

Universitatea din Oradea	Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere la Universitatea din Oradea	Aprobat în ședința de Senat din 28.09.2023
--------------------------	---	--

Anexa 1

Universitatea din Oradea

Nr. 9455/0107.2024



### FORMULAR DE CANDIDATURĂ

pentru funcțiile de conducere din structura Universității din Oradea  
(director de departament, membru în Consiliul facultății, decan, membru în Senatul universitar, președinte al Senatului, reprezentant al studenților în CA, rector)  
mandatul 202\_ - 202\_

Subsemnatul:

Numele și prenumele COITA, DORIN-CRISTIAN

Gradul didactic CONF. UNIV.

Titular la Departamentul MANAGEMENT-MARKETING

Facultatea DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Depun candidatura pentru

Funcția de DECAN

la Departamentul (dacă este cazul) \_\_\_\_\_

Facultatea (dacă este cazul)

DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Declar pe proprie răspundere că în cazul în care voi fi ales/selectat **voi intra/nu voi intra** în stare de incompatibilitate sau în conflict de interese, în sensul celor prevăzute de Carta universității și anexele acesteia.

Data

01.07.2024

Semnătura candidat

*[Signature]*

Formularul se completează în 2 exemplare, se înregistrează la registratura universității și se depune la secretariatul facultății pentru toate candidaturile, cu excepția candidaturii la funcția de rector, președinte al Senatului și reprezentant al studenților în CA, cazuri în care se depune la rectorat. Prezentul formular ține loc și de scrisoare de intenție.

**UNIVERSITATEA DIN ORADEA  
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE**

***Program managerial pentru candidatura la funcția de  
Decan al Facultății de Științe Economice a  
Universității din Oradea  
pentru mandatul 2024 – 2029***

*propus de conf. univ. dr. ec. Dorin Cristian COITA,  
candidat la funcția de Decan*

*Oradea, la 01 iulie 2024*



<b>Premise .....</b>	<b>3</b>
Contextul general .....	3
Misiunea Facultății de Științe Economice.....	4
<b>Obiective strategice ale Facultății de Științe Economice .....</b>	<b>4</b>
<b>Obiectivul strategic nr. 1: Modernizarea instituțională a Facultății de Științe Economice .....</b>	<b>5</b>
<b>Obiectivul strategic nr. 2: Facultatea de Științe Economice- furnizor de valoare .....</b>	<b>6</b>
2.1 Valoare pentru cadrele didactice și personalul administrativ.....	6
2.2 Furnizor de valoare pentru studenți.....	7
2.3 Valoare pentru absolvenți și parteneri.....	10
<b>Obiectivul strategic nr. 3: Îmbunătățirea procesului educațional la Facultatea de Științe Economice .....</b>	<b>11</b>
<b>Obiectivul strategic nr. 4: Îmbunătățirea cercetării științifice .....</b>	<b>13</b>
<b>Obiectivul strategic nr. 5. Internaționalizarea .....</b>	<b>14</b>
<b>Resurse pentru susținerea programului managerial .....</b>	<b>16</b>

*Autr*



## Premise

### Contextul general

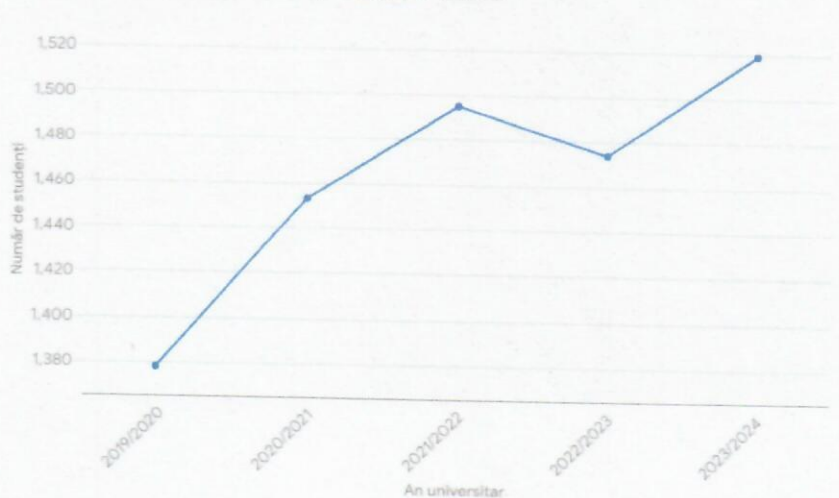
Primele programe de studii universitare de învățământul economic au fost organizate în Universitatea din Oradea începând din anul 1991. Din 1995 a funcționat Facultatea de Științe Economice a Universității din Oradea, de atunci își aduce contribuția la dezvoltarea economică și socială a regiunii, a comunităților și a țării noastre, și-a asumat rolurile de catalizator al dezvoltării, de factor declanșator și favorizant, de producător și rezervor de competențe, de laborator de idei, de promotor ale bunelor practici, de producere și distribuire a expertizei în societate și în economie.

