



FSE

FACULTATEA
DE
ȘTIINȚE ECONOMICE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: steconomice@uoradea.ro

METODOLOGIE
DE ACORDARE A BURSELOR ȘI A ALTOR FORME
DE SPRIJIN MATERIAL PENTRU
STUDENȚII FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE ECONOMICE
DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN ORADEA,
ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ

	Structura Emitentă	Nume Prenume	Semnătura	Data
Elaborat	Prodecan	Mirabela Matei		28.02.2021
Aprobat	Consiliul Facultății de Științe Economice	Alina Bădulescu		15.03.2021
<i>Ediția 1: aprobată prin Hotărâre Consiliu FSE nr. 31/08.05.17 actualizată prin Hotărâre Consiliu FSE nr. 33/16.05.17</i>				
<i>Ediția 2: aprobată prin Hotărâre Consiliu FSE nr. 14/15.03.2021</i>				
<i>Intrat în vigoare la data de:15.03.2021</i>				

Capitolul I. Considerații generale

Facultatea de Științe Economice a Universității din Oradea acordă burse studenților săi, înmatriculați la programe de studii universitare cu frecvență, școlarizați în regim bugetat sau cu taxă de școlarizare, respectând reglementările în vigoare.

Baza legală:

- Regulamentului Universității din Oradea de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material, aprobat prin HS nr. 11/26.10.2020;
- Legea educației naționale nr. 1/ 2011 publicată în Monitorul Oficial al României nr. 18 din 10 ianuarie 2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 1/2010 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 22/2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană;
- Legea 299/2007 privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni;
- Legea Nr. 176/2018 din 17 iulie 2018 privind internshipul;
- Ordinul M.E.N. nr. 3392/2017 privind stabilirea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență;
- Ordinul nr. 4104/2017 pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului educației naționale nr. 3392/2017 privind stabilirea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență;
- Ordinul 4366/13.07.17 pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului educației naționale nr. 3392/2017 privind stabilirea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență;
- Ordinul nr. 3236/2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate;
- Ordinul nr. 3775/2016 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate;
- Ordinul nr. 3775/2016 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate;
- Hotărârea nr. 844/2008 privind stabilirea cuantumului burselor pentru elevii, studenții, masteranzii, doctoranzii, medicii aflați la specializare și cursanții aflați la stagii de specializare/perfecționare postuniversitară din Republica Moldova, Ucraina, pentru cei de origine etnică română din afara granițelor țării, pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate, precum și pentru cetățenii străini, bursieri ai statului român, care studiază în instituții și unități de învățământ de stat din România;
- Alte reglementări naționale sau interne ale Universității din Oradea.

Abrevieri:

CA – Consiliul de Administratie

SUO – Senatul Universitatii din Oradea

UO – Universitatea din Oradea

CSS - Consiliul de Servicii Sociale

CAB - Comisiei de Acordare a Burselor

CRF – Consiliul Resurse Financiare

VP – Venituri Proprii

ECTS - Regulament privind activitatea profesionala a studentilor in baza Sistemului European de Credite Transferabile

FSE- Facultatea de Științe Economice

CNFIS - Consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului Superior

CSFCUO - Club Sportiv FC a Universității din Oradea

IOSUD - Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat

CF – Consiliul Facultății

CPNV – Cont Propriu NeValutar

Capitolul II. Reglementări

Art. 1. Tipuri de burse și surse de finanțare

(1) Din fondul de burse de la bugetul de stat, Facultatea de Științe Economice a Universității din Oradea poate acorda:

- burse pentru stimularea performanței academice, care pot fi:
 - de merit,
 - de performanță
- burse sociale,
- burse sociale ocazionale,
- burse speciale și alte forme de sprijin material,
- burse doctorale,
- burse pentru etnicii români, bursieri ai statului român.

(2) Fondurile pentru acordarea burselor de la bugetul de stat (cu excepția fondurilor alocate pentru bursele doctorale și a burselor pentru etnicii români) sunt repartizate Facultății de Științe Economice, proporțional cu numărul total al studenților înmatriculați la programe de studii universitare cu frecvență, școlarizați în regim bugetat, ciclurile de studii licență și master din Universitatea din Oradea, în baza contractului instituțional pentru fondul de burse.

(3) Pe lângă fondurile de bugetul de stat, Facultății de Științe Economice mai îi este alocat, conform Legii 1/2010, un **fond de burse** în cuantum de **20% din valoarea taxelor de școlarizare în valută** și este **stabilit în funcție de numărul studenților cu taxă, licență și masterat, cursuri cu frecvență**. Din aceste fonduri, pot fi acordate burse și studenților străini (cu excepția burselor sociale), pe baza prezentei metodologii

(4) Studenții etnici români pe Cont Propriu NeValutar (CPNV) (bursieri ai statului român fără taxă de școlarizare și fără bursă), studenții bursieri ai statului român (BSR) și studenții internaționali, pot beneficia de burse pentru stimularea performanței academice sau alte tipuri de bursă care nu trebuie justificate prin acte de venit (burse sociale pe cazuri medicale) în condițiile prevăzute de prezenta Metodologie.

(5) Destinația fondurilor alocate de la bugetul de stat și din taxele de școlarizare în valută pentru burse, nu poate fi schimbată.

(6) Tipul și cuantumul burselor alocate în cadrul FSE, UO, se regăsesc în Anexa 1.

Art.2. UO, prin CAB, acordă din fonduri proprii următoarele tipuri de burse:

- **burse de susținere pe plan sportiv** – conform metodologiei proprii a Asociației Sportive FC a Universității din Oradea (ASFCUO)- *Anexa 5* și *Anexa 8* la Regulamentului Universității din Oradea de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material, aprobat prin HS nr. 11/26.10.20
- **burse doctorale** – conform metodologiei proprii Instituției Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD) a Universității din Oradea- *Anexa 6* și *Anexa 8* la [Regulamentului Universității din Oradea de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material, aprobat prin HS nr. 11/26.10.20](#)
- **burse de performanță ocazională**- dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele 2 criterii:
 1. studentul/a FSE a obținut media minim 9.00, în cazul studenților de la ciclul licență, respective minim 9,50 în cazul studenților de la ciclul master în semestrul precedent
 2. studentul/a FSE a obținut performanțe la activitățile științifice, activități extracurriculare și de voluntariat, cu reprezentativitate instituțională, în semestrul precedent, punctajele acordate fiecărei din activitățile amintite anterior fiind prevăzute în **Anexa nr. 6** la prezenta Metodologie.
- **burse de internship universitar (BIU)** – Anexa 7 la [Regulamentului Universității din Oradea de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material, aprobat prin HS nr. 11/26.10.20](#)

Art. 3. Perioada de acordare a burselor

(1) Bursele, indiferent de categorie, se acordă pe toată durata anului universitar (12 luni), inclusiv vacanțele, pe baza evaluării situației studenților la finele fiecărui semestru. Bursele, indiferent de categorie, sunt în plată pe perioadă de 6 luni, cu excepția burselor speciale care sunt în plată 12 luni.

(2) Studenții înmatriculați în ultimul an de studiu al ciclurilor de studii de licență sau de master pot beneficia de orice tip de bursă până la data primei sesiuni de finalizare a studiilor (licență/master), programate conform structurii anului universitar în curs, indiferent de sursa de finanțare, buget sau venituri proprii.

(3) Excepție de la pct. 2, orice tip de bursă se poate acorda studenților din anii terminali care în semestrul 2 beneficiază de programe de mobilitate externă și fac dovada acestora cu documente justificative sau în cazurile medicale grave dovedite prin documente medicale.

