OU	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0122	Tehnici de vânzare	DS	2	2	-	-	56	Cv	6	94	
FSTE-0153	Baze de date aplicate în marketing	DS	2	-	1	-	42	Cv	6	108	
FSTE-0445	Practică	DS	-	-	-	6	84	Cv	3	0	
<b>TOTAL</b>			<b>8</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>266</b>		<b>25</b>	<b>368</b>	
<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>											
FSTE-0511	Gestiunea forțelor de vânzare	DS	2	1	-	-	42	Cv	5	83	
FSTE-0961	Protecția consumatorului	DS	2	1	-	-	42	Cv	5	83	
FSTE-0997	Etică și integritate academică	DS	2	1	-	-	42	Cv	5	83	
<b>TOTAL</b>			<b>2</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>42</b>		<b>5</b>	<b>83</b>	
FSTE-0719	Educație Fizică I.4	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	
<b>FACULTATIVE</b>											
FSTE-0479	Limba străină pentru afaceri II.2	DC	1	2	-	-	42	Cv	6	108	
FSTE-0774	Multimedia	OU	1	-	2	-	42	Vp	3	33	

FSTE-0797	Supply Chain Excellence	OU	1	2	-	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0789	Marketingul structurilor din economia socială	OU	2	1	-	-	42	Cv	3	33	

**Legendă:** C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual; DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP - Activități Practice; OU - Opțiunea Universității;

Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

**UNIVERSITATEA DIN ORADEA****FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE**Programul de studii universitare de licență: **MARKETING**Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**Domeniul de licență: **MARKETING**Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.

2018-2019

începând cu anul I

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT\*\*****Anul de studiu III**

Cod	Discipline*	Tip	Sem. V [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0788	Distribuție și merchandising	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0264	Tehnici promoționale	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0234	Cercetări de marketing	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0246	Marketing strategic	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0962	Managementul produsului și al brandului	DS	1	2	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0255	Proiecte de marketing	DS	-	-	-	2	28	Cv	4	72	
<b>TOTAL</b>			<b>9</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>252</b>		<b>25</b>	<b>373</b>	
<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>											
FSTE-0833	Business to business marketing	DS	2	2	-	-	56	Cv	5	69	
FSTE-0247	Marketingul organizațiilor non-profit	DS	2	2	-	-	56	Cv	5	69	
<b>TOTAL</b>			<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>56</b>		<b>5</b>	<b>69</b>	
<b>FACULTATIVE</b>											
FSTE-0975	Comunicare în afaceri în limbă străină II.1	DC	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0798	Instrumente Google pentru afaceri	OU	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0802	Marketing educațional	OU	2	1	-	-	42	Cv	3	33	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. VI [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>											
FSTE-0963	Marketing on-line	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0245	Marketing internațional	DS	2	1	-	-	42	Ex	3	33	
FSTE-0510	Marketing agroalimentar	DS	2	1	-	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0509	Relații publice	DS	2	1	-	-	42	Ex	3	33	
FSTE-0520	Marketingul micilor afaceri	DS	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0776	Cercetări pentru elaborarea lucrării de licență	DS	-	2	-	2	56	Vp	10	194	
<b>TOTAL</b>			<b>9</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>252</b>		<b>26</b>	<b>398</b>	
<b>OBLIGATORII OPȚIONALE</b>											

FSTE-0521	Management comercial	DS	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
FSTE-0338	Marketing turistic	DS	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
	<b>TOTAL</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>56</b>		<b>4</b>	<b>44</b>	
	<b>FACULTATIVE</b>										
FSTE-0976	Comunicare în afaceri în limbă străină II.2	DC	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0799	Ținută și conduită în afaceri	OU	1	1	-	-	28	Cv	3	47	

**Legendă:** C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual; DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP - Activități Practice; OU - Opțiunea Universității;  
Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins;  
Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

## I. Competențe care se vor dobândi de absolvenți la finalizarea studiilor

### Competențe profesionale:

1. Utilizarea adecvată a conceptelor, metodelor, tehnicilor și instrumentelor de marketing;
2. Utilizarea instrumentelor și a aplicațiilor informatice în activitățile de marketing;
3. Culegerea, analiza și interpretarea informațiilor de marketing privind organizația și mediul său;
4. Fundamentarea și elaborarea mix-ului de marketing;
5. Utilizarea tehnicilor de vânzare;
6. Organizarea activităților de marketing în cadrul organizației.

### Competențe transversale:

1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă;
2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei;
3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

## II. Finalități

**Titlu de absolvire:** Licențiat în Științe Economice

**Denumire calificare:** Marketing

**Cod calificare:** L070080010

### Ocupații posibile pentru absolventul cu *Diplomă de licență*, conform „Clasificării Ocupațiilor din România” – ISCO – 08 (COR 2018):

Consilier/expert/inspector/referent/economist în comerț și marketing- 263104; Inspector de concurență – 263110; Tehnician economist – 263108; Cercetător economist în marketing– 263120; Asistent de cercetare economist în marketing- 263121; Consilier/expert/inspector/referent/economist în economie generală – 263102; Cercetător economist în economie generală – 263116; Asistent de cercetare economist în economie generală – 263117; Secretar economic – 263126.

## REGULAMENT PRIVIND ACTIVITATEA PROFESIONALĂ A STUDENȚILOR ÎN BAZA SISTEMULUI EUROPEAN DE CREDITE TRANSFERABILE (ECTS)

### CAPITOLUL I.

**Art. 1.** Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului European de Credite Transferabile cuprinde un set de norme aplicate în cadrul Universității din Oradea.

**Art. 2.** Prevederile prezentului regulament se aplică tuturor categoriilor de studenți și tuturor formelor de învățământ de la Universitatea din Oradea, respectând reglementările în vigoare.

### CAPITOLUL II.

#### Înscrierea la facultate și documentele studentului

**Art. 3.** Înmatricularea studenților admiși la concursul de admitere, a studenților veniți prin mobilitate definitivă de la alte universități sau facultăți, a studenților admiși la continuarea studiilor universitare conform *Metodologiei de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate*, se face, la propunerea conducerii facultăților, prin decizia Rectorului sub număr matricol unic, valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare în facultatea pentru care a fost acceptat. Aceste numere se acordă succesiv (în continuare) pentru fiecare serie de studenți. Studentul reînmatriculat, prin decizia rectorului, va primi un nou număr matricol.

**Art. 4.** La înscrierea studentului în registrul matricol se alcătuiește dosarul personal care va cuprinde:

- lucrările de la concursul de admitere (dacă este cazul);
- pentru înscrierea la studiile de licență: diploma de bacalaureat (echivalentă) în original și diploma de licență în original, în cazul în care studentul se înscrie la a doua facultate. Diploma de bacalaureat poate fi prezentată în copie, însoțită de o adeverință eliberată de secretariatul facultății la care se află originalul, în cazul în care studentul urmează concomitent două specializări;
- pentru înscrierea la studiile de master: diploma de bacalaureat (echivalentă) în original și diploma de licență în original. Diplomele pot fi prezentate în copie, însoțite de o adeverință eliberată de secretariatul facultății la care se află originalul, în cazul în care studentul urmează concomitent două specializări;
- fișa candidatului la concursul de admitere, care include CNP și semnătura candidatului pentru confirmarea datelor personale, care va substitui cererea de înmatriculare;
- certificatul de naștere în copie legalizată;
- carte de identitate sau buletin de identitate în copie;
- acte care atestă schimbarea numelui, copie legalizată;
- 2 fotografii, în format 3/4;
- adeverință medicală;
- chitanța de plată a taxei de înmatriculare;
- în cazul candidaților declarați admiși cu taxă, chitanța de plată a primei tranșe din taxa de școlarizare.