În prezent, în anul 2024, ne aflăm într-un context specific din punct de vedere instituțional,, organizațional, tehnologic, social și economic. Avem de preluat și de dezvoltat moștenirea unei instituții, de valorificat cât mai bine cu putință toate resursele și oportunitățile existente.

Facultatea de Științe Economice are în prezent:

1. **Patru** departamente care cuprind 59 cadre didactice titulare, toate deținând titlul de doctor în Științe cu media de vârstă a de 48 de ani,
2. Personal auxiliar și didactic-auxiliar: **7**
3. Studenți: **1495**- din care 895 la licență IF, 181 la licență ID și 419 la master, cu o ușoară tendință de creștere

Evoluția numărului de studenți FSE (2019-2024)

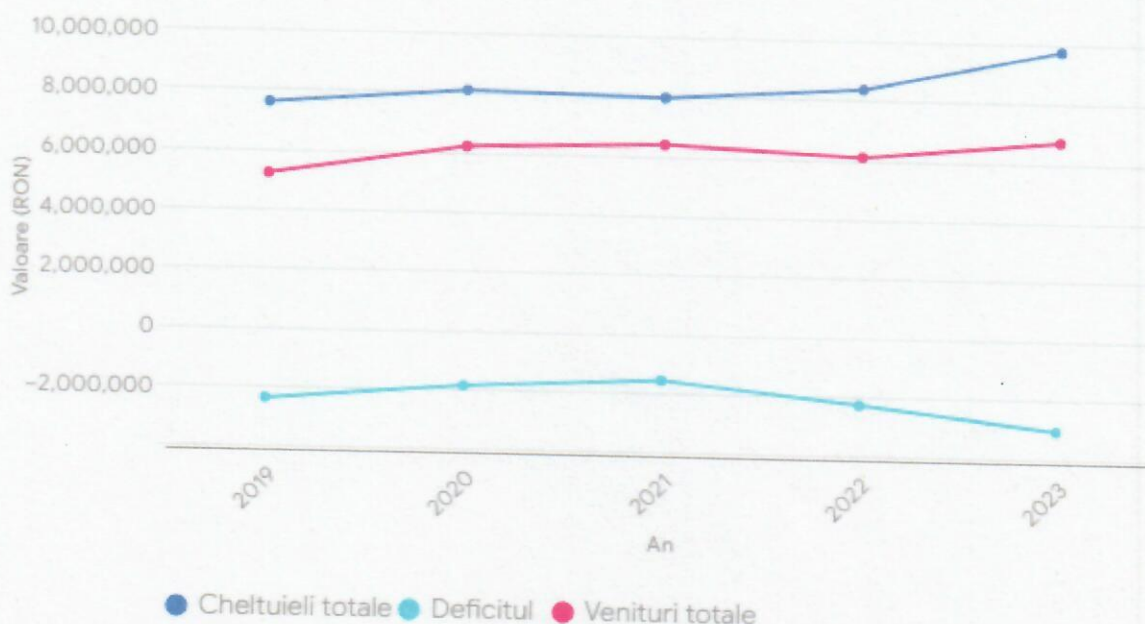


4. Programe de studii universitare de licență la IF: **8** din care 2 în limba engleză și la ID: **5**
5. Programe de studii universitare de master: **12**
6. Școala Doctorală de Științe Economice- cu programe de studii universitare de doctorat în domeniile Finanțe, Administrarea Afacerilor și Economie
7. Centrul de Cercetare pentru Competitivitate și Dezvoltare Durabilă



Din punct de vedere financiar, situația din ultimii cinci ani este reprezentată în următorul grafic:

Evoluția Indicatorilor Financiar (2019-2023)



### **Misiunea Facultății de Științe Economice**

Misiunea Facultății de Științe Economice este „formarea de absolvenți de școală superioară economică cu o viziune modernă asupra realităților economice, cu competențe superioare în înțelegerea și gestionarea resurselor economice, care să creeze noi valori și un viitor mai bun oamenilor, organizațiilor, comunităților, instituțiilor și țării noastre. Pe lângă competențe, facultatea produce cunoaștere și valori, furnizează soluții și modele de succes pentru organizațiile și instituțiile din mediul socio- economic românesc.”

Facultatea de Științe Economice își îndeplinește propria sa misiune prin contribuția la misiunea Universității din Oradea care este „de a forma specialiști în diverse domenii ale științei și culturii, de a genera noi cunoștințe, cu scopul progresului economic și social. ...de antreprenoriat și inovare pentru dezvoltarea economică și socială a comunității regionale, naționale și europene.”