(4) În conformitate cu Regulamentul privind implementarea programului Erasmus+, art. 5. Măsuri de sprijinire a mobilităților BSE și a internaționalizării la UO, alin. 5.3, studenții care au promovat toate disciplinele contractate în LA (Contractul de studii sau stagiul/Learning Agreement), pentru obținerea oricărui tip de bursă în semestrul imediat următor revenirii din mobilitate, li se va lua în calcul valoarea cea mai mare a mediei, aleasă dintre cea avută înainte de efectuarea mobilității și cea rezultată prin luarea în considerare a mobilității.

Art. 4. Principiul non-discriminării

(1) Nu pot constitui criterii de acordare a oricărui tip de burse provenite din fonduri de la bugetul de stat: vârsta (cu excepția bursei sociale), sexul, religia, rasa, naționalitatea,

orientarea sexuală, apartenența politică a candidatului sau a familiei acestuia, apartenența la organizații legal constituite ori cu activitate conformă cu legislația europeană în vigoare, numărul de ani petrecuți în alte instituții de învățământ, studiile efectuate în străinătate precum și accesul la burse din alte surse.

Art. 5. Reguli de acordare și cumulare a bursei

- (1) Studenții Facultății de Științe Economice pot beneficia de orice tip de bursă pentru un singur program de studii.
- (2) Un student FSE nu poate primi simultan și bursă de performanță și de merit, dar are dreptul să opteze pentru cea cu valoare mai mare.
- (3) Prin excepție de la prevederile alin. (2) studenții care beneficiază de bursă socială, pot primi și orice alt tip de bursă reglementat în prezentul regulament.
- (4) Studenții care urmează concomitent două programe de studii în instituții de învățământ superior de stat, pot beneficia de burse de la bugetul de stat numai de la una dintre instituții, cu condiția ca numărul total al semestrelor în care beneficiază de bursă să nu depășească numărul semestrelor prevăzut ca durată normală de școlarizare la programul de studiu de la care urmează să beneficieze de bursă.
- (5) Pentru a se evita acordarea a două sau mai multe burse studentului care este înscris simultan la două programe de studii în instituții de învățământ superior de stat, atribuirea se realizează de către facultatea din instituția de învățământ superior pentru care optează studentul, de regulă cea la care studentul are depusă diploma de Bacalaureat în original.
- (6) Verificarea exactității situației studentului pentru încadrarea în prevederile legale, o are *Comisia de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a bursei de la nivelul Facultății de Științe Economice*.

Art. 6. Reguli de repartizare a Fondului de burse la nivelul Facultății de Științe Economice

- (1) Fondul de burse de la bugetul de stat alocat facultății de către Universitatea din Oradea se distribuie la nivelul Facultății de Științe Economice pe tipuri de burse, astfel:
 - **65% pentru burse pentru stimularea performanței academice**
 - **30% pentru burse sociale**
 - **5% pentru burse speciale**
- (2) Din fondul de burse repartizat facultății, **minim 30%** este alocat pentru categoria de burse sociale.
- (3) În situația în care fondul pentru acordarea bursei sociale nu este utilizat integral, acesta se redistribuie pentru acordarea bursei pentru stimularea performanței academice la nivelul Facultății de Științe Economice.
- (4) La nivelul Facultății de Științe Economice, fondul de burse alocat pentru acordarea de burse pentru stimularea performanței academice se repartizează de către *Comisia de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a bursei*, pe programe de studii și ani de studii, proportional cu numărul de studenți, cu respectarea prevederilor prezentei Metodologii.
- (5) În cazul în care, pentru o categorie de burse, fondul de burse nu este alocat integral din motive obiective, partea rămasă nedistribuită poate fi realocată pentru acordarea altor categorii de burse pentru care există studenți eligibili în cadrul FSE. Dacă, totuși la nivelul FSE a rămas un fond de burse nerepartizat, acesta se reportează pentru semestrul următor.

Art. 7. Fondul de burse din veniturile proprii ale Universității din Oradea se aprobă de către Senatul Universității din Oradea și se utilizează potrivit Regulamentului de burse al Universității din Oradea, în vigoare.

Art. 8 Condiția minimală de acordare a bursei de către Facultatea de Științe Economice este îndeplinirea de către student a criteriilor de înscriere în anul universitar următor (în conformitate cu Regulamentul ECTS în vigoare).

Art. 9. Bursele pentru stimularea performanței academice

- (1) **Bursele pentru stimularea performanței**, acordate din fonduri de la bugetul de stat, din taxele de școlarizare în valută și din venituri proprii, sunt **burse de merit și de performanță** și se acordă studenților din învățământul superior de stat, înmatriculați la programe de studii universitare cu frecvență.
- (2) Bursele prevăzute la alin. (1) au rolul de a recompensa studenții pentru rezultate academice deosebite sau pentru implicarea acestora în activități extracurriculare și de voluntariat, potrivit criteriilor și punctajelor specifice stabilite în **Anexa 6** la prezenta metodologiei.
- (3) **Bursele de merit** se acordă semestrial, începând cu anul întâi de studiu, dar nu mai mult de finalizarea studiilor, cu respectarea prevederilor **art. 11**.
- (4) **Bursele de performanță** se pot acorda începând cu anul al doilea de studii, pe an universitar, dar nu mai mult de finalizarea studiilor, cu respectarea prevederilor **art. 12**.
- (5) **Bursa de performanță ocazională** se acordă din veniturile proprii ale Universității din Oradea, o dată pe semestru, cu respectarea art. 2 al prezentei Metodologii. Universitatea din Oradea acordă maxim 25 de burse de performanță ocazională pe semestru. Numărul de burse de performanță ocazională va fi repartizat de CAB facultăților proporțional cu numărul de studenți echivalenți din cadrul fiecărei facultăți.
- (6) În cadrul Universității din Oradea și a FSE, recunoașterea activității de voluntariat se va face în conformitate cu reglementările interne, în vigoare.
 - Bursa de internship universitar se acordă din VP, lunar, cu respectarea condițiilor cuprinse în anexa 7 la [Regulamentului Universității din Oradea de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material, aprobat prin HS nr. 11/26.10.20.](#)

Art. 10. Condiții specifice de acordare a Burselor de Merit

- (1) **Bursa de merit** se acordă studenților Facultății de Științe Economice pe **durata unui semestru, pe baza performanțelor lor academice**, în ordinea descrescătoare a mediilor obținute, astfel:
 - Pentru semestrul I, media luată în considerare la acordarea burselor de merit este cea obținută în urma tuturor sesiunilor de examene din semestrul II al anului universitar precedent. În cazul studenților din anul I, se ia în considerare media de admitere.
 - Pentru semestrul II, media luată în considerare la acordarea burselor de merit este cea obținută în urma tuturor sesiunilor de examene din semestrul I.
- (2) Pentru obținerea unei burse de merit, media prevăzută la alin. (1) trebuie să fie minim:
 - a) **8,50** la ciclul de studii universitare de licență
 - b) **9,00** la ciclul de studii universitare de masterat
- (3) În cazul mediilor egale, **departajarea** se va face prin aplicarea, în ordine, a următoarelor criterii:

- a) punctajul obținut în urma participării la manifestări științifice, activități de voluntariat, olimpiada studenților economiști, alte activități extracurriculare în semestrul precedent, stabilit conform Anexei 6 la prezenta Metodologie;
 - b) media semestrului anterior;
 - c) media de admitere;
 - d) numărul total de credite obținute de student în anul precedent (inclusiv materiile facultative).
- (4) **Pentru bursele de merit care se repartizează strict pe criteriul academic nu se depun cereri.** Acestea se acordă în baza situației școlare a studentului (rezultatele academice).