**În perioada școlarizării, dosarul studentului se completează cu:**

- *contractul de studii universitare*, valabil pe toată durata de școlarizare încheiat cu universitatea, reprezentată prin rector;
- *contractele anuale de studii* încheiate cu facultatea, reprezentată prin decan, contracte care vor fi finalizate în maximum 15 zile de la începutul anului universitar. Ele vor conține în mod obligatoriu disciplinele (obligatorii, opționale și facultative) contractate de către student, compuse din discipline planului de învățământ specifice anului de studii în care este înscris studentul, discipline nepromovate din anul/anii anteriori, pentru care studentul dorește să refacă activitatea și eventuale discipline pentru care studentul dorește obținerea de credite în avans.
- actele necesare pentru obținerea bursei, conform legislației în vigoare;

- cererile privind motivarea absențelor (pentru cazurile de boală) aprobate de conducerea facultăților, însoțite de acte medicale;
- actele prin care i s-au acordat anumite drepturi (întreruperi de studii, prelungiri de școlarizare, transfer, probe de diferențe etc.), evidențieri sau sancțiuni aplicate;
- actele prin care se certifică studiile sau perioadele de studii efectuate în alte universități din țară și străinătate și rezultatele obținute;
- dovezi de achitare a taxelor solicitate.

**Art. 5.** La înmatricularea în facultate se eliberează fiecărui student următoarele documente:

- legitimația de student pentru reducere transport (numai pentru studenții de la învățământ cu frecvență cu vârsta sub 26 de ani);
- carnetul de student;

Carnetul de student servește ca act de identitate în toate situațiile în care se cere să facă dovada calității de student.

În carnetul de student se înscriu toate notele la examene sau alte forme de verificare a cunoștințelor. Studentul este obligat să prezinte carnetul cadrului didactic examinator.

Legitimația și carnetul de student se vizează de către secretariatul facultății la începutul fiecărui an universitar.

În documentele studentului nu sunt admise corecturi sau introduceri de date nereale, acestea constituind fals în acte publice și se sancționează ca atare.

În cazul pierderii documentelor personale se eliberează un duplicat, după anunțarea în presă a pierderii și achitarea taxelor stabilite de senat. În caz de transfer, retragere definitivă sau exmatriculare, secretariatul facultății va retrage aceste acte.

**Art. 6.** Contractele anuale de studii încheiate cu facultatea, reprezentată prin decan, vor substitui cererile de înscriere într-un an de studii.

**Art. 7.** La nivelul fiecărei facultăți și al fiecărei specializări vor fi desemnați **tutori** și coordonatori de an, care vor asigura consilierea studenților.

### CAPITOLUL III.

#### Drepturile și obligațiile studentului

**Art. 8.** Studentul, în calitate de membru al comunității academice, are drepturi și obligații care sunt cuprinse în prevederile legislative specifice (Carta Universității din Oradea, reglementările stabilite de către senatul universității), în Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studenților și ale prezentului regulament.

**Art. 9.** Absolvenții cu diplomă de licență pot urma **o altă (nouă) specializare** în condițiile stabilite prin metodologia admiterii aprobată de senat și prin metodologiile proprii facultăților, în urma unui concurs de admitere și cu respectarea capacității maxime de școlarizare a programului de studii respectiv.

Studenții care se află în una din următoarele situații:

- urmează o a doua facultate (specializare/program de studii), **concomitent la cel mult două programe de studii, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă (art. 199, alin. 3 din Legea educației naționale)**, sau ca absolvent cu diplomă de licență,
- studenții înmatriculați prin recunoașterea studiilor parțiale,
- studenții care își continuă studiile, în urma unui concurs de admitere,
- studenții veniți prin mobilitate definitivă,

vor fi înmatriculați sau reînmatriculați, după caz, în anul de studii corespunzător examenelor recunoscute și numărului de credite acumulate, cu respectarea condițiilor prevăzute în prezentul regulament și cu respectarea capacității maxime de școlarizare a programului de studii respectiv.

Studenții vor candida pentru ocuparea unui loc bugetat, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare referitor la finanțarea ciclurilor universitare, **indiferent** de media obținută la admitere, ierarhizând situația lor școlară prin comparație cu situația școlară a studenților seriei cu care vor urma studiile.

Conform art. 142, alin. (6) din Legea educației naționale „O persoană poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de licență, pentru un singur program de master și pentru un singur program de doctorat”.

Examenele de diferență, stabilite de către consiliile facultăților printr-o comisie constituită și aprobată în acest scop, sunt asimilate examenelor nepromovate și vor fi susținute în sesiunea corespunzătoare semestrului în care sunt prevăzute disciplinele aferente în planul de învățământ al promoției cu care studenții, înmatriculați sau reînmatriculați, după caz, își urmează școlarizarea, sau în sesiunea de restanțe.

#### CAPITOLUL IV.

##### Frecvența la activitățile didactice

**Art. 10.** Studentul are obligația să frecventeze toate activitățile de instruire (cursuri, seminarii, laboratoare, activități practice, proiecte, stagii etc.) prevăzute cu frecvență obligatorie în regulamentele facultăților, stipulate în fișa disciplinei, stabilite de către departamente și aprobate de consiliile facultăților. Acestea se aduc la cunoștința studenților prin afișare, concomitent cu planul de învățământ, la începutul fiecărui an universitar.

**Art. 11.** Cerințele referitoare la prezența studenților la activitatea didactică, sunt stabilite de către consiliul facultății, la propunerea titularului de disciplină, în funcție de specificul disciplinelor. Aceste cerințe sunt menționate în fișa disciplinei și vor fi aduse la cunoștința studenților la începutul activității didactice.

Nerespectarea prevederilor privind frecvența la o anumită disciplină se sancționează cu neacceptarea studentului la examen și cu obligația de a reface activitățile aferente disciplinei, în condițiile prevăzute de consiliul facultății.

**Art. 12.** Frecvența la activitățile de laborator, proiecte, stagii etc., *cu statut obligatoriu*, se va consemna în jurnalul de prezență, eliberat de către secretariatele facultăților, sub semnătura cadrului didactic care desfășoară aceste activități. Jurnalul de prezență va fi gestionat de către șeful de grupă (subgrupă), care are obligația de a solicita cadrului didactic confirmarea prin semnătură a prezenței studenților, la sfârșitul orelor efectuate. La finele semestrului, înainte de sesiunea de examene, jurnalul de prezență va fi depus la secretariatul facultății.

Cadrul didactic titular al activităților cu frecvență obligatorie poate accepta efectuarea parțială sau recuperarea acestora de către un student cu o altă grupă sau subgrupă. Prezența studentului în cauză va fi consemnată în jurnalul grupei (subgrupe) din care face parte (precizându-se data efectuării acestei activități) urmare confirmării scrise, printr-o adeverință tipizată în acest scop, semnată de cadrul didactic și studentul șef de grupă (subgrupă) al grupei (subgrupe) cu care s-a desfășurat activitatea.

Cadrul didactic care coordonează activitățile practice poate accepta ca efectuate activitățile (stagiile, proiectele, lucrările practice) la care studentul a fost prezent într-un an universitar anterior.

Activitățile de la lucrările de laborator, lucrările practice, stagiile și proiectele obligatorii, deși motivate, se vor reface după un program stabilit de către cadrul didactic titular (care desfășoară aceste activități).

**Art. 13.** În cazuri întemeiate, pe baza actelor justificative și a cererii studentului, **decanul facultății poate motiva absențele** din activitatea prevăzută cu frecvență obligatorie. Aceste cazuri sunt prevăzute de legislația în vigoare. Absențele se motivează de către decan, în condițiile stabilite prin hotărâri ale consiliului facultății, pentru cazuri medicale, participări la manifestări sportive de performanță, manifestări științifice, cultural-artistice și alte cazuri deosebite aprobate de către decanul facultății.