### **Obiective strategice ale Facultății de Științe Economice**

Considerăm că în următorii ani sunt de importanță strategică realizarea următoarelor obiective:

1. Modernizarea instituțională a Facultății de Științe Economice
2. Facultatea de Științe Economice- furnizor de valoare pentru studenți, profesori și stakeholderi
3. Îmbunătățirea procesului educațional la Facultatea de Științe Economice
4. Îmbunătățirea cercetării științifice
5. Internaționalizarea Facultății de Științe Economice



6. Conectarea facultății la mediul universitar, instituțional, economic și social, în România, în Europa și la nivel mondial
7. Realizarea unui marketing universitar la nivel de excelență

## **Obiectivul strategic nr. 1: Modernizarea instituțională a Facultății de Științe Economice**

### **Deziderat: Facultate modernă, ieșită din feudalism**

O facultate modernă este, în opinia noastră o instituție matură, transparentă, responsabilă, democratică, cu un management profesionist, bazată pe reguli drepte, performantă, conectată, responsabilă, etică și integră. Avem în vedere următoarele aspecte:

#### **Transparența și responsabilitate instituțională**

- Publicarea rapoartelor financiare detaliate: Transparentizarea cheltuielilor și veniturilor facultății.
- Evaluări periodice independente: Auditarea performanțelor instituției și ale conducerii.
- Canale de comunicare deschise: Facilitarea dialogului între studenți, profesori, personal administrativ și conducere.

#### **Democratizarea structurilor decizionale**

- Reprezentarea echitabilă a tuturor actorilor: Includerea studenților, profesorilor și personalului administrativ în procesele decizionale.
- Descentralizarea puterii: Acordarea unei mai mari autonomii structurilor din facultate.

#### **Profesionalizarea managementului colegial**

- Structurile de management colegial – consilii și comisii să funcționeze eficient, unitar și profesionist, cu predictibilitate, legalitate și transparență
- Stabilirea unor criterii clare de performanță: Evaluarea performanței manageriale pe baza unor indicatori relevanți și măsurabili.
- Programe de formare continuă: Dezvoltarea competențelor manageriale ale personalului de conducere actual și viitor.

#### **Revizuirea și aplicarea riguroasă a regulilor**

Comunicarea transparentă și clară a regulilor astfel încât toți universitarii să le cunoască.

- Eliminarea criteriilor formale și birocratice: Concentrarea pe evaluarea substanțială a performanței.
- Implicarea stakeholderilor în elaborarea regulilor, în măsura în care se poate, acolo unde regulile îi afectează.
- Consecvența aplicării și sancționarea încălcării – aplicarea consecventă a regulilor și combaterea favoritismului.

#### **Optimizarea personalului administrativ**

- Evaluarea periodică a performanței: Identificarea și eliminarea posturilor, activităților și proceselor redundante sau ineficiente.
- Digitalizarea și automatizarea proceselor: avem în vedere folosirea noilor tehnologii pentru reducerea birocrăției și pentru creșterea eficienței.
- Formarea continuă a personalului: Dezvoltarea competențelor necesare pentru a răspunde nevoilor instituției și noilor dezvoltări și tendințe în materie de tehnologie.

#### **O cultură organizațională vie**

- Avem nevoie de o cultură efervescentă, vibrantă, cu oameni prezenți, interesați, implicați, devotați, dedicați studenților și cunoașterii, dedicați comunității.
- O cultură organizațională incluzivă – care să transmită membrilor organizației mesajul „Fiecare contează!”

*Adre* 5



- O cultură cu anticorpi organizaționali puternici– care să identifice, denunțe și combată comportamente nocive pentru organizație, cele individualist- extractive, care îngrădesc și privatizează resursele și oportunitățile instituționale, atitudini nedemocratice.
- O cultură care să promoveze valorile etice și a integritatea, să combată corupția, nepotismul și abuzul de putere.
- O cultură care să încurajeze colaborarea și transparența prin crearea unui climat de încredere și respect reciproc.
- O cultură care să recunoască și să recompenseze meritele, să stimuleze performanța în educație, cercetare, implicarea internațională, implicarea în comunitate, dedicația pentru studenți, excelența academică.

## **Obiectivul strategic nr. 2: Facultatea de Științe Economice- furnizor de valoare**

În această secțiune pornim de la convingerea fermă că funcțiile majore ale facultății, acelea de învățământ, cercetare și realizarea de relații cu comunitatea pot fi mai eficiente și mai consistente dacă oamenii implicați în realizarea acestor funcții vor fi beneficiari, producători și furnizori de valoare academică.

Am structurat această secțiune dedicată obiectivului strategic nr. 2 pornind de la principalii stakeholderi academici: angajați, studenți, absolvenți, parteneri din mediul economic, social și instituțional (firme, organizații și instituții publice), parteneri academici naționali și internaționali.

### **2.1 Valoare pentru cadrele didactice și personalul administrativ**

Pentru a furniza valoare angajaților facultății urmărim realizarea unui mediu de lucru motivant și valoros, care să sprijine dezvoltarea profesională și personală a angajaților, să stimuleze performanța și să crească satisfacția în muncă. Acesta va avea la bază trei piloni:

**Pilonul 1: Dezvoltarea și recunoașterea profesională**, prin salarii și beneficii financiare competitive, prin oferirea de oportunități de creștere și evoluție în carieră (planuri individuale de dezvoltare profesională, coaching, promovări bazate pe merit și performanță, acces la conferințe și evenimente de specialitate). De asemenea, prin asistență pentru cercetare, implicare în proiecte finanțate din fonduri UE și naționale, încurajarea participării la proiecte interdisciplinare și organizarea unor programe de dezvoltare a abilităților de management de proiect. Pentru a susține dezvoltarea profesională angajații vor avea acces la resursele facultății de IT și de software, la biblioteci și resurse online și la cursuri de formare profesională continuă. De asemenea, vor fi încurajate deplasările și mobilitățile profesionale prin finanțarea participării la conferințe și schimburi de experiență și implicarea în programe de mobilitate internațională pentru cadre didactice și cercetători.