Art. 11. Condiții specifice de acordare a Burselor de Performanță

- (1) **Bursa de performanță** se acordă pe bază de **cerere** pentru a recompensa activitatea academică a studenților Facultății de Științe Economice.
- (2) Pot beneficia de bursă de performanță studenții FSE care au o conduită universitară exemplară și care se încadrează în cel puțin **două dintre următoarele cazuri**:
- a) au obținut rezultate deosebite la învățătură, respectiv au cele mai mari medii din același an de studiu al unui program de studii;
 - b) au obținut în anul universitar anterior o medie de minim 9,50 la ciclurile de studii universitare de licență, respectiv master – în cazul tuturor programelor de studii gestionate de Facultatea de Științe Economice;
 - c) au obținut performanțe științifice, au desfășurat activități de voluntariat în cadrul FSE, activități extracurriculare, cu respectarea definirii activităților științifice, extracurriculare, punctajului obținut din astfel de activități fiind stabilit în conformitate cu **Anexa nr. 6** la prezenta Metodologie.
- (3) În cazul mediilor egale, **departajarea** se va face prin aplicarea, în ordine, a următoarelor două criterii:
- a) Punctajul obținut pentru activitatea științifică, extracurriculară și de voluntariat cu reprezentativitate instituțională, calculat conform **Anexei 6** la prezenta Metodologie;
 - b) Media obținută în anul I de studii, în cazul studenților din anul III de studii de licență, respectiv media de admitere, în cazul studenților din anul II licență și master;
- (4) Studenții înmatriculați în anul I la studii universitare de licență și în anul I la studii universitare de master nu sunt eligibili pentru obținerea unei burse de performanță.
- (5) Bursa de performanță se acordă studenților FSE în ordinea descrescătoare a mediilor cu respectarea prevederilor alin. (2) a prezentului articol.
- (6) Condiția păstrării bursei de performanță pe întreaga perioadă a anului universitar este ca studentul să aibă statutul de student integralist după încheierea semestrului I, în caz contrar studentul nu mai beneficiază de această bursă în semestrul II.

Art. 12. Bursele sociale

- (1) **Burse sociale** sunt burse pentru susținerea financiară a studenților și sunt acordate **din fonduri de la bugetul de stat și din taxele de școlarizare în valută**, pe bază de cerere, în funcție de situația socioeconomică a familiei studentului, a criteriilor generale stabilite prin Regulamentul Universității din Oradea de acordare a burselor și a cerințelor specifice prevăzute de prezenta metodologie.
- (2) Bursele sociale au rolul de a asigura condiții minime de subzistență pentru studenții proveniți din medii socioeconomice defavorizate, din familii defavorizate și celor pentru

care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul, în vederea parcurgerii programelor de studii universitare la care sunt înscriși.

(3) Beneficiarii burselor sociale sunt:

- a) *Studentii orfani de unul sau ambii părinți*, studenții pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul și care nu depășesc un venit lunar net mediu per membru de familie peste plafonul pentru acordarea bursei sociale.
- b) *Studentii bolnavi de TBC*, care se află în evidența unităților medicale, cei care suferă de diabet, boli maligne, sindromuri de malabsorbție grave, insuficiență renală cronică, astm bronșic, epilepsie, cardiopatii congenitale, hepatită cronică, glaucom, miopie gravă, boli imunologice, boli rare, tulburări din spectrul autist, boli hematologice (hemofilie, talasemie etc.), surditate, fibroză chistică, cei infestați cu virusul HIV sau bolnavi de SIDA, cei cu handicap locomotor, spondilită anchilozantă sau reumatism articular, și cu orice alte boli cronice pe care Senatele universitare le pot lua în considerare.
- c) *studenții a căror familie nu a realizat* în cele 3 luni înainte de începerea semestrului/anului universitar *un venit lunar net mediu per membru de familie mai mare decât salariul de bază minim net pe economie*.

(4) Limita de vârstă pentru a beneficia de bursă socială este 35 de ani.

(5) Pentru acordarea burselor sociale, singurul criteriu academic este cel de promovabilitate (în conformitate cu Regulamentul ECTS în vigoare).

(6) Bursele sociale se acordă în ordinea crescătoare a venitului lunar net mediu pe membru de familie în limita fondului repartizat pentru această categorie.

Art. 13. Reguli de determinare a Venitului lunar mediu al familiei studentului

(1) **Determinarea venitului lunar mediu net al familiei studentului** se realizează, până la împlinirea vârstei de 26 de ani, luând în calcul veniturile părinților și ale copiilor aflați în grija lor, respectiv al membrilor familiei aflate în grija studentului soție, copii dacă este cazul, luând în calcul:

a) veniturile salariale și asimilate acestora, potrivit prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

b) pensiile, inclusiv cele pentru invalizii de război, orfanii, văduvele/văduvii de război, sumele fixe pentru îngrijirea pensionarilor care au fost încadrați în gradul I de invaliditate, precum și pensiile, indiferent dacă sunt de la bugetul de stat sau fondurile de pensii facultative și indiferent de tipul acestora, în conformitate cu Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare;

c) venituri obținute din activități agricole conform prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

d) alocațiile de stat pentru copii, în conformitate cu Legea nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

e) alocații de plasament în conformitate cu Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

f) venituri obținute din concedii medicale pentru sarcină sau lehozare sau indemnizația pentru incapacitatea temporară de muncă, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

g) ajutoarele, indemnizațiile și alte forme de sprijin cu destinație specială, acordate din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele fondurilor speciale, bugetele locale și din alte fonduri publice, inclusiv cele din fonduri externe nerambursabile, precum și cele de aceeași natură primite de la alte persoane, cu excepția indemnizațiilor pentru incapacitate temporară de

muncă, inclusiv indemnizațiile pentru: risc maternal, maternitate, creșterea copilului și îngrijirea copilului bolnav;

h) veniturile realizate din valorificarea bunurilor mobile sub forma deșeurilor prin centrele de colectare, în vederea dezmembrării, care fac obiectul programelor naționale finanțate din bugetul de stat sau din alte fonduri publice;

i) drepturile în bani și în natură primite de militarii în termen, militarii cu termen redus, studenții și elevii unităților de învățământ din sectorul de apărare națională, ordine publică și siguranță națională și persoanele civile, precum și cele ale gradaților și soldaților concentrați sau mobilizați;

j) orice venituri realizate din activitățile economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, în sensul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016;

k) orice venituri realizate din meserii liberale și din valorificarea drepturilor de proprietate intelectuală;

l) dividendele realizate în ultimele 12 luni calendaristice. Media lunară se realizează prin raportarea acestora la 12.

Pentru calcularea venitului mediu net pe membru de familie nu se iau în considerare veniturile provenite din burse indiferent de tipul de bursă acordată de UO.