Cazurile medicale vor fi luate în considerare numai prin certificate/adeverințele medicale eliberate de către instituțiile abilitate, depuse la secretariatul facultății în maximum 5 zile de la data eliberării, unde vor fi înregistrate prin anexarea la cererea de motivare. Dacă durata de spitalizare depășește 60 de zile, la cerere, se întrerup studiile pentru anul universitar respectiv. La reluarea studiilor studentul poate candida pentru obținerea unui loc bugetat.

Decanul facultății poate aproba studentei gravide scutirea parțială de frecvență pe baza actelor medicale doveditoare.

Nivelul maxim admis al absențelor **recuperabile, motivate sau nemotivate** la activitățile practice (laboratoare, stagii, proiecte etc.) este de **până la 30% din durata acestora și va fi stabilit de către consiliul facultății. Activitățile de la lucrările de laborator, lucrările practice, stagiile și proiectele obligatorii la care**

*studentul a absentat, chiar dacă motivate, se vor recupera integral după un program (cu vizibilitate pentru studenți) stabilit de către facultate/departament prin cadrul didactic titular (care desfășoară aceste activități) pe perioada ultimelor 2 săptămâni din semestrul I și II, respectiv în prima săptămână din sesiunea de restanțe din luna septembrie.*

Pentru absențele motivate (cazuri medicale, participări la ședințe ale senatului, consiliului de administrație și consiliului facultății, mobilități sau alte activități universitare aprobate prin semnătura decanului facultății) nu se percepe taxa, iar pentru absențele nemotivate se percepe taxa conform **Procedurii privind fundamentarea, încasarea și evidența taxelor aferente procesului de învățământ.**

*În cazul în care absențele depășesc nivelul maxim stabilit de consiliul facultății, studentul va reface disciplina în regim cu taxă de refacere a disciplinei.*

## CAPITOLUL V.

### Obținerea creditelor. Promovarea

**Art. 14.** Evaluarea pregătirii profesionale a studentului se face pe întreg parcursul studiilor, în cadrul seminariilor, al lucrărilor practice, al proiectelor, și al altor forme prevăzute în planurile de învățământ, (verificare pe parcurs – VP), precum și prin examene și colocvii, care se susțin în sesiunile stabilite în conformitate cu structura anului universitar.

**Art. 15.** Formele de verificare prevăzute în planurile de învățământ sunt: examen (scris sau /și oral) conform fișei de disciplină, colocviu (o dezbateră cu un grup de studenți a unor teme propuse de examinator din tematica disciplinei) și verificare pe parcurs (cel puțin două teste pe parcursul semestrului).

**Art. 16.** Modul de susținere a examenelor – probă scrisă, probă orală sau probă scrisă și probă orală – se stabilește pentru fiecare disciplină în parte, prin fișa disciplinei, conform Metodologiei de examinare și notare a studenților Universității din Oradea și a regulamentelor facultăților.

**Art. 17.** Examinarea o va face obligatoriu cadrul didactic care a predat disciplina respectivă, asistat de cadrul didactic care a condus seminariile, lucrările practice, stagiile etc. sau de un alt cadru didactic de specialitate. În cazul în care, din motive bine întemeiate, titularul de disciplină lipsește, decanul va aproba, pentru desfășurarea examenului o comisie formată din trei cadre didactice, comisie propusă de către departamentul de specialitate.

**Art. 18.** Activitățile de practică în specialitate sunt obligatorii pentru studentul a cărui specializare cuprinde și acest tip de activitate, **conform cerințelor ARACIS**. Verificarea cunoștințelor dobândite de student în activitatea practică se face prin examinare. Comisia de examinare este formată din cadrele didactice care au coordonat și îndrumat această activitate. Practica pedagogică se va desfășura conform planurilor de învățământ și metodologiei elaborate de Departamentul pentru Pregătirea și Perfecționarea Personalului Didactic.

**Art. 19.** Rezultatele unui examen sau ale unei evaluări pot fi anulate de către decanul facultății în temeiul prevederilor din Carta universitară, atunci când se dovedește că acestea au fost obținute în mod fraudulos sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară. Decanul poate dispune reorganizarea examenului (art.144, alin. 4 din Legea educației naționale).

**Art. 20.** Notarea răspunsurilor studentului la examene, colocvii, verificări pe parcurs, proiecte se face, de regulă, cu note de la 10 la 1, exprimate prin numere întregi, nota minimă de promovare fiind 5 (cinci). În unele cazuri, stabilite prin cerințe specifice ARACIS, evaluările pot fi apreciate și cu calificative (admis sau respins), după caz.

Cadrul didactic examinator va motiva studenților nota acordată.

Pe parcursul semestrelor, în cadrul orelor de activitate didactică se pot organiza analize de caz, susțineri de referate, debateri tematice etc. Participarea studenților la acestea și rezultatele obținute vor fi luate în considerare la evaluările finale cu o anumită pondere, în funcție de specificul disciplinei, conform fișei disciplinei.

**Art. 21.** Studenții se prezintă la formele de verificare având asupra lor carnetul de student, cadrul didactic examinator va consemna, la finalizarea examinării, nota obținută.



La discipline la care se susțin mai multe probe examinatorul va stabili o singură notă, cifră întreagă, pentru aprecierea tuturor rezultatelor obținute de student (inclusiv pentru proiecte). Ponderea fiecărei probe este prevăzută în fișa disciplinei.

În cazul examinărilor în scris, cadrul didactic este obligat să afișeze rezultatele la avizierul facultății cel târziu în ziua următoare examinării.

**Art. 22.** Cataloagele completate la toate rubricile și semnate de către **cadrul didactic** examinator și **cadrul didactic care asistă la examen** vor fi depuse obligatoriu la secretariat, cel târziu a doua zi de la susținerea examenului oral și în maximum trei zile de la data examenului scris.

Secretariatele facultăților vor **introduce în aplicația UNIWEB** rezultatele evaluărilor în maximum 3 zile de la data predării cataloagelor de către cadrele didactice, **în conformitate cu cataloagele de examen semnate de către cadrele didactice.**

**Art. 23.** Încheierea situației școlare semestriale la disciplinele prevăzute în planul de învățământ cu **verificare pe parcurs** se va face în ultimele 2 săptămâni ale semestrului, cu o săptămână înainte de sesiunea de examene programată.

Încheierea situației școlare semestriale la disciplinele prevăzute în planul de învățământ cu **colocviu** se poate face în ultimele 2 săptămâni ale semestrului, înainte de sesiunea de examene programată, sau în sesiunea de examene programată, conform reglementărilor fiecărei facultăți.

Încheierea situației școlare semestriale la disciplinele prevăzute în planul de învățământ cu **examen** se va face doar în sesiunea de examene sau de reanșe. Cerințele de promovare și modalitatea de stabilire a notei finale sunt prevăzute în fișa disciplinei și se comunică studenților, la începutul fiecărui semestru, de către titularul disciplinei.

**Art. 24.** Studentul care nu se prezintă la examenele planificate într-o sesiune se trece "absent" în catalogul de examen. Excepție fac cei care beneficiază de prelungirea încheierii situației școlare.

**Art. 25.** Un an de studii se consideră promovat, dacă studentul obține toate cele 60 de credite aferente. În această situație studentul se consideră **student integralist**.

**Art. 26.** **În conformitate cu ECTS** numărul de credite alocate disciplinelor obligatorii și opționale este de **30 de credite corespund unui semestru de învățământ superior**.

Durata totală cumulată a ciclului I – de studii universitare de licență și a ciclului II – de studii universitare de masterat, trebuie să corespundă obținerii a cel puțin **300** de credite de studii transferabile.

Diplomele absolvenților de învățământ superior cu durata de 5 – 6 ani (**învățământ cu frecvență**) sunt de drept echivalente cu diploma de master.

Numărul de credite de studii transferabile aferente ciclului de **studii universitare de doctorat** se stabilește de către Senatul universității în funcție de domeniul științific sau artistic.

Transferul de credite poate fi operat numai în cadrul aceluiași ciclu de studii universitare.