**Pilonul 2: Un mediu de lucru cu confort ridicat**, atât confort psihic prin promovarea unei culturi organizaționale bazate pe respect, transparență și colaborare, pe medierea și soluționarea constructivă a conflictelor cât și confort fizic, inclusiv achiziția de scaune și mobilier ergonomic, programe de sănătate și sport, oferirea unui echilibru între viața profesională și viața personală, a unor programe de lucru flexibile prin posibilitatea de a lucra de la distanță și încurajarea concediilor și a timpului liber.

**Pilonul 3: Comunicarea internă și marketingul intern** prin recunoașterea și promovarea realizărilor, inclusiv prin evenimente de celebrare a succeselor individuale și colective, prin comunicare internă eficientă și transparentă care să asigure vizibilitate externă a realizărilor facultății și ale angajaților săi, prin încurajarea angajaților să participe la asociații

*Aut*



profesionale, prin organizarea de evenimente academice (conferințe, dezbateri, mese rotunde). De asemenea, prin asigurarea oferirii unor servicii suport pentru angajați cum ar fi asistență pentru publicații și granturi, resurse și platforme online pentru comunicare și informare.

Adaptarea continuă a planului de furnizare de valoare va fi făcută continuu în funcție de nevoile și așteptările angajaților.

Credem că prin implementarea acestui plan, facultatea poate deveni un mediu de muncă foarte plăcut, astfel va putea atrage și reține talente, va stimula performanța și va contribui la dezvoltarea mediului academic.

## **2.2 Furnizor de valoare pentru studenți**

Studenții reprezintă prima și cea mai importantă categorie de beneficiari ai activității facultății. Studenții sunt mândria noastră, înalta noastră responsabilitate, ei sunt multiplicatorii și valorificatorii cunoașterii oferite în cadrul facultății. Studenții sunt legatarii noștri, depozitarii valorilor noastre, cei care vor duce în comunitate, în societate, în viitor cunoașterea, prosperitatea, democrația și echitatea învățate în cadrul facultății.

În același timp, studenții sunt membri ai comunității academice, sunt parteneri în procesul de învățământ realizat în facultate și resurse importante pentru activitatea de cercetare.

În calitate de conducător al facultății, Decanul va fi persoana responsabilă cu funcționalitatea unui sistem care să asigure transmiterea de valoare către studenți adică experiențe academice complete și valoroase, axată pe:

1. **Competențe** solide, cunoștințe și abilități relevante pentru piața muncii, conform planurilor de învățământ.
2. **Predare** modernă pe baza unui proces de învățare inovator și eficient, monitorizat constant pentru a asigura calitatea.
3. Un **mediu fizic** optim: spații de învățare confortabile, sigure și stimulatoare, cu acces la facilități și informații necesare.
4. Un **mediu organizațional** prietenos: relații pozitive, activități extracurriculare diverse și un proces educațional transparent și previzibil.
5. **Servicii** academice excelente: suport personalizat în orientarea școlară și profesională, informații și asistență în proceduri administrative.
6. **Oportunități** de carieră și antreprenariat: consiliere în carieră, acces la oferte de muncă și stagii, promovarea modelelor de succes și sprijin în dezvoltarea afacerilor proprii.
7. **Resurse și acces:** acces la cunoștințe specializate, rețele profesionale, instituții partenere și resurse ale universității.

În această secțiune ne vom referi la valoarea oferită în plus față de procesul de învățământ care este subiectul dedicat al unei secțiuni distincte în cadrul acestui document.

**Fiecare dintre direcțiile propuse mai jos se bazează pe know-how real**, pe expertize și experiențe consistente și relevante pe care profesorii și studenții Facultății de Științe Economice le au deja, le-au realizat, le-au testat și știu cum se fac. Ele se bazează pe activități care se desfășoară deja în cadrul Universității din Oradea, pe structuri dedicate și profesioniste din cadrul UO dar care, din diferite motive, nu au fost suficient de mult valorificate pentru studenții Facultății de Științe Economice până în prezent.