(2) **Pentru studenții cu vârsta între 26 și 35 de ani, venitul lunar mediu net** al acestuia se va calcula ținând cont doar de veniturile personale ale acestuia și al persoanelor pe care le are în grijă, precum copii, soție etc., în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Lunile luate în calcul ca venit la depunerea dosarului de bursă socială sunt:

a) pentru **primul** semestru (pentru bursele de ajutor social cu caracter permanent și cele ocazionale pentru îmbrăcăminte): **iunie, iulie, august;**

b) pentru al **doilea** semestru (pentru bursele de ajutor social cu caracter permanent și cele ocazionale pentru îmbrăcăminte): **decembrie, ianuarie și februarie;**

Art. 14. Documente justificative pentru bursa socială

(1) În vederea acordării burselor sociale, studenții trebuie să depună următoarele **documente justificative** pe baza cărora se realizează încadrarea în una dintre tipurile de burse oferite:

a) înscrieri care să demonstreze veniturile studentului, respectiv ale familiei sale. În cazul în care niciunul dintre părinți nu obține venituri, aceștia depun o declarație pe propria răspundere în acest sens, însoțită de documentele care atestă acest lucru;

b) pentru situațiile în care există suspiciuni rezonabile, Comisia de atribuire a burselor de la nivelul FSE pentru acordarea bursei sociale poate solicita studentului să prezinte raportul de anchetă socială, realizat cu respectarea prevederilor legale, din care să reiasă situația exactă a familiei acestuia. Ancheta socială este obligatorie în cazul în care părinții studentului lucrează sau domiciliază în străinătate;

c) copii de pe certificatul/certificatele de deces ale părintelui/părinților, dacă este cazul, adevărință din centrul de plasament, etc;

d) certificat de la un medic de specialitate, altul decât medicul de familie, care să ateste încadrarea diagnosticului în prevederile art. 6 alin.(2) lit. b) din Ordinul 3392/2017 și dovada luării în evidență de către medicul de la cabinetul medical al UO;

e) declarație pe propria răspundere (Anexa 5) - Studentul care solicită o bursa socială va depune la dosar și o **declarație pe proprie răspundere**, sub sancțiunea Codului Penal pentru fals în declarații, din care să reiasă că el și familia sa nu au alte venituri decât cele declarate (**Anexa 5 la prezenta Metodologie**).

(2) Pentru obținerea unei burse sociale este necesară depunerea unui dosar ce trebuie să conțină documentele prevăzute în **Anexa nr. 3** a prezentei Metodologii, însoțite de Opis (Anexa 4b.).

Art. 15. Bursele sociale ocazionale

(1) Studenții pot beneficia pe bază de cerere și documente justificative, și de următoarele **tipuri de burse sociale ocazionale**, indiferent dacă studentul mai beneficiază de altă categorie de bursă, și anume:

- **bursa pentru ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte și încălțăminte**, care se poate acorda studenților cu unul sau ambii părinți decedați, respectiv pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul, studenților defavorizați din punct de vedere socioeconomic, a căror familie nu a realizat în cele 3 luni dinaintea depunerii cererii pentru acordarea acestui tip de bursă, un venit lunar net mediu pe membru de familie din salariul minim net la nivel național. Această categorie de bursă se poate acorda aceluiași student **o dată pe semestru**;
- **bursa pentru ajutor social ocazional de maternitate**, care se acordă studentei sau studentului a cărui soție nu realizează deloc venituri sau venituri mai mici decât salariul de bază minim net la nivel național și constă într-o bursă pentru naștere și lăuzie, care se acordă **o singură dată în cursul anului universitar pentru fiecare copil născut**;
- **bursa pentru procurarea îmbrăcăminteii copilului nou- născut**, care se acordă **o singură dată în cursul anului universitar pentru fiecare copil născut**;
- **bursa pentru ajutor social ocazional în caz de deces** se poate acorda pentru decesul unui membru al familiei studentului/ei. Prin membru de familie se înțelege soț, soție, copil. În cazul decesului studentului/ei necăsătorit/ă, căsătorit/ă cu soție/soț care nu realizează venituri, bursa se acordă rudelor de gradul I/succesorului legal, **o singură dată în cursul anului universitar/deces**.

(2) Pentru verificarea încadrării în condițiile de acordare a bursele sociale ocazionale se iau în considerare veniturile prevăzute la art. 13.

(3) Pentru obținerea unei burse sociale ocazionale este necesară depunerea unui dosar ce trebuie să conțină documentele prevăzute în **Anexa nr. 3** a prezentei Metodologii.

Art. 16. Bursele speciale

(1) Bursele speciale se acordă, **din fonduri de la bugetul de stat și din taxele de școlarizare în valută**, de către Facultatea de Științe Economice pe bază de **cerere și documente justificative**, studenților FSE, și pot fi:

- a. Burse speciale pentru **olimpici** (pot fi acordate studenților din an I de studiu, programele de licență)
- b. Burse speciale pentru **activitatea științifică, extracurriculară și/sau de voluntariat deosebită în cadrul FSE**, cu reprezentativitate instituțională, punctajul fiind calculat conform **Anexei 6** la prezenta Metodologie (pot fi acordate studenților din anul II și III de studii în cazul programelor de licență, respectiv an II de studii în cazul programelor de master)

- (2) Bursele speciale se acorda pe o perioada de **un an universitar (12 luni)**, dar nu mai mult de finalizarea studiilor.
- (3) Bursele speciale pentru olimpici se acordă studenților din anul I care, în calitate de elevi în clasa a XI și XII-a, s-au situat pe unul dintre primele trei locuri la olimpiadele naționale și celor care au participat la olimpiadele școlare internaționale, indiferent de disciplina de învățământ la care aceste olimpiade au fost organizate.
- (4) Condiția păstrării bursei speciale pe întreaga perioadă a anului universitar este ca studentul să aibă statutul de student integralist după încheierea semestrului I, în caz contrar studentul nu mai beneficiază de această bursă în semestrul II.
- (5) Bursele speciale prevăzute la alin. (1) lit. b) se acordă cu condiția ca studenții care aplică pentru aceste burse, să fie integraliști, cu media generală a anilor de studiu minim 9,50.
- (6) Punctajele acordate pentru fiecare tip de activitate științifică, extracurriculară și/sau de voluntariat realizate de studenții FSE sunt prezentate și detaliate în **Anexa nr. 6** la prezenta Metodologie.
- (7) Un student FSE nu poate primi simultan și bursă specială și bursă pentru stimularea performanței academice, dar are dreptul să opteze pentru cea cu valoare mai mare sau care se acordă pentru o perioadă mai mare de timp.

Art.17. Bursele pentru etnici români, bursieri ai statului român

(1) Studenții din toate ciclurile de învățământ din Republica Moldova și din Ucraina, studenții de origine etnică română din afara granițelor țării, cetățenii români cu domiciliul în străinătate, cetățeni străini, bursieri ai statului român, care studiază la UO beneficiază de o bursă în cuantumul și condițiile prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 844/2008.

(2) Aceste burse se suspendă, în cazul nepromovării și înscrierii în același an universitar, urmând ca aceasta să poată fi redobândită, în anul de studiu următor, după promovarea anului, cu condiția ca numărul anilor de bursă să nu depășească durata ciclului academic. Pe perioada suspendării bursei, studenții înscriși în același an de studiu vor suporta cheltuielile de școlarizare. Studenții care promovează pe baza sistemului de credite transferabile primesc bursa pentru anul promovat pe durata normală a studiilor.

(3) Bursa prevăzută la alin. 1 se acordă pe parcursul anului academic, inclusiv în vacanțele de iarnă și de primăvară, și nu se acordă pe perioada vacanței de vară.

Art. 18. Numărul maxim de ani în care studenții FSE pot beneficia de burse

- (1) Studenții pot beneficia de **burse de la bugetul de stat pe un număr de ani egal cu durata de școlarizare specifică formei de învățământ**. Studenții care își reiau studiile, după o întrerupere aprobată a studiilor, pot beneficia de bursă în condițiile prezentei metodologii.
- (2) Studenții transferați de la alte instituții de învățământ superior de stat precum și studenții transferați de la ID, la învățământul cu frecvență, pot beneficia de bursă începând cu anul universitar următor transferului, în condițiile prezentei metodologii.
- (3) Absolvenții cu diplomă de licență care urmează un al doilea program de studiu sau studenții reînmatriculați pot beneficia de bursă de la bugetul de stat, cu condiția ca numărul anilor/numărul de semestre în care au beneficiat de bursă să nu depășească numărul anilor de studiu prevăzut ca durată de școlarizare la programul de studiu de la care urmează să beneficieze de bursă.