Examenul de finalizare a studiilor este creditat separat. **Se alocă 10 credite examenului de licență/diplomă/disertație.** În cazul în care aceste examene includ o singură probă, acestea i se alocă 10 credite, iar când examenul de finalizare a studiilor constă din mai multe probe, suma creditelor alocate acestora este 10 credite.

**Art. 27.** Creditele sunt valori numerice **întregi** alocate unei discipline inclusă în planul de învățământ dintr-un semestru.

**Un credit de studiu transferabil** constă în cantitatea de muncă, incluzând și studiul individual, necesară pentru finalizarea de către student a unei unități componente a unei discipline din cadrul unui program de studii universitare, completată cu validarea rezultatelor învățării.

Creditele reflectă cantitatea (volumul) de muncă, sub toate aspectele ei (curs, seminar, lucrări practice, laboratoare, proiect, studiu individual, practică etc.), investită de student pentru promovarea examenului corespunzător disciplinei. Ele nu măsoară calitatea învățării și nici importanța disciplinei.

**Art. 28.** Evaluarea nivelului de însușire de către student a cunoștințelor aferente disciplinei (calitatea disciplinei) se face prin **note sau calificative**.

**Art. 29.** Creditele alocate unei discipline – prin planul de învățământ – sunt obținute de student prin promovarea disciplinei respective, adică prin obținerea notei minime 5 (cinci) sau a calificativului „admis”. **Creditele acordate unei discipline nu se pot obține în etape.**

**Art. 30.** Unitatea de bază în planul de învățământ este semestrul cu, de regulă, 14 săptămâni de activitate didactică și 3 săptămâni sesiune de examene, care se completează cu câte o sesiune de examene de restanțe de o săptămână. Pentru anii terminali de la toate programele de studii de licență și master, sesiunea de examene din vară este de două săptămâni, urmată de două sesiuni de restanțe successive de câte o săptămână.

Toamna, în luna septembrie, se organizează o sesiune de restanțe, cu durata, de regulă de două săptămâni, și de numai o săptămână pentru anii terminali.

În oricare dintre sesiuni, studentul se poate prezenta o singură dată la examen pentru o anumită disciplină.

În ultimul semestru se pot prevedea 2 săptămâni destinate pregătirii lucrării de licență/disertație. Această activitate se creditează distinct, în conformitate cu planurile de învățământ, ținând seama de cerințele și standardele specifice ARACIS.

**Art. 31.** Studenții Universității din Oradea se pot înscrie și la cursurile altor facultăți sau specializări (respectând condiționările), în același ciclu de studii sau ciclu inferior, în regim cu taxă de disciplină, disciplinele contractate fiind considerate discipline facultative în raport cu programul de studii (specializarea) la care studentul este înmatriculat. Rezultatele obținute la aceste discipline vor fi comunicate facultății unde studentul este înmatriculat la finele fiecărui semestru și vor fi trecute în registrul matricol și în Suplimentul la diplomă eliberat de facultatea la care este înmatriculat studentul.

**Art. 32.** Un procent de **maximum 5%** din numărul studenților cu frecvență dintr-un program de studii universitare de licență poate parcurge, cu aprobarea consiliului facultății, **2 ani de studii într-un singur an**, cu excepția instituțiilor de învățământ superior medical și al ultimului an de studii, în condițiile prevăzute de regulamentele de organizare și desfășurare a programelor de studii și cu respectarea legislației în vigoare (**art. 150, alin. 3 din Legea educației naționale**).

**Art. 33. Creditele obținute în avans** se vor reporta în semestrele următoare. În Contractul anual de studii se vor evidenția, într-un capitol distinct, disciplinele care se contractează în avans, specificându-se semestrul căruia îi aparțin, conform cererii studentului aprobată de Consiliul facultății. Opțiunea luată este irevocabilă.

În cazul disciplinelor contractate în avans nu se percepe taxă. Dacă în anul de studii căruia îi aparțin disciplinele contractate în avans studentul nu va fi bugetat, el va achita integral taxa de școlarizare, indiferent de câte credite a obținut în avans.

Studenții care solicită transferul, anterior anului de studii în care sunt prevăzute disciplinele contractate în avans (promovate sau nepromovate), vor achita pentru acestea o taxă identică taxei de refacere a disciplinei.

**Art. 34. Este considerat integralist studentul** care a obținut într-un an toate creditele acordate disciplinelor obligatorii și opționale. Ierarhizarea valorică a studenților, inclusiv pentru obținerea anumitor facilități (burse de studiu, bilete de tabără etc.) se face prin calcularea mediei ponderate a semestrului anterior momentului în care se solicită aceste facilități. Pentru redistribuirea locurilor bugetate și cazare în căminele studențești se ține seama de media ponderată a anului anterior. În calculul mediei ponderate, pentru disciplinele nepromovate, numărul de credite se consideră egal cu zero.

**Art. 35.** Facultățile stabilesc, prin reglementări proprii, modul de înscriere la disciplinele obligatorii, opționale și facultative. Înscrierea la aceste cursuri se face prin *Contractul anual de studii* încheiat între decanul facultății și student.

Studentul este liber în alegerea cursurilor opționale și facultative din planul de învățământ, respectând condiționările. În cazul în care numărul studenților care optează pentru o anumită disciplină opțională nu este suficient pentru formarea unei grupe, toți studenții vor parcurge disciplina opțională aleasă de majoritate.

În cazul în care numărul studenților care optează pentru o anumită disciplină facultativă nu este suficient pentru formarea unei grupe, disciplina facultativă nu se normează.

Studenții vor alege, prin solicitare scrisă, disciplinele opționale și facultative până în ultima săptămână de activitate didactică a anului universitar precedent. Studenții anului I se vor înscrie la aceste cursuri în momentul confirmării locului obținut la admitere.

**Art. 36.** Într-un an universitar studenții se pot prezenta la examen de două ori la fiecare disciplină ce figurează în contractul **anual** de studii pentru acel an universitar, o dată în sesiunea de examene programată la finele fiecărui semestru și o dată în sesiunea de restanțe programată pe durata unei săptămâni la sfârșitul fiecărei sesiuni de examene sau în sesiunea de restanțe din toamnă.

La cerere, studenții, indiferent de anul de studiu au dreptul la a treia examinare (refacerea examenului) cu taxa, dacă s-au prezentat la examenul din sesiunea de restanță dar nu l-au promovat.

Pentru sesiunile de iarnă și de vară se prevăd din timp datele examenelor și se precizează grupa de studenți care urmează să se prezinte pentru examen la data respectivă, studentul având obligația să se prezinte cu grupa din care face parte. În cazuri bine justificate examinatorul poate aproba studentului să se prezinte cu o altă grupă.

Examenele din iarnă nepromovate se reprogramează numai în sesiunea de restanțe de la sfârșitul acesteia sau în sesiunea de restanțe din toamnă, **cu excepția prevederilor aliniatului următor.**

**Studenții din anii terminali** pot susține în sesiunea de restanțe din vară și din toamnă examenele restante la orice disciplină, indiferent de semestrul în care este cuprinsă în planul de învățământ.

Examenele **nu pot fi repetate** în aceeași sesiune (de examene sau de restanțe) sub nici o motivație.

**Art. 37.** În situații excepționale, bine justificate (certificate medicale de internare în spital, concedii de maternitate, deplasări la competiții sportive sau artistice, stagii de studiu în străinătate etc.), studenții se pot prezenta la examene după un program stabilit cu titularii de discipline, comunicat la secretariatul facultății și aprobat de către decan.

**Art. 38.** Pot beneficia de prelungirea perioadei de examinare studenții cuprinși în activități sportive de performanță, în conformitate cu legislația în vigoare, studenții cuprinși în activități artistice și cei care au participat la mobilități internaționale, în condițiile stabilite de consiliul facultății.