Înțelegem faptul că furnizarea de valoare pentru studenți se poate face prin:

*Autr* 4



**Încurajarea cunoașterii aprofundate a studenților** prin proiectul „*Dincolo de note: Să ne cunoaștem!*” Proiectul consta în realizarea unor prezentări personale narrative de 1000 de cuvinte pe care studenții le pot elabora pe baza unui ghid începând cu anul întâi în scopul realizării unei comunități academice coezive și eficiente pe baza cunoașterii reciproce a părților implicate. Studenții vor elabora și își vor actualiza continuu prezentări personale narrative de minim 1000 de cuvinte, concentrându-se pe aspecte precum identitatea (Cine sunt, de unde provin, ce valori am?), educația și experiențe acumulate (Ce am studiat, ce experiențe am acumulat?), competențe și interese (Ce știu să fac, ce mă pasionează?), obiective și aspirații (Ce îmi doresc să realizez?, Unde vreau să lucrez?). Studenții vor avea opțiunea de a-și partaja prezentările cu profesorii și colegii, fie în format scris, fie prin prezentări orale scurte în cadrul unor sesiuni dedicate. Profesorii pot oferi feedback constructiv și încuraja discuții deschise pe baza prezentărilor, creând un spațiu sigur pentru exprimare și conectare. Apreciem că astfel studenții vor dobândi exercițiul auto-reflecției și o conștientizare sporită, își vor dezvolta abilitățile de comunicare și prezentare, se vor cunoaște mai bine fiecare pe sine și fiecare pe ceilalți, vor putea crea rețele de suport și colaborare cu colegii și vor putea avea oportunități de mentorat și de îndrumare personalizată.

**Stimularea performanței academice a studenților** prin inițiativa „*Clubul Studenților de Nota 10*”, menită să ofere excelență academică și inspirație pentru întreaga comunitate. Proiectul urmărește să îi adune pe cei mai străluciți studenți, care au obținut performanțe academice remarcabile încă din anul I. Acești tineri reprezintă modele de ambiție, disciplină și dedicare îi pot inspira pe ceilalți studenți prin realizările lor, ei sunt dovada vie că succesul academic este posibil prin muncă asiduă, pasiune pentru cunoaștere și perseverență. Membrii Clubului Studenților de Nota 10 pot fi atât exemple de excelență în învățare, cât și mentori și prieteni pentru colegii lor. Ei pot împărtăși din experiența lor, pot oferi sfaturi și strategii de studiu eficiente. Pot organiza sesiuni de tutoring, workshop-uri și grupuri de studiu, creând un mediu de învățare colaborativ și stimulat. Prin implicarea lor activă, ei contribuie la dezvoltarea unei culturi a performanței și a sprijinului reciproc în cadrul facultății. *Clubul Studenților de Nota 10* este o recunoaștere a meritelor academice și o platformă de dezvoltare personală și profesională, unde studenții își pot descoperi și valorifica potențialul la maximum. Prin intermediul clubului, ei au acces la oportunități unice de învățare, networking și dezvoltare a abilităților practice. Astfel, Clubul Studenților de Nota 10 poate fi o investiție în viitorul studenților noștri, dar și în viitorul întregii comunități academice și a societății în ansamblu.

**Resurse și îndrumare pentru carieră** prin proiectul „*Busola carierei tale: ghidul studentului pentru succes profesional*” oferind îndrumarea și sprijinul necesar pentru ca studenții și absolvenții să poată naviga cu succes în lumea profesională. Proiectul poate fi dezvoltat în cooperare cu Centrul de consiliere și Serviciul privind Cariera (CCSC) și cu asociațiile studențești fiind menit să ofere studenților îndrumare pentru a-și planifica și construi o carieră de succes, instrumente pentru autocunoaștere și dezvoltare personală. Va urmări autocunoașterea prin exerciții și instrumente pentru a descoperi punctele forte, abilitățile și interesele, explorarea valorilor personale și impactul acestora asupra alegerii carierei și satisfacției la locul de muncă, va furniza ghiduri de orientare și consiliere în carieră, de planificare a carierei, de alegere a unor locuri „bune” de muncă, va încuraja discuțiile și reflecțiile asupra factorilor care contribuie la satisfacția profesională, va oferi ghid pentru a crea un CV, o listă de contacte și know-how despre cum să-și construiască o rețea profesională, va oferi consiliere psihologică pentru a gestiona stresul, anxietatea și alte provocări emoționale, consiliere despre importanța imaginii de sine și a stimei de sine în carieră. Aceste activități sunt realizate deja de specialiștii din Centrul de consiliere și Serviciul privind Cariera al Universității din Oradea, ele vor fi mai departe și mult mai intens

Aut

8



promovate prin workshop-uri și evenimente, prin sesiuni interactive cu specialiști în carieră și consilieri psihologici și distribuirea dedicată de materiale promoționale, pliante, postere și conținut pentru social media pentru a promova proiectul.