Art. 19. Publicitatea burselor

- (1) Informațiile privind modalitatea de accesare și acordare a burselor, de la bugetul de stat, Venituri din taxe de școlarizare în valută și din VP, se fac publice la începutul anului universitar prin afișarea pe pagina web a UO și a Facultății de Științe Economice, la avizierul facultății, precum și în "Ghidul studentului", după caz.
- (2) Anunțurile pentru depunerea cererilor și documentelor justificative în vederea obținerii unor categorii de burse vor fi publicate pe site-ul FSE și la avizierul FSE cu minimum 15 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea acestora, data care va fi transmisă de către CAB și postată pe site-ul UO.
- (3) Calendarul general de atribuire a burselor în Facultatea de Științe Economice, se regăsește în *Anexa 2*, la prezenta metodologie.

Capitolul III. Comisia de atribuire a burselor

Comisia de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a burselor de la nivelul Facultății de Științe Economice (CABF)

Componentă:

Președinte: Prodecanul responsabil cu probleme sociale și studenți

Membri:

studentii din Consiliul Facultății de Științe Economice

Studentul/studentii membri ai Senatului universității

Secretarul șef al facultății

4 cadre didactice (cate unul de la fiecare departament)

2 studenti

Invitați: studentul/studentii membri ai asociației studențești/ CSFCUO

Atribuții:

1. elaborarea metodologiei de atribuire a burselor la nivelul Facultății de Științe Economice
2. respectarea calendarului de atribuire a burselor, stabilit la nivel de Universitate
3. instruirea persoanelor desemnate să primească dosarele pentru toate categoriile de burse și a membrilor comisiei de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a burselor. Instruirea trebuie să fie dovedită prin semnarea de luare la cunoștință a prevederilor Regulamentului de acordare a burselor la nivel de universitate și a metodologiei proprii pe facultate
4. repartizarea fondurilor de burse pentru fiecare program de studiu și an de studii
5. analizarea documentelor din dosarele depuse
6. întocmirea listelor cu bursieri, pe categorii de burse
7. verificarea încadrării în fondurile alocate
8. redactarea procesului-verbal privind analiza, evaluarea și atribuirea burselor și semnarea acestuia de către toți membrii comisiei
9. întocmirea și afișarea listelor inițiale (provizorii) cu bursieri, pe site-ul facultății
10. analizarea și rezolvarea contestațiilor
11. verificarea îndeplinirii sarcinilor aferente procesului de atribuire a burselor de către persoanele responsabile cu acestea
12. întocmirea și afișarea listelor finale cu bursieri pe site și avizier, pe categorii de burse, însoțite de *rezoluțiile la contestațiile înregistrate*, pe site-ul facultății
13. transmiterea listelor/centralizatoarelor generate de aplicația uniweb, pentru toate

categoriile de burse către comisia de atribuire a burselor (CAB) la nivel de Universitate;

14. identificarea altor surse de finanțare a burselor;

Art. 20. Contestații

(1) Studenții FSE pot contesta, în scris, hotărârea Comisiei de atribuire a burselor de la nivelul Facultății de Științe Economice, în termen de 2 zile de la afișarea la avizier sau **pe site-ul FSE** a listei de bursieri.

(2) Comisia de atribuire a burselor de la nivelul Facultății de Științe Economice, are obligația să analizeze contestațiile și să transmită contestatarilor, rezoluția la contestațiile depuse în termen de maxim 1 zi.

Art. 21. Plata burselor

(1) Bursele cuvenite studenților Universității din Oradea se plătesc prin virament bancar în conturile personale ale acestora deschise la băncile cu care instituția a încheiat convenții bancare. În cazuri excepționale, plata se va putea efectua și în numerar titularului sau persoanei împuternicite, în baza unei solicitări aprobate de conducerea universității cu precizarea motivului privind lipsa contului bancar.

(2) Alimentarea conturilor bancare studenților bursieri va efectua în perioada 25 - 30/31 a fiecărei luni de acordare.

Art. 22. Dispoziții finale

În cazul în care există suspiciuni de falsificare a documentelor depuse pentru obținerea unei burse pentru ajutor social, universitățile vor sesiza organele de anchetă competente și vor proceda la sancționarea studentului, în funcție de gravitatea faptei.

Anexa 1

Tipul și cuantumul burselor acordate de
Facultatea de Științe Economice, Universitatea din Oradea

Categorie de bursă	Cuquantum (lei/euro)	Perioada de acordare	Alocații bugetare	Venituri proprii ale administrației centrale	Venituri din taxe de școlarizare în valută
Bursă specială, pe bază de dosar	1000 lei	An universitar (12 luni)*	da	-	da
Bursă de performanță, pe bază de dosar	1000 lei	Semestrial (6 luni)*	da	-	da
Bursa de merit	700 lei	Semestrial (inclusiv vacanțele) *	da	-	da
Bursă de ajutor social	580 lei	Semestrial (inclusiv vacanțele)	da	-	da
Bursă de ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte/încălțăminte	580 lei	O dată pe semestru	da	-	-
Bursă de ajutor social ocazional pentru maternitate	580 lei	O dată în cursul unui an universitar	da	-	-
Bursă de ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte /copil nou născut	580 lei	O dată în cursul unui an universitar	da	-	-
Bursă de ajutor social ocazional/ caz de deces	580 lei	O dată în cursul unui an universitar	da	-	-
Burse doctorale	550 lei	An universitar*	-	da	-
Bursă de performanță ocazională-VP	450 lei	O dată pe semestru	-	da	-
Burse de susținere pe plan sportiv	500	Semestrial (inclusiv vacanțele)	-	da	-
Bursă de internship universitar din VP	400 lei	Semestrial (inclusiv vacanțele)	-	da	-
BSR licență (conform HG 844/2008)	65 euro	An universitar*	da	-	-
BSR master	75 euro	An universitar*	da	-	-

(conform HG 844/2008)					
BSR medici aflați în specializare (rezidenți) și cursanți aflați la stagiul de specializare/perfecționare postuniversitară (conform HG 844/2008)	75 euro	Pe perioada efectuării stagiului	da	-	-
BSR doctoranzi (conform HG 844/2008)	85 euro	An universitar	da	-	-
Burse doctorale an I și II	În conformitate cu adresa MEC a anului universitar în curs	An universitar	da		
Burse doctorale an III și IV	În conformitate cu adresa MEC a anului universitar în curs	An universitar	da		

* *Studentilor înmatriculați în ultimul an de studiu al ciclurilor de studii de licență sau de master care beneficiază de orice tip de bursă în ultimul semestru de studii al respectivului ciclu li se va/vor acorda același tip de bursă/burse până la susținerea examenului de finalizare a studiilor.*

** *acest tip de bursă se acordă semestrial cu posibilitatea reevaluării studentului*

** *începând cu semestrul II al anului universitar în curs*

VP-venituri proprii ale UO

Anexa 2

Calendar de acordare a burselor de către Facultatea de Științe Economice

Acțiunea	Perioada
Afișarea calendarului de acordare a burselor pe site și avizier	Sem. 1-01.10.-15.10 Sem.2-01.04.-15.04 conform Art.4. alineatul (4.1)
Depunerea cererilor pentru acordarea burselor la secretariatele facultatilor (burse sociale semestriale și de performanță)	Sem. 1-01.10.-15.10 Sem.2-01.04.-15.04 conform Art.4. alineatul (4.1)
Evaluarea dosarelor și afișarea listelor cu beneficiarii burselor sociale de merit și de performanță la avizierele facultăților	O săptămână după primirea fondului de burse de la UO
Perioada de depunere contestații	2 zile de la data afișării rezultatelor
Analiza și rezolvarea contestațiilor	1 zi de la termenul de depunere a contestațiilor
Transmiterea listelor cu beneficiari către Comisia de burse pe Universitate pentru validare	2 zile de la finalizarea etapei de rezolvare a contestațiilor
Transmiterea listelor de către Comisia de burse pe universitate către DE	O zi după validare

*Calendarul general de acordare a burselor la UO poate fi modificat de către Rector și/sau CAB în funcție de situațiile excepționale și neprevăzute.