**Art. 39. Examenele pentru mărirea notei** pot fi susținute în sesiunea de restanțe din iarnă – pentru examenle promovate în sesiunea programată la finele semestrului I, în sesiunea de restanțe din vară - pentru examenle promovate în sesiunea programată la finele semestrului II, și în sesiunea de restanțe din toamnă – pentru examenle promovate în sesiunile de examene sau în sesiunile de restanțe anterioare. Nu se admit cereri de mărire a notei pentru examenle promovate în sesiunea de restanțe curentă.

Facultățile stabilesc numărul maxim de discipline la care se poate mări nota și condițiile în care studenții se pot prezenta la aceste examene, **nota modificându-se numai dacă este mai mare decât cea obținută anterior**, după principiul „un examen promovat este definitiv promovat”.

**Art. 40.** În cazul în care, într-un an universitar, studentul nu a obținut notă de promovare după cea de a doua examinare sau a fost absent în sesiunile de examene și de restanțe, dar a realizat minimum de credite necesare înscrierii în anul următor de studii, el poate solicita din nou contractarea disciplinei respective, cu plata *taxei de refacere a disciplinei*, taxă care se stabilește astfel: taxa de școlarizare (anuală) împărțită la 60 (numărul anual de credite) se înmulțește cu numărul de credite din planul de învățământ alocat disciplinei care se reface (restante). La cerere, cadrul didactic titular de disciplină (pentru curs, lucrări practice, stagii, proiecte etc.) poate admite scutirea de refacere, parțială sau totală, a activității la o nouă contractare, dacă aceasta a fost parcursă anterior conform fișei disciplinei, în caz contrar studentul va reface întreaga activitate didactică prevăzută în planul de învățământ, după care se poate prezenta din nou, **de două ori**, la examen.

În cazul nepromovării unui examen la o disciplină opțională nici după a doua înscriere, studentul poate alege altă disciplină opțională în regim cu taxă de disciplină.

Studentul care nu promovează un examen la o disciplină facultativă nu are obligația de a reface activitatea la aceasta sau la o altă disciplină facultativă.

Disciplinele facultative ale planului de învățământ a specializării la care studentul este înmatriculat sunt parcurse în **regim fără taxă**, cu excepția disciplinelor prevăzute în planul de învățământ al D.P.P.D-ului, pentru parcurgerea modulului de pregătire psihopedagogică, discipline contractate de către studenții ne-bugetați (cu taxă). Cuantumul taxei va fi stabilit prin hotărâri ale senatului la propunerea D.P.P.D.

**Art. 41.** Studentul care acumulează minimum 30 de credite din anul curent poate fi înscris în anul de studii următor. În caz contrar va fi exmatriculat sau, la cerere, poate fi reînscris în același an de studiu, în regim cu taxă de școlarizare, indiferent de anul de studii.

După parcurgerea unui an de studii, un student se poate afla în următoarele situații școlare:

- **Student cu ani de studii promovați**, când studentul a acumulat numărul total de credite (60) aferente anului de studii curent și nu are discipline nepromovate din anii anteriori.

- **Student cu an de studii creditat**, când studentul a acumulat cel puțin 30 de credite și este înscris în anul următor de studii fără a avea toate examenele promovate, dar respectă prevederile prezentului articol.
- **Student în an complementar**, când studentul nu satisface cerințele impuse de prezentul articol (când studentul a acumulat mai puțin de 30 de credite și se reînscrie în același an de studii, obligatoriu cu taxa de școlarizare).

**Art. 42.** Studenții care nu au obținut creditele necesare înscrierii în anul de studii următor și sunt reînscriși în același an de studii trebuie să satisfacă cerințele planului de învățământ al promoției respective (promoția cu care își reiau studiile).

**Art. 43.** În cazul în care o disciplină nepromovată nu mai există în planurile de învățământ valabile pentru anii mai mici de studii, dar există în planul de învățământ al promoției cu care își finalizează studiile, studentul o va include în Contractul anual de studii, fiind parcursă în regim cu taxă de disciplină prin consultațiile acordate de către cadrul didactic care a deținut calitatea de titular de disciplină sau de către un cadru didactic desemnat de departamentul de specialitate, cu aprobarea Consiliului facultății.

Promovarea disciplinei va fi posibilă în urma unui examen susținut cu acest cadru didactic, asistat de către cadrul didactic cu care s-au efectuat lucrările practice, proiectele, stagiile etc.

**Art. 44.** Dacă la sfârșitul duratei legale a programului de studii studentul nu a obținut toate creditele stabilite prin planul de învățământ, dar a dobândit minimum 30 de credite din anul terminal, el poate solicita, prin cerere, reînscrisura în anul terminal, în regim cu taxă de disciplină, atât pentru disciplinele nepromovate cât și pentru disciplinele apărute ca diferențe în urma eventualelor modificări ale planului de învățământ, discipline ce vor fi consemnate în contractul anual de studii. **Studentului I se poate acorda de maxim 2 ori reînscrisura în anul terminal în regim cu taxa de disciplină.**

Studentul care se află în această situație trebuie să satisfacă cerințele planului de învățământ al promoției cu care își încheie studiile. Prin urmare, el va fi considerat absolvent al promoției cu care își dobândește toate creditele necesare finalizării studiilor și va susține examenul de finalizare a acestora în sesiunea programată pentru această promoție.

În cazul în care, la **sfârșitul celui de al doilea anului universitar**, studentul aflat în această situație nu a dobândit toate creditele el va fi exmatriculat, sau la cerere, poate fi reînscris, în regim cu taxă de școlarizare, într-un an de studii determinat în urma compatibilizării planurilor de învățământ, satisfăcând cerințele planului de învățământ al promoției cu care își finalizează studiile.

**Art. 45.** După parcurgerea unui an universitar studentul poate candida pentru obținerea unui loc bugetat, în conformitate cu **Procedura privind accederea studenților la finanțarea de la bugetul statului**, aprobată de Senatul universității.

**Art. 46.** Studenții care în anul nepromovat au fost spitalizați sau au avut concedii medicale pe o perioadă mai mare de 60 de zile, din care minimum 20 de zile consecutive, atestate prin certificate medicale, pot fi reînscriși în același an de studii cu dreptul de a candida pentru un loc bugetat. Aprobarea reînscrisurii, la cerere, în același an de studii se face de către decanul facultății pe baza certificatelor eliberate de către unitățile medicale. Certificatele medicale vor fi depuse la secretariatul facultății în cel mult 5 zile de la data eliberării acestora și vor însoți cererea înregistrată de reînscrisura în același an de studii.

**Art. 47.** Încheierea situației școlare a studentului de la învățământul cu frecvență, la distanță și cu frecvență redusă se face cu cel puțin 10 zile înainte de începerea noului an universitar. Studenții sportivi de performanță beneficiază de prevederile Ordinului ministrului în vigoare.

## CAPITOLUL VI.

### Înteruperea de studii, transferări, reînmatriculări

**Art. 48.** La cererea motivată a studentului, consiliul facultății poate aproba **înteruperea studiilor**, începând cu anul universitar următor, pe o perioadă de **maximum 2 ani** atât în cazul studiilor universitare **de licență** cât și în cazul studiilor universitare de **masterat**. Această solicitare de înterupere a studiilor poate fi efectuată oricând, pe toată durata școlarizării.

Studentii care solicită întreruperea studiilor și sunt la forma de școlarizare cu taxă trebuie să aibă taxa de școlarizare achitată integral.

Termenul limită pentru depunerea cererilor este data începerii anului universitar solicitat pentru a fi întrerupt. Reluarea studiilor se va face în condițiile planului de învățământ specific anului de studii în care se solicită înscrierea, fapt ce trebuie adus la cunoștința studentului în momentul întreruperii studiilor, menționând pe cererea de întrerupere că a luat act de acest lucru, cu dreptul de a candida pentru un loc bugetat.

Nu se acordă întrerupere de studii studenților aflați în situația de exmatriculare.