**Stimularea participării studenților la programe de mobilitate internațională** prin proiectul „*Deschide-ți orizonturile: Experiențe internaționale pentru studenții Facultății de Științe Economice*” care va urmări intensificarea colaborării cu Departamentul de Relații Internaționale al UO, cu efect pe creșterea numărului de studenți participanți la programe Erasmus, dezvoltarea de parteneriate strategice cu universități de prestigiu, crearea unui mediu academic internațional și îmbunătățirea serviciilor de suport. Proiectul poate cuprinde oferirea de burse și finanțări suplimentare pentru mobilități, organizarea de sesiuni informative și workshop-uri despre oportunitățile Erasmus, consiliere personalizată prin sesiuni individuale pentru studenți interesați, identificarea și contactarea universităților partenere cu programe de studiu relevante, promovarea oportunităților de mobilitate în cadrul acestor parteneriate, organizarea de seminarii de promovare, invitarea de profesori și cercetători străini pentru a susține cursuri și conferințe, facilitarea participării studenților la proiecte de cercetare internaționale și îmbunătățirea serviciilor de suport pentru studenții internaționali. Avem în vedere și organizarea unei sau mai multor săptămâni internaționale în cadrul cărora vom putea intensifica interacțiunile și comunicare pe aceste subiecte, prin conferințe și workshop-uri cu participarea unor experți și studenți internaționali, invitarea beneficiarilor anterior pe anumite destinații să își împărtășească experiențele, organizarea unor activități culturale pentru a promova diversitatea și interculturalitatea, promovarea unor stagii de practică internaționale și facilitarea accesului studenților noștri la stagii în străinătate. Un facilitator al acestui proiect ar fi realizarea conexiunilor studenților facultății noastre cu Comunitatea Studenților Internaționali de la nivelul UO și implicarea lor în Cluburile Erasmus, în schimb de experiențe, evenimente de networking prin întâlniri informale cu studenți și profesori din diverse țări și în susținerea programelor de *Erasmus buddy* prin care studenții locali îi ghidează pe cei internaționali. Prin implementarea acestui proiect, Facultatea de Științe Economice își va consolida poziția pe harta internațională a educației, oferind studenților săi experiențe valoroase și oportunități de dezvoltare personală și profesională.

**Diversificarea activităților extra curriculare**, prin proiectul „*Bufet suedez cu oportunități & cocktailuri academice*” pentru a oferi studenților o experiență educațională completă. Avem în vedere o varietate de activități extra curriculare, cum ar fi: cercuri studențești, încurajarea implicării lor în asociații studențești—în general și în ASEO—în special. De asemenea, în oportunități de voluntariat, excursii și tabere tematice, în stagii și evenimente culturale prin care putem satisface interesele și talentele diverse ale studenților lor. Acest proiect urmărește îmbunătățirea dezvoltării personale și profesionale a studenților, promovarea interacțiunilor sociale, a abilităților de conducere de lucru în echipă și leadership, și sentimentele de comunitate și apartenență. Astfel, studenții pot explora noi interese, pot construi rețele și câștiga experiențe practice care le completează studiile academice. Diversitatea activităților extra curriculare îmbogățește mediul academic, încurajează implicarea studenților și contribuie la o cultură vibrantă și incluzivă a comunității studențești.

**Dezvoltarea relațiilor între studenți și alumni**, prin proiectul „*Punți către viitor*” pentru a beneficia de conexiuni și rețele profesionale, de oportunități de mentorat, stagii și angajare. Prin colaborarea cu Asociația Alumni Universitatea din Oradea avem în vedere realizarea de legături și obținerea de susținere- inclusiv financiară de la alumni loiali care pot contribui prin donații, burse sau sponsorizări, ajutând la dezvoltarea infrastructurii, programelor academice și a altor inițiative. Absolvenții le pot împărtăși studenților experiențele lor profesionale și personale, oferindu-le astfel o perspectivă valoroasă asupra mediului economic și a pieței



muncii și pot oferi suport și îndrumare studenților și absolvenților în stabilirea obiectivelor de carieră, luarea deciziilor și dezvoltarea abilităților necesare pentru succesul profesional.

**Facilitarea programelor de practică/internship plătite** prin valorificarea experienței dobândite în proiecte anterioare desfășurate la nivelul facultății vom urmări oferirea posibilităților de a câștiga experiență reală în domeniul lor de studiu prin stagii plătite. Dorim să îi motivăm pe studenți să exceleze din punct de vedere academic și să-și aplice cunoștințele teoretice în medii practice. Credem că stagiile plătite nu numai că oferă studenților o experiență practică valoroasă, ci îi încurajează și să performeze în cursurile lor academice, să-și dezvolte abilități esențiale, să construiască rețele profesionale și să-și îmbunătățească capacitatea de angajare la absolvire. Prin integrarea programelor de stagii plătite în ofertele educaționale ale unei facultăți, studenții sunt mai probabil să fie implicați, motivați și concentrați pe obținerea succesului academic. Această abordare poate contribui în cele din urmă la performanța generală academică și la succesul studenților din cadrul facultății, combătând și împăcând în același timp tendința studenților de a își găsi locuri de muncă care îi extrag pe studenți din mediul educațional și le confiscă timpul energia și atenția exclusiv în folosul locului lor de muncă.

**Implicarea sporită a studenților în activitatea de cercetare științifică** pe baza colaborării interdisciplinare, inclusiv a integrării lor echipe alături de studenții altor programe de studii și a altor facultăți.

**Implicarea studenților în marketingul facultății.** Studenții pot fi încurajați să identifice și să aplice instrumente și strategii de atragere de noi studenți, prin promovarea programelor educaționale, a oportunităților și a facilităților oferite, precum și experiențelor unice pe care le au studenții actuali și pe care le-ar putea avea și studenții potențiali. Este important ca strategiile, instrumentele și metodele de marketing să fie adaptate la nevoile și preferințele studenților potențiali, să ofere informații clare și relevante, să evidențieze valorile și misiunea instituției de învățământ superior. Prin implicarea studenților în promovarea facultății pot fi atrași studenți talentați și motivați, contribuind astfel la succesul și creșterea valorii pe termen lung.