Pentru bursele doctorale IOSUD va stabili un calendar propriu de acordare a burselor pe care îl va comunica Comisiei de acordare a burselor pe universitate.

Pentru bursele de reprezentare pe plan sportiv ASFUO și pentru BIU se va stabili un calendar propriu de depunere pe care îl va comunica CAB.

Anexa nr. 3

DOCUMENTELE JUSTIFICATIVE NECESARE PENTRU ÎNTOCMIREA DOSARULUI DE OBȚINERE A BURSELOR SOCIALE ȘI BURSELOR SOCIALE OCAZIONALE

1. În vederea obținerii unei **burse sociale, studenții orfani de unul sau de ambii părinți** vor depune următoarele documente:
 - Opis (Anexa nr. 4b)
 - cererea de acordare a bursei sociale vizată de secretariatul Facultății de Științe Economice (Anexa nr. 4);
 - copie a cărții de identitate;
 - copii ale certificatelor de deces ale parintelui/părinților;
 - Declarația de venituri care va fi completată individual, pe proprie răspundere, de către student (Anexa nr. 5)
 - documente justificative privind veniturile proprii, după caz:
 - a) cupoane sau adeverința de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei de urmaș pentru lunile care se iau în considerare;
 - b) adeverința de șomaj;
 - c) adeverința de venit a studentului care are calitatea de salariat, cu veniturile nete lunare realizate în ultimele 3 luni anterioare lunii în care se depune solicitarea pentru bursă socială;
 - d) adeverință de la Primăria pe raza căreia are domiciliul privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.
 - Adeverință de venit de la Administrația Județeană a Finanțelor Publice, din raza căreia își are domiciliul studentul;

2. În vederea obținerii unei **burse sociale, studenții proveniți din casele de copii** (centrele de plasament) sau **plasament familial** vor depune următoarele documente:
 - Opis (Anexa nr. 4b)
 - cererea de acordare a bursei sociale vizată de secretariatul Facultății de Științe Economice (Anexa nr. 4);
 - copie a cărții de identitate;
 - Declarația de venituri care va fi completată individual, pe proprie răspundere, de către student (Anexa nr. 5)
 - documente justificative privind situația în care se află:
 - a) adeverință din care să rezulte că solicitantul provine dintr-un centru de plasament;
 - b) copie a hotărârii judecătorești din care rezultă că solicitantul se află în plasament familial;
 - documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii pentru acordarea bursei sociale, după caz:
 - a) cupoane sau adeverință pentru alocația de plasament;
 - b) adeverință de șomaj;
 - c) adeverința de venit a studentului care are calitatea de salariat, cu veniturile nete lunare realizate în ultimele 3 luni anterioare lunii în care se depune solicitarea pentru bursă socială;

d) adeverință de venit de la Administrația Județeană a Finanțelor Publice, din raza căreia își are domiciliul studentul

3. În vederea obținerii unei **burse sociale**, studenții menționați la art. 13, alin. (3), punctul b) (**caz de boală**) vor depune următoarele documente:

- Opis (Anexa nr. 4b)
- cererea de acordare a bursei sociale vizată de secretariatul Facultății de Științe Economice (Anexa nr. 4);
- copie a cărții de identitate;
- certificat de la un medic de specialitate, altul decât medicul de familie, în care să se prezinte evoluția și tabloul clinic al problemei medicale de care suferă studentul și care se regăsește în lista de la art. 6, alin. (2), lit. b) din Ordinul 3392/2017 și dovada luării în evidență de către medicul de la cabinetul medical al UO

4. În vederea obținerii unei **burse sociale**, studenții care provin din familii ale căror venituri lunare nete medii pe membru de familie sunt mai mici decât cuantumul salariului minim pe economie vor depune următoarele documente:

- Opis (Anexa nr. 4b)
- cererea de acordare a bursei sociale vizată de secretariatul Facultății de Științe Economice (Anexa nr. 4);
- copie a cărții de identitate;
- copii ale buletinelor / cărților de identitate ale părinților;
- Declarația de venituri care va fi completată individual, pe proprie răspundere, de către student (Anexa nr. 5);
- Adeverință de venit de la locul de muncă al părinților sau susținătorilor legali care au calitatea de salariați, cu veniturile nete lunare realizate în ultimele 3 anterioare lunii în care se depune solicitarea pentru bursa socială;
- Adeverințe de elev sau de student pentru membrii familiei studentului, certificate de naștere pentru preșcolari;
- documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii pentru acordarea bursei sociale și ale părinților acestora, după caz:
 - a) cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei (indiferent de natura acesteia) în ultimele 3 luni anterioare lunii în care se depune solicitarea pentru bursă socială;
 - b) adeverință de șomaj;
 - c) adeverința de venit a studentului care are calitatea de salariat, cu veniturile nete lunare realizate în ultimele 3 luni anterioare lunii în care se depune solicitarea pentru bursă socială;
- declarație pe propria răspundere dată de fiecare părinte care nu obține nici un fel de venit, în fața unui notar sau la primăria localității în care își are domiciliul;
- adeverință de la Primăria pe raza căreia își are domiciliul, privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului și ale familiei: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.;
- Adeverință de venit de la Administrația Județeană a Finanțelor Publice, din raza căreia își are domiciliul studentul.

5. În vederea obținerii unei **burse de ajutor social ocazional pentru maternitate**, studentele vor depune, pe lângă documentele justificative privind veniturile proprii menționate la punctul 4, următoarele documente:

- Opis (Anexa nr. 4b)
- cererea de acordare a bursei sociale vizată de secretariatul Facultății de Științe Economice (Anexa nr. 4);
- copie a cărții de identitate;
- copie a certificatului de naștere al copilului.

6. În vederea obținerii unei **burse de ajutor social ocazional pentru maternitate, studenții ale căror soții au născut**, vor depune, pe lângă documentele justificative privind veniturile proprii și ale soției menționate la punctul 4, următoarele documente:

- Opis (Anexa nr. 4b)
- cererea de acordare a bursei sociale vizată de secretariatul Facultății de Științe Economice (Anexa nr. 4);
- copie a cărții de identitate al / a soțului / soției;
- copie a certificatului de căsătorie;
- copie a certificatului de naștere al copilului;

7. În vederea obținerii unei **burse de ajutor social ocazional în caz de deces** se depun următoarele documente:

- Opis (Anexa nr. 4b)
- cerere, vizată de către secretariatul facultății;
- copie a cărții de identitate;
- copie a certificatului de căsătorie;
- copie a certificatului de deces;
- declarația de venituri care va fi completată individual, pe proprie răspundere, de către student (Anexa nr. 5);
- soția / soțul studentului / studentei va depune la dosar și documente justificative privind veniturile:
 - a) cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei de urmaș pentru lunile care se iau în considerare (dacă este cazul);
 - b) adeverința de șomaj (dacă este cazul);
 - c) adeverința de venit a studentului care are calitatea de salariat, cu veniturile nete lunare realizate în ultimele 3 luni anterioare lunii în care se depune solicitarea pentru bursă socială;
 - d) adeverință, de la Primăria pe raza căreia are domiciliul privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.;
 - e) Adeverință de venit de la Administrația Județeană a Finanțelor Publice, din raza căreia își are domiciliul studentul.