La încheierea perioadei de întrerupere, studentul va solicita decanatului în scris reluarea studiilor, solicitarea fiind aprobată cu respectarea reglementărilor în vigoare privind capacitatea de școlarizare a programului de studii respectiv, în caz contrar fiind exmatriculat.

**Art. 49. Mobilitatea definitivă** de la o universitate la alta sau în cadrul Universității din Oradea între facultăți/programe de studii (specializări), de la o formă de învățământ la alta se realizează prin aplicarea ECTS (număr minim de credite necesar anului de studiu în care va fi înmatriculat), iar compatibilizarea situației școlare cu programul de studii aferent anului în care a fost înmatriculat se realizează conform Procedurii privind monitorizarea mobilității definitive studenților, aprobată de către Senatul Universității din Oradea.

Mobilitatea definitivă se poate realiza numai cu respectarea *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților în baza sistemului european de credite transferabile (ECTS)*, valabil în anul universitar în curs.

**Art. 50.** Studenții exmatriculați sau retrași (de la Universitatea din Oradea) pot fi reînmatriculați prin recunoașterea studiilor parțiale **în același domeniu fundamental** (cu excepția exmatriculaților din anul I de studii – care nu se reînmatriculează), cu acordul consiliului facultăților, prin decizia rectorului, în anul de studii permis în urma recunoașterii creditelor dobândite anterior prin compatibilizarea planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor și cu respectarea reglementărilor în vigoare privind capacitatea de școlarizare a programului de studii respectiv.

Ei vor susține **examenle de diferență stabilite**, în aceleași condiții ca și cele prevăzute în articolul anterior pentru studentul înmatriculat prin mobilitate definitivă.

Conform art. 147, alin. (2) din Legea 1/2011, Legea educației naționale „studiile efectuate în cadrul programului de studii întrerupt ca urmare a exmatriculării datorate încălcării prevederilor Codului de etică și deontologie universitară nu pot fi recunoscute în cazul unei noi înmatriculări”.

## CAPITOLUL VII.

### Recompense și sancțiuni

**Art. 51.** Pentru performanțe deosebite în activitatea profesională, științifică și de cercetare studentul poate fi recompensat prin:

- Acordarea diplomei de excelență (dacă pe întreg parcursul școlarității a obținut numai note de 10, iar media examenului de licență este minimum 9,50) și a diplomei de merit pentru șefii de promoție;
- Burse speciale (de merit, de performanță), în conformitate cu reglementările în vigoare privind atribuirea acestora;
- Alte forme de premiere stabilite de consiliul facultății din fondurile proprii, în regim de autofinanțare, în conformitate cu reglementările legale;
- Burse de mobilități în programe Socrates/Erasmus;
- Diplome și distincții stabilite de senatul Universității din Oradea.

**Art. 52.** Nerespectarea de către **studenți și studenții – doctoranzi** a îndatoririlor ce decurg din prezentul regulament, precum și a prevederilor cuprinse în Carta universitară și în Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studenților, adoptate de către senatul Universității din Oradea, atrage după sine aplicarea următoarelor sancțiuni:

- Avertisment scris;
- Suspendarea dreptului de a locui în cămin;
- Exmatricularea.

Sanctiunile de la punctele a) și b) se aplică de către consiliul facultății, **sanctiunea b aplicându-se la propunerea comisiei de cazare a universității**, iar **sanctiunea de la punctul c) se aplică de către rector**, la propunerea consiliului facultății, în funcție de gravitatea abaterilor, de repetarea lor și de condițiile în care au fost săvârșite.

Sanctiunile pot fi contestate în termen de 30 de zile.

Exmatricularea studenților, din motive profesionale, se face la sfârșit de an universitar, în condițiile stabilite prin prezentul regulament și nu poate fi contestată.

Exmatricularea se produce din momentul emiterii deciziei de către rectorul universității.

Sanctiunile care se pot aplica de către comisia de etică universitară studenților și studenților – doctoranzi (art. 319 din Legea educației naționale) pentru încălcarea eticii universitare sunt:

a) Avertisment scris

b) Exmatricularea

c) Alte sanctiuni prevăzute de codul de etică și deontologie universitară.

Sanctiunile stabilite de către comisia de etică și deontologie universitară sunt puse în aplicare, conform art. 322 din Legea educației naționale, de către decan sau rector, după caz, în termen de 30 de zile de la stabilirea acestora.

## CAPITOLUL VIII.

### Finalizarea studiilor

**Art. 53.** Finalizarea studiilor în învățământul superior se face în conformitate cu legislația în vigoare și cu ordinele ministrului emise în acest sens.

**Art. 54.** Universitatea din Oradea poate organiza examene de finalizare a studiilor **pe baza unui regulament propriu (art. 143 din Legea educației naționale) aprobat de senatul universitar și care respectă metodologia – cadru, aprobată prin ordin al ministrului.**

**Art. 55.** Structura examenului de finalizare a studiilor, numărul de probe, forma examinării (scrisă, orală, practică), conținutul (tematica, bibliografia) se stabilesc de către decanate, la propunerea departamentelor de specialitate, în funcție de specificul specializărilor, de metodologia elaborată de minister și de metodologia proprie aprobată de senat.

**Art. 56.** Comisiile pentru examenul de finalizare a studiilor sunt propuse de către departamentele de specialitate, avizate de consiliul facultății și aprobate de senat. Comisiile pot fi menținute aceleași pentru cele două sesiuni corespunzătoare unui an universitar. Tematica examenul de finalizare a studiilor rămâne neschimbată pentru sesiunile corespunzătoare unui an universitar.

**Art. 57.** Candidații la examenul de finalizare a studiilor trebuie să îndeplinească toate condițiile prevăzute de ordinele emise în acest sens de către ministru și de reglementările în vigoare.

**Art. 58.** Absolvenții care nu au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, o adeverință de absolvire a studiilor și o situație școlară.

**Art. 59.** Absolventul care a parcurs modulul I al Departamentului pentru Pregătirea și Perfecționarea Personalului Didactic primește un certificat de nivel I, iar cel care a parcurs modulul II, un certificat de nivel II.

**Art. 60.** Absolvenții care nu au promovat examenul de finalizare a studiilor la prima examinare se pot înscrie într-o sesiune ulterioară, în vederea susținerii acestuia, la aceeași instituție sau la o altă instituție organizatoare pentru specializarea respectivă (cu achitarea unei taxe) în conformitate cu prevederile Procedurii privind fundamentarea, încasarea și evidența taxelor aferente procesului de învățământ.

## CAPITOLUL IX.

### Recunoașterea mobilităților și a perioadelor de studii efectuate la instituții de învățământ superior din străinătate

**Art. 61.** Modalitatea de continuare a studiilor la Universitatea din Oradea a cetățenilor români, comunitari sau din state terțe care au stagii parțiale de studii efectuate în străinătate se realizează în conformitate

cu Metodologia de echivalare și recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate, aprobată de Senatul universității.

**Art. 62.** Perioadele de studii efectuate prin mobilitățile Erasmus sunt recunoscute în baza regulamentului specific elaborat în acest sens aprobat de senatul universității.

**Art. 63.** Derularea mobilităților și recunoașterea perioadelor de studii (creditelor) efectuate de studenți la universități din țară sau străinătate se realizează în conformitate cu *Procedura pentru recunoașterea creditelor obținute în alte instituții de învățământ superior prin mobilități de scurtă durată*, aprobată de Senatul universității.

În Suplimentul la Diplomă al studentului se vor înscrie rezultatele profesionale din perioada recunoscută, mențiuni privind instituția gazdă și durata studiilor.

Mobilitatea este aprobată de către rector, la propunerea consiliului facultății, urmare solicitării scrise a studentului, solicitare exprimată până la începutul unui semestru.