Rezultatul vizat este formarea de absolvenți competenți, pregătiți pentru piața muncii și capabili să-și construiască o carieră de succes.

### **2.3 Valoare pentru absolvenți și parteneri**

În această secțiunea îi avem în vedere pe zecile de mii de absolvenți ai facultății noastre, începând din 1996, pe sutele de parteneri din mediul economic, social și instituțional (firme, organizații și instituții publice). În ce-i privește pe partenerii academici internaționali, lor le-am dedicat obiectivul strategic nr. 4 de internaționalizare.

Valoarea pentru absolvenți va fi furnizată prin colaborarea cu Asociația Alumni Universitatea din Oradea și va viza organizarea întâlnirilor cu absolvenții, fie la celebrările a 10,20... ani de la absolvire, fie cu ocazia vizitelor ARACIS sau a organismelor de evaluare. De asemenea, vom urmări organizarea unei baze de date cu absolvenții FSE și susținerea legăturilor cu ei. Elemente de valoare care pot fi oferite absolvenților direct de către facultate amintim furnizarea de documente necesare pentru parcursul lor educațional ulterior absolvirii facultății (foi matricole, fișe de disciplină, evaluări, scrisori de recomandare) și sau abonarea lor la diferitele produse de comunicare ale facultății.

Gândindu-ne la partenerii din mediul economic, social și instituțional, îi avem în vedere pe actualii parteneri ai FSE, unii dintre ei fiind exemple de bune practici, firme locale de succes, multinaționale din Oradea și județul Bihor sau zonele apropiate, firme la care lucrează



studenții și absolvenții noștri sau firme la care studenții noștri au făcut referate, lucrări, studii diverse, mass media, instituții publice locale, instituții deconcentrate, Camere de comerț și industrie, asociații și organizații patronale și profesionale, organizații civice, ONG-uri, sindicate etc. Prin **acorduri bilaterale de parteneriat** vom a identifica elementele de valoare pe care le putem oferi fiecărei categorii de parteneri. Prin aceste acorduri urmărim conectarea la mediul economic și social local, achiziția de resurse și oportunități de la partenerii noștri și implicarea stakeholderilor instituționali în îmbunătățirea activităților și proceselor pe care le realizăm.

Ca direcții strategice în realizarea parteneriatelor, urmărim:

1. Fundamentarea unor parteneriate cu organizații de input: cu licee, cu profesori diriginți, cu directorii de școli;
2. Parteneriate pentru îmbunătățirea valorii procesului de învățământ:
  - pentru implicarea studenților și profesorilor în activități economice și sociale, voluntariat;
  - pentru practica studenților;
  - pentru realizarea unor studii de caz;
  - pentru referate, proiecte, lucrări de absolvire;
  - pentru conectarea studenților și profesorilor la cele mai noi tendințe în economie;
3. Parteneriate pentru cercetarea științifică
4. Parteneriate cu organizații formate de constituenți interni: cu organizații profesionale (AGER, CECCAR), cu Asociația Alumni Universitatea din Oradea, cu organizații studențești (ASEO, AIESEC)- care să asigure integrarea membrilor colectivului facultății în comunități profesionale, civice, asociative;
5. Parteneriate pentru angajarea studenților;
6. Parteneriate pentru voluntariat și responsabilitate socială prin care să încurajăm implicarea studenților și profesorilor în comunitate, organizarea de evenimente și dezbateri publice care să ducă la creșterea vizibilității și a impactului universității în societate;
7. Parteneriate pentru atragerea de resurse: burse pentru studenți, fonduri de cercetare etc.

### **Obiectivul strategic nr. 3: Îmbunătățirea procesului educațional la Facultatea de Științe Economice**

Există mai multe zone pornind de la care se pot îmbunătăți procesele educaționale la Facultatea de Științe Economice. Urmărim schimbări care pot avea un impact pozitiv atât asupra calității conținuturilor, cât și asupra relevanței cursurilor.

**Monitorizarea continuă a pieței muncii** și creșterea capacității instituționale de a identifica și a se adapta rapid la evoluțiile sociale, tehnologice și economice. Acest lucru poate fi realizat prin crearea de comisii curriculare flexibile care implică cadre didactice și personal al facultății, absolvenți și profesioniști din firme, astfel încât programele de studii să fie adaptate cerințelor pieței muncii. Concentrându-se pe nevoile în evoluție ale studenților și aliniind programele educaționale la cerințele pieței muncii, FSE dorește să îmbunătățească abilitățile, cunoștințele și competențele studenților pentru a reuși în domeniile alese. Această abordare implică actualizarea regulată a curriculum-ului, încorporarea de conținut relevant pentru piața muncii, oferirea de oportunități de învățare prin experiență și promovarea parteneriatelor cu angajatorii pentru a se asigura că absolvenții sunt pregătiți pentru angajare. Prin acordarea de prioritate calității și relevanței procesului educațional, instituțiile pot îmbunătăți rezultatele

*Amr*



studentilor, pot promova învățarea pe tot parcursul vieții și pot contribui la dezvoltarea generală a unei forțe de muncă calificate și competitive.