8. În vederea obținerii unei **burse de ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte și încălțăminte** se depun documentele menționate la punctul 4.

Anexa nr. 4

Cerere de acordare a bursei sociale/de ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte/de performanță/specială

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
Nr. _____ / _____

Avizat secretariat

Către Conducerea Facultății de Științe Economice

Subsemnatul _____, student la program de studiu a _____, anul de studiu _____, buget taxa
CNP _____, telefon _____

vă rog să-mi aprobați acordarea unei burse*:

- socială - de ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte
- de performanță - specială

*vă rugăm să bifați cu X bursa sau bursele pentru care depuneți această solicitare
pentru anul univ. 202....-202....., semestrul

Menționez că până în prezent:

NU am beneficiat de bursă

DA am beneficiat de bursă, tip:
la Facultatea
program de studii
pentru un număr de semestre

Anexat atașez următoarele documente (pentru dosarele la care nu este prevăzut OPIS-ul, se va completa aici lista documentelor în mod *obligatoriu*):

Oradea, _____

Semnătura, _____

Anexa nr. 4b – OPIS DOSAR BURSĂ SOCIALĂ

1. OPIS DOSAR burse sociale, studenții orfani de unul sau de ambii părinți

DOCUMENT	DA/NU
Opis (Anexa nr. 4b)	
Cererea de acordare a bursei sociale vizată de secretariatul Facultății de Științe Economice (Anexa nr. 4)	
copie a cărții de identitate	
copii ale certificatelor de deces ale parintelui/părinților	
Declarația de venituri care va fi completată individual, pe proprie răspundere, de către student (Anexa nr. 5)	
documente justificative privind veniturile proprii, după caz:	
a) cupoane sau adeverința de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei de urmaș pentru lunile care se iau în considerare;	
b) adeverința de șomaj;	
c) adeverința de venit a studentului care are calitatea de salariat, cu veniturile nete lunare realizate în ultimele 3 luni anterioare lunii în care se depune solicitarea pentru bursă socială;	
d) adeverință de la Primăria pe raza căreia are domiciliul privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.	
Adeverință de venit de la Administrația Județeană a Finanțelor Publice, din raza căreia își are domiciliul studentul;	

2. OPIS DOSAR burse sociale, studenții proveniți din casele de copii (centrele de plasament) sau plasament familial:

DOCUMENT	DA/NU
Opis (Anexa nr. 4b)	
Cererea de acordare a bursei sociale vizată de secretariatul Facultății de Științe Economice (Anexa nr. 4)	
copie a cărții de identitate	
Declarația de venituri care va fi completată individual, pe proprie răspundere, de către student (Anexa nr. 5)	
documente justificative privind situația în care se află:	
a) adeverință din care să rezulte că solicitantul provine dintr-un centru de plasament;	
b) copie a hotărârii judecătorești din care rezultă că solicitantul se află în plasament familial;	
documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii pentru acordarea bursei sociale, după caz:	
cupoane sau adeverință pentru alocația de plasament;	
b) adeverință de șomaj;	
c) adeverința de venit a studentului care are calitatea de salariat, cu veniturile nete lunare realizate în ultimele 3 luni anterioare lunii în	

care se depune solicitarea pentru bursă socială;	
Adeverință de venit de la Administrația Județeană a Finanțelor Publice, din raza căreia își are domiciliul studentul;	

3. OPIS DOSAR burse sociale, (caz de boală):

DOCUMENT	DA/NU
Opis (Anexa nr. 4b)	
cererea de acordare a bursei sociale vizată de secretariatul Facultății de Științe Economice (Anexa nr. 4);	
copie a cărții de identitate;	
certificat de la un medic de specialitate, altul decât medicul de familie, în care să se prezinte evoluția și tabloul clinic al problemei medicale de care suferă studentul și care se regăsește în lista de la art. 6, alin. (2), lit. b) din Ordinul 3392/2017 și dovada luării în evidență de către medicul de la cabinetul medical al UO	

4. OPIS DOSAR burse sociale, studenții care provin din familii ale căror venituri lunare nete medii pe membru de familie sunt mai mici decât cuantumul salariului minim pe economie:

DOCUMENT	DA/NU
Opis (Anexa nr. 4b)	
cererea de acordare a bursei sociale vizată de secretariatul Facultății de Științe Economice (Anexa nr. 4);	
copie a cărții de identitate;	
copii ale buletinelor / cărților de identitate ale părinților;	
Declarația de venituri care va fi completată individual, pe proprie răspundere, de către student (Anexa nr. 5);	
Adeverință de venit de la locul de muncă al părinților sau susținătorilor legali care au calitatea de salariați, cu veniturile nete lunare realizate în ultimele 3 anterioare lunii în care se depune solicitarea pentru bursa socială;	
Adeverințe de elev sau de student pentru membrii familiei studentului, certificate de naștere pentru preșcolari;	
documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii pentru acordarea bursei sociale și ale părinților acestora, după caz:	
a) cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei (indiferent de natura acesteia) în ultimele 3 luni anterioare lunii în care se depune solicitarea pentru bursă socială;	
b) adeverință de șomaj;	
c) adeverința de venit a studentului care are calitatea de salariat, cu veniturile nete lunare realizate în ultimele 3 luni anterioare lunii în care se depune solicitarea pentru bursă socială;	
declarație pe propria răspundere dată de fiecare părinte care nu obține nici un fel de venit, în fața unui notar sau la primăria	

localității în care își are domiciliul;	
adeverință de la Primăria pe raza căreia își are domiciliul, privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului și ale familiei: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.;	
Adeverință de venit de la Administrația Județeană a Finanțelor Publice, din raza căreia își are domiciliul studentul.	

5. OPIS DOSAR burse de ajutor social ocazional pentru maternitate

DOCUMENT	DA/NU
Opis (Anexa nr. 4b)	
cererea de acordare a bursei sociale vizată de secretariatul Facultății de Științe Economice (Anexa nr. 4);	
copie a cărții de identitate;	
copie a certificatului de naștere al copilului.	

6. OPIS DOSAR burse de ajutor social ocazional pentru maternitate, studenții ale căror soții au născut:

DOCUMENT	DA/NU
Opis (Anexa nr. 4b)	
cererea de acordare a bursei sociale vizată de secretariatul Facultății de Științe Economice (Anexa nr. 4);	
copie a cărții de identitate al / a soțului / soției;	
copie a certificatului de căsătorie;	
copie a certificatului de naștere al copilului;	

7. OPIS DOSAR burse de ajutor social ocazional în caz de deces:

DOCUMENT	DA/NU
Opis (Anexa nr. 4b)	
cerere, vizată de către secretariatul facultății;	
copie a cărții de identitate;	
copie a certificatului de căsătorie;	
copie a certificatului de deces;	
declarația de venituri care va fi completată individual, pe proprie răspundere, de către student (Anexa nr. 5);	
soția / soțul studentului / studentei va depune la dosar și documente justificative privind veniturile:	
a) cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei de urmaș pentru lunile care se iau în considerare (dacă este cazul);	
b) adeverința de șomaj (dacă este cazul);	
c) adeverința de venit a studentului care are calitatea de salariat, cu	

veniturile nete lunare realizate în ultimele 3 luni anterioare lunii în care se depune solicitarea pentru bursă socială;	
d) adeverință, de la Primăria pe raza căreia are domiciliul privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.;	
e) Adeverință de venit de la Administrația Județeană a Finanțelor Publice, din raza căreia își are domiciliul studentul.	