**Art. 64.** Universitatea din Oradea admite efectuarea de studii parțiale, în cadrul facultăților sale, de către studenții altor instituții de învățământ superior din țară, numite instituții de învățământ superior partenere, și recunoaște doar studiile universitare de licență efectuate parțial la instituții de învățământ superior din țară prin programul de mobilități specific, în următoarele condiții:

a) Studenții sunt admiși, prin programul de mobilități, pentru a efectua parțial studii universitare la Universitatea din Oradea numai dacă sunt înmatriculați la instituții de învățământ superior care funcționează în condiții legale, între acestea încheindu-se un acord de colaborare semnat de către rectorii și decanii implicați.

b) Studenții instituțiilor de învățământ partenere pot urma parțial studiile universitare la Universitatea din Oradea numai în cadrul specializărilor acreditate la ambele instituții.

c) Mobilitatea este permisă numai între programe de studii din același domeniu de licență.

d) Perioada studiilor efectuate la instituția de învățământ superior parteneră, în condițiile anterior menționate, va fi recunoscută de către Universitatea din Oradea.

e) În perioada studiilor parțiale efectuate la Universitatea din Oradea, studenții acceptați, prin programul de mobilități, se vor supune Regulamentului privind activitatea profesională a studenților, specific acesteia.

f) Studentul trebuie să dețină toate creditele aferente anilor de studii anteriori anului în care este înscris.

g) Durata totală a studiilor urmate la instituția de învățământ superior parteneră, cu care Universitatea din Oradea are încheiat un acord de colaborare, semnat de către rectorii și decanii implicați, este de unul sau două semestre.

**Art. 65.** Școala doctorală a Universității din Oradea poate recunoaște, conform regulamentului propriu de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat și în condițiile prezentului regulament, parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și/sau a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în universități sau în centre de cercetare de prestigiu, precum și recunoașterea unor cursuri parcurse în cadrul programelor de studii universitare de master de cercetare (conform Legii 1/2011, art. 159, alin.4).

## CAPITOLUL X.

### Dispoziții finale și tranzitorii

**Art. 66.** Conform Legii 224/2005, lege care se aplică studenților înmatriculați începând cu anul universitar 2005/2006, cetățeni români, cetățeni din Uniunea Europeană, Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, în Universitatea din Oradea statutul de student bugetat dobândit în urma concursului de admitere se păstrează numai în primul an de studii, cu excepția următoarelor cazuri:

- Cazuri sociale:
  - studenții orfani, cei proveniți din casele de copii sau plasament familial;
  - studenții proveniți din familii monoparentale, care realizează un venit mai mic decât venitul minim pe economie/membru de familie;
  - studenții proveniți din familii care au mai mulți membri – elevi și/sau studenți – în întreținere și care realizează un venit mai mic decât venitul minim pe economie/membru de familie.
- Studenții de etnie romă, admiși la studii de licență pe locuri fără taxă special alocate, care au obținut minim 30 de credite în anul anterior;

- Studenții din Republica Moldova cu diplomă de bacalaureat obținută în România, admiși la studii de licență pe locuri fără taxă special alocate, care au obținut minim 30 de credite în anul anterior;
- Studenții etnici români sau străini admiși fără taxă prin ordinul ministrului, care au obținut minim 30 de credite în anul anterior.

Locurile finanțate de la bugetul de stat rămân disponibile și se redistribuie la finele unui an universitar, în ordinea descrescătoare a mediilor ponderate, indiferent de statutul anterior al studentului, „bugetat” sau „cu taxă de școlarizare”.

**Art. 67. O persoană poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de licență, pentru un singur program de master și pentru un singur program de doctorat, conform art. 142, alin (6) din Legea educației naționale.** Depășirea duratei învățământului gratuit, prevăzută de lege, se suportă de către studenți.

În cazul studentului care urmează concomitent două specializări, el poate opta pentru specializarea la care solicită statutul de „student bugetat”, prin cerere adresată decanului facultății. Cererea va fi însoțită de o adeverință semnată de către decanul și secretarul șef al celeilalte facultăți (urmate în paralel), prin care se dovedește faptul că la aceasta el nu deține statutul de „student bugetat” în acel an universitar.

La începutul fiecărui an universitar se întocmesc listele cu studenții care au dobândit statutul de „student bugetat”. Listele se pot modifica pe parcursul unui an universitar, dacă un loc bugetat devine vacant prin retragerea titularului.

**Art. 68.** Studenții exmatriculați sau retrași de la o facultate a Universității din Oradea pot fi reînmatriculați, în cadrul aceluiași domeniu fundamental, în condițiile prezentului regulament și cu respectarea reglementărilor în vigoare privind capacitatea de școlarizare a programului de studii respectiv.

**Art. 69.** Studenții care urmează a doua specializare pot fi înmatriculați într-un an de studii superior anului I, dacă sunt îndeplinite condițiile cerute prin prezentul regulament și cu respectarea capacității maxime de școlarizare a programului de studii respectiv.

**Art. 70.** În cazul studenților care urmează concomitent două specializări, creditele obținute pot fi recunoscute la disciplinele care au programe analitice identice sau apropiate, situație soluționată de către titularul de disciplină la care se solicită recunoașterea.

**Art. 71.** Pentru eficientizarea economico-financiară, nu se vor organiza grupe de studii în anii superiori cu un număr mai mic de 15 studenți, exceptând anul terminal și domeniile pentru care standardele ARACIS prevăd alte valori și domeniile în care există un singur program de studiu. Studenții transferați între programele de studii / specializări, în același domeniu sau domenii apropiate, pe baza acordului student – conducerea facultății, în vederea eficientizării economico-financiare, vor putea susține examenele de diferență fără a plăti taxele aferente acestora.

**Art. 72.** Prezentul regulament intră în vigoare odată cu aprobarea sa de către Senatul Universității din Oradea și devine obligatoriu pentru toate facultățile, toate categoriilor de studenți (bugetați sau cu taxă de școlarizare) de la toate formele de învățământ și toți anii de studii, indiferent de **ciclul de studii universitare**.

La data intrării în vigoare a prezentului regulament orice dispoziții (hotărâri) anterioare contrare se abrogă.

**Art. 73.** Facultățile pot să introducă reglementări specifice privind activitatea profesională a studenților, dacă nu contravin prezentului regulament.

**Prezentul regulament a fost avizat de către Consiliul de Administrație a Universității din Oradea în ședința din data de 23.01.2020, aprobat de către Senatul Universității din Oradea prin Hotărârea nr. 64/27.01.2020 și intră în vigoare începând cu anul universitar 2020/2021.**

**Prevederi Anexe la Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS) - Anexa 1 HS nr 5/18.05.2020 -extras:**

Art. 3. Studentul care acumulează minimum 15 credite din anul universitar curent (2019-2020) poate fi înscris în anul de studii următor.

Art. 5. Pentru disciplinele aferente semestrului II al anului universitar 2019-2020, care vor fi contractate în anul universitar 2020-2021, nu se impun costuri adiționale sau orice alte restricții prevăzute anterior.



## PRECIZĂRI LEGATE DE MODUL DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE PE PARCURSUL ANULUI UNIVERSITAR 2020-2021

În anul universitar 2020-2021, din cauza situației epidemiologice de la nivel național și având în vedere următorul cadru normativ:

1. Metodologia de desfășurare a activităților didactice pe parcursul anului universitar 2020-2021, Anexa 10 HS nr.9/21.09.2020
2. Legea educației naționale nr. 1 / 2011;
3. Ordonanța de Urgență nr. 141 / 2020 privind instituirea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ și pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011;
4. Ordinul nr. 5487/1494/2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARSCoV-2;
5. Ghidul privind instituirea de măsuri sanitare și de protecție în instituțiile de învățământ superior în perioada pandemiei de COVID-19, din 31.08.2020 (Anexa nr. 2 la Ordinul nr. 5487/1494/2020).