8. OPIS DOSAR bursă de ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte și încălțăminte

DOCUMENT	DA/NU
Opis (Anexa nr. 4b)	
cererea de acordare a bursei sociale vizată de secretariatul Facultății de Științe Economice (Anexa nr. 4);	
copie a cărții de identitate;	
copii ale buletinelor / cărților de identitate ale părinților;	
Declarația de venituri care va fi completată individual, pe proprie răspundere, de către student (Anexa nr. 5);	
Adeverință de venit de la locul de muncă al părinților sau susținătorilor legali care au calitatea de salariați, cu veniturile nete lunare realizate în ultimele 3 anterioare lunii în care se depune solicitarea pentru bursa socială;	
Adeverințe de elev sau de student pentru membrii familiei studentului, certificate de naștere pentru preșcolari;	
documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii pentru acordarea bursei sociale și ale părinților acestora, după caz:	
a) cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei (indiferent de natura acesteia) în ultimele 3 luni anterioare lunii în care se depune solicitarea pentru bursă socială;	
b) adeverință de șomaj;	
c) adeverința de venit a studentului care are calitatea de salariat, cu veniturile nete lunare realizate în ultimele 3 luni anterioare lunii în care se depune solicitarea pentru bursă socială;	
declarație pe propria răspundere dată de fiecare părinte care nu obține nici un fel de venit, în fața unui notar sau la primăria localității în care își are domiciliul;	
adeverință de la Primăria pe raza căreia își are domiciliul, privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului și ale familiei: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.;	
Adeverință de venit de la Administrația Județeană a Finanțelor Publice, din raza căreia își are domiciliul studentul.	

Anexa nr. 5

Model declarație de venituri - declarația de venit va fi completată individual, pe propria răspundere

DECLARAȚIE DE VENITURI

A. Venituri realizate:

1. *Salarii nete totale:*

Tata	.....	lei/lună
Mama	.....	lei/lună
Student	.....	lei/lună

2. *Pensii:*

Tata	.....	lei/lună
Mama	.....	lei/lună
de urmaș	.....	lei/lună

3. *Alte ajutoare sau indemnizații primite de la stat* _____ lei/lună

4. *Venituri obținute din activități autorizate sau proprietăți* (chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale, etc.) _____ lei/lună

5. *Venituri din agricultură* _____ lei/lună

6. *Alte venituri* _____ lei/lună

TOTAL VENITURI _____ lei/lună

B. Numărul persoanele aflate în întreținere:

- Numărul elevilor/studentilor/copii preșcolari _____

- Alte persoane aflate în întreținerea familiei _____

Venitul mediu pe membru de familie _____ lei/lună

Pentru justificarea celor declarate anexez următoarele acte

Declar pe proprie răspundere sub sancțiunea Codului Penal privind falsul în declarații că:

- familia mea nu a obținut în ultimele 3 luni alte venituri decât cele declarate;
- datele menționate mai sus sunt reale, cunoscând că nedeclararea veniturilor sau declararea falsă a acestora atrage pierderea calității de student, restituirea bursei încasate și suportarea consecințelor legale.

Oradea, _____

Semnătura _____

Anexa nr. 6

Punctaje acordate pentru activitățile științifice, activități extracurriculare, activități de voluntariat obținute de studenții Facultății de Științe Economice

1. ACTIVITATE ȘTIINȚIFICĂ

- **Susținerea de lucrări științifice (elaborate pe tematici din domeniul Științelor Economice) la sesiuni de comunicări/conferințe/simpozioane:**
 - 10 puncte/lucrare, dacă manifestarea e la nivel national
 - 20 puncte/lucrare, dacă manifestarea e la nivel international
- **Participarea la Olimpiadele Naționale în Științe Economice și obținerea de premii:**
 - 30 puncte (locul I),
 - 25 puncte (locul II),
 - 20 puncte (locul III),
 - 15 puncte (mențiune).
- **Punctajele de mai sus se dublează dacă lucrările respective sunt publicate într-un volum cu ISSN/ISBN.**
- **Susțineri de lucrări științifice la Olimpiadele studentești în Științe Economice, fazele locale (dacă lucrarea a fost selectată pentru trimitere la Olimpiada Națională se punctează o singură dată cu punctajul cel mai mare):**
 - 3 puncte/lucrare susținută
 - 5 puncte/ lucrare premiată cu mențiune
 - 6 puncte/lucrare premiată cu locul III
 - 8 puncte/ lucrare premiată cu locul II
 - 10 puncte/ lucrare premiată cu locul I

NOTĂ: Este obligatoriu să se depună copiile diplomelor de participare, diplomelor de premiere, programelor manifestărilor științifice, toate documentele justificative de susținere ale lucrărilor, alte documente care atestă prezența/susținerea/publicarea de lucrări la toate tipurile de activități, eventuale linkuri unde se pot vizualiza lucrările prezentate.

2. ACTIVITATE EXTRACURRICULARĂ

- **Participări active la workshop-uri organizate de FSE - 5 puncte/activitate**
- **Participări la Școlile de vară desfășurate pe tematici în legătură cu domeniul Științelor Economice: - 5 puncte/participare**

3. ACTIVITATE DE VOLUNTARIAT

- **Contract de voluntariat încheiat cu FSE, cu existența Fișei de post cu specificarea activităților care revin studentului – 20 de puncte/semestru;**

- **participări la activitățile derulate de Facultatea de Științe Economice** (de exemplu activitatea de promovare, pentru studenții care nu au Contract de voluntariat încheiat cu FSE) - 5 puncte/activitate;
- **Reprezentanți în Consiliul Facultății de Științe Economice** (în condițiile unei prezențe de minim 80% la ședințe) - 10 puncte/ semestru;
- **Reprezentanți în Comisiile Consiliului Facultății de Științe Economice** (în condițiile unei prezențe de minim 80% la ședințe, pentru alți studenți decât membrii titulari ai Consiliului FSE) - 5 puncte/semestru
- **Reprezentanți în Senatul Universității din Oradea** (în condițiile unei prezențe de minim 80% la ședințe)- 10 puncte/semestru

Alte mențiuni:

- Fiecare proiect sau activitate desfășurată în cadrul facultății sau în cadrul asociațiilor studentești va fi anunțată la decanatul FSE printr-o scrisoare de înștiințare a conducerii cu următoarele documente atașate :
 - Lista cu membri participanți la proiect (coordonator, organizatori, parte integrantă, cadru didactic coordonator) semnată și ștampilată de asociația care organizează activitatea respectivă.
 - Mapa de proiect cu descrierea detaliată a proiectului, specificarea tipului de activitate desfășurată, a perioadei de desfășurare și a numărului de voluntari implicat și cadrul didactic coordonator.
- Asociațiile studentesti se obligă să furnizeze decanatului o lista cu membrii biroului executiv extins pe anul universitar respective (presedinte, vicepresedinte, trezorier, secretar, coordonatori departamente) semnata si stampilata de presedintele asociatiei. Președintele Asociației este legal răspunzător pentru corectitudinea informațiilor furnizate.
- Se vor puncta activitățile desfășurate în intervalul octombrie-februarie și februarie-octombrie, cu respectarea calendarului de depunere a dosarului.