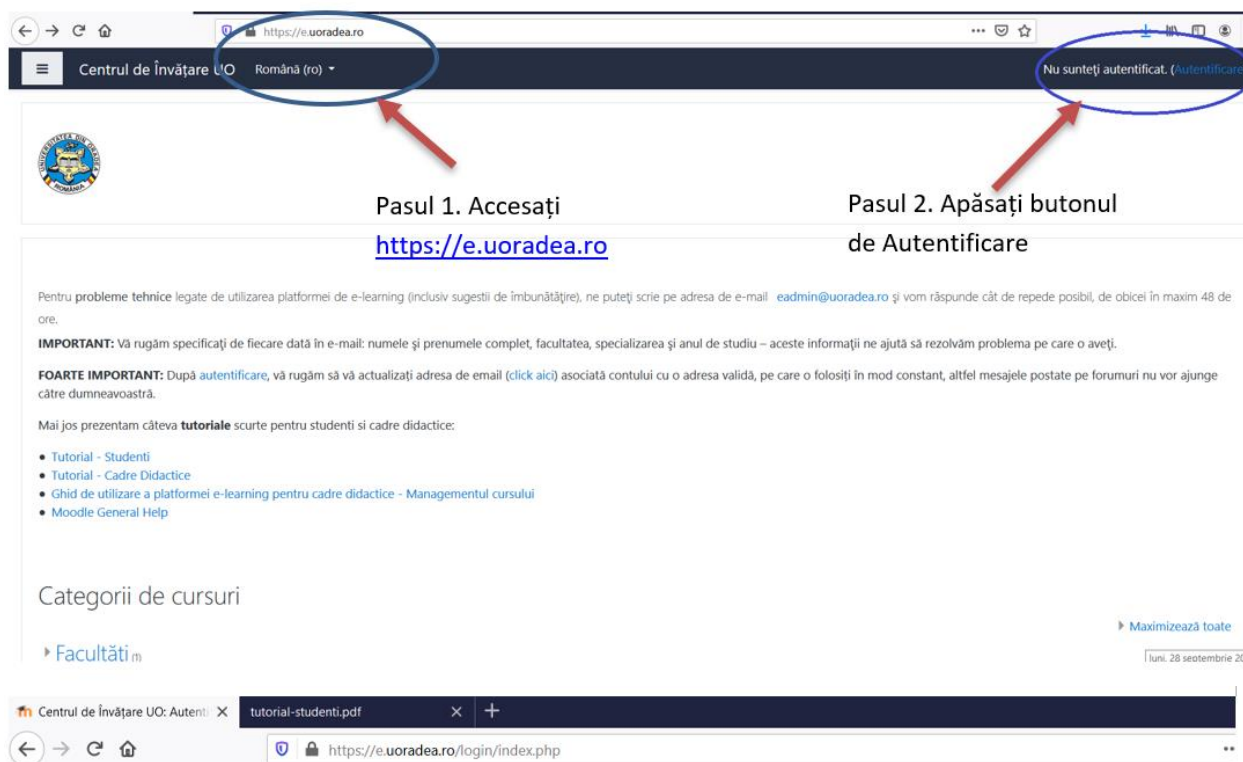
În cadrul Facultății de Științe Economice, **toate activitățile didactice aferente semestrului I al anului universitar 2020-2021 se vor desfășura integral on-line.**

Pentru desfășurarea activităților didactice on-line se va utiliza platforma e-learning a Universității din Oradea (<https://e.uoradea.ro>). Această platformă Moodle permite înrolarea studenților la toate disciplinele din planul de învățământ, încărcarea și descărcarea materialelor didactice, comunicarea prin mesaje pe forum, verificarea accesării de către studenți a informațiilor disponibile, examinarea on-line (teme, referate, test grilă etc.) cu limitarea timpului pentru răspuns, înregistrarea răspunsurilor, precum și notarea răspunsurilor etc.

Pentru desfășurarea on-line a activităților didactice în modul „conferință video – audio”, se poate utiliza platforma de comunicare Microsoft Teams, la care este asigurat accesul gratuit al studenților și cadrelor didactice, însă se poate opta și pentru alte platformele care oferă posibilitatea organizării unor conferințe audio-video (Google Meet, WebEx, Zoom sau Skype). Activitățile didactice care se desfășoară on-line pe platforme audio-video pot fi înregistrate de către studenți numai cu acordul cadrului didactic.

Pentru activitatea didactică on-line, orele didactice au o durată normală de 50 de minute, cu pauze de 10 minute între ele.

Platforma e-learning a Universității din Oradea poate fi accesată folosind linkul <https://e.uoradea.ro>. Accesul studenților și al cadrelor didactice pe această platformă se face pe bază de nume de utilizator și parolă. Aceste date de autentificare sunt transmise fiecărui student pe adresa de email furnizată la admitere. Pașii pentru autentificarea pe platforma <https://e.uoradea.ro> sunt ilustrați mai jos:



The screenshot shows the top navigation bar of the website. On the left, there is a menu icon and the text 'Centrul de Învățare UO Română (ro)'. On the right, there is a notification that says 'Nu sunteți autentificat. (Autentificare)'. Red arrows point from the text below to these two elements.

**Pasul 1. Accesați <https://e.uoradea.ro>**

**Pasul 2. Apăsați butonul de Autentificare**

Pentru probleme tehnice legate de utilizarea platformei de e-learning (inclusiv sugestii de îmbunătățire), ne puteți scrie pe adresa de e-mail [eadmin@uoradea.ro](mailto:eadmin@uoradea.ro) și vom răspunde cât de repede posibil, de obicei în maxim 48 de ore.

**IMPORTANT:** Vă rugăm specificați de fiecare dată în e-mail: numele și prenumele complet, facultatea, specializarea și anul de studiu – aceste informații ne ajută să rezolvăm problema pe care o aveți.

**FOARTE IMPORTANT:** După autentificare, vă rugăm să vă actualizați adresa de email ([click aici](#)) asociată contului cu o adresă validă, pe care o folosiți în mod constant, altfel mesajele postate pe forumuri nu vor ajunge către dumneavoastră.

Mai jos prezentăm câteva **tutoriale** scurte pentru studenți și cadre didactice:

- Tutorial - Studenți
- Tutorial - Cadre Didactice
- Ghid de utilizare a platformei e-learning pentru cadre didactice - Managementul cursului
- Moodle General Help

Categorii de cursuri

► Facultăți

► Maximizează toate

Luni, 28 septembrie 2021

Centrul de Învățare UO: Autenti x tutorial-studenti.pdf x +

<https://e.uoradea.ro/login/index.php>

Pasul 3. Introduceți numele de utilizator și parola care v-au fost trimise prin email. Verificați adresa de e-mail furnizată la admitere (inclusiv în Spam). Apăsați *Autentificare*.



The screenshot shows the login page of the e-learning platform. At the top center is the logo of the University of Oradea, Romania. Below the logo are two input fields: 'Utilizator' and 'Parolă'. There is a checkbox labeled 'Ține minte numele de utilizator'. A blue button labeled 'Autentificare' is positioned below the input fields. To the right of the input fields, there are three lines of text: 'Ați uitat numele de utilizator sau parola?', 'Trebuie activate cookie-urile în browserul Dvs.', and 'Unele cursuri pot fi accesate de cursanți vizitatori'. At the bottom right, there is a grey button labeled 'Logare ca vizitator'.

Mai multe detalii despre utilizarea platformei puteți găsi în Tutorialul disponibil la adresa: <https://e.uoradea.ro/tutorial-studenti.pdf>.

Pentru orice probleme tehnice legate de utilizarea platformei studenții pot trimite un mesaj pe adresa de e-mail [eadmin@uoradea.ro](mailto:eadmin@uoradea.ro), mesaj în care trebuie specificate următoarele detalii: numele și prenumele complet, facultatea, specializarea, anul de studiu și problema sesizată. Termenul mediu de răspuns este de 48 de ore.

**Succes!**