**Noi modalități de creare și livrare a conținutului educațional.** Înființarea și promovarea cursurilor online, a materialelor video, folosirea pe larg a resurselor de e-learning, facilitarea implicării în procesele educaționale a diferitelor categorii de beneficiari, inclusiv studenți, profesioniști și angajatori.

**Consolidarea colaborărilor între instituțiile academice și profesionale** este o altă componentă esențială. Facultatea ar putea dezvolta programe și proiecte interdisciplinare împreună cu alte universități atât în țară, cât și în străinătate, precum și cu o varietate de organizații publice și private. Acest lucru ar oferi studenților o perspectivă mai largă și experiențe practice valoroase. În plus, crearea și implementarea unor programe continue de formare profesională ar putea spori relevanța competențelor dobândite și ar putea ajuta studenții să treacă de la teorie la practică într-un mod mai fluid și eficient.

**Procese educaționale și manageriale eficiente și transparente** – prin implementarea unui cadru managerial robust, care facilitează comunicarea și colaborarea între diferitele părți interesate și permite o adaptabilitate rapidă la schimbările din educație și piața muncii.

**Diversificarea ofertei educaționale** – pentru satisfacerea nevoilor și intereselor în evoluție ale studenților, precum și pentru a rămâne competitivi în sectorul educațional. Prin extinderea gamei de cursuri, programe și oportunități de învățare, să urmărim atragerea unui număr mai mare de studenți din diverse județe, creșterea reputației facultății, să promovăm inovația în predare și cercetare precum și să încurajăm colaborarea interdisciplinară. În cele din urmă, diversificarea ofertelor educaționale în cadrul FSE este cheia pentru a oferi o experiență educațională cuprinzătoare și relevantă pentru a pregăti studenții pentru succes în activitățile lor academice și profesionale.

**Îmbunătățirea evaluării** prin crearea unui sistem de evaluare mai eficient, mai relevant și mai echitabil care să facă evaluarea obiectivă, transparentă și să contribuie la creșterea calității actului educațional. Un astfel de sistem poate să se bazeze pe principiile

- Evaluare multiplă, adică mai multe surse în evaluare: Studenții și procesul educațional să poată fi evaluați nu doar de profesori ci și de alte persoane din interiorul și din exteriorul facultății, inclusiv de către alți studenți, absolvenți și parteneri instituționali.
- Autoevaluarea studenților și feedback-ul absolvenților vor fi încurajate pentru a crește responsabilitatea și relevanța procesului de învățământ.
- Evaluare continuă, în diferitele etape ale procesului educațional, de la admitere până la absolvire, pentru a oferi o imagine completă și a permite ajustări în timp util.
- Competiție, transparență și promovarea de bune practici pentru a stimula competiția și a asigura transparența procesului.

Pornind de la aceste principii, se pot implementa strategii de îmbunătățire bazate pe dezbateri și consultări pentru a identifica cele mai potrivite forme de evaluare și pentru a implica toți actorii relevanți. Se pot introduce proceduri de autoevaluare pentru studenți, se va colecta feedback de la absolvenți și se vor implica parteneri instituționali în evaluarea producțiilor didactice ale studenților. Este esențial ca evaluarea să fie făcută în condiții de transparență și de implementare a bunelor practici, prin aplicarea de chestionare pentru a studia percepția studenților asupra corectitudinii evaluării, prin ghiduri metodologice.

De asemenea, avem în vedere îmbunătățirea procedurii de evaluare a cadrelor didactice și a proceselor din facultate, folosirea feedback-ului studenților și a experților externi, inclusiv cei

*AmE*



de la ARACIS, încorporarea de bune practici în evaluare observate cu ocazia mobilităților Erasmus în universitățile partenere precum și realizarea de programe de dezvoltare profesională continuă pentru susținerea formării continue a cadrelor didactice.

## **Obiectivul strategic nr. 4: Îmbunătățirea cercetării științifice**

Pornim de la considerația că îmbunătățirea cercetării științifice se face în colectiv, prin realizarea unui mediu academic stimulativ care să încurajeze inovația, interdisciplinaritatea și colaborarea între cercetători, ceea ce poate duce la rezultate științifice de impact.

O cercetare științifică consistentă contribuie la creșterea vizibilității și prestigiului instituției academice, atrăgând resurse financiare și parteneriate valoroase, care pot sprijini dezvoltarea infrastructurii de cercetare și educație. Ne propunem, prin promovarea unei culturi a excelenței în cercetare, atât la nivel național, cât și internațional. Prin formarea temeinică și riguroasă a pregătirii studenților, masteranzilor și doctoranzilor, aceștia să poată contribui semnificativ la avansarea cunoașterii în domeniile lor de specializare.

La nivelul facultății, prin coordonarea activității Școlii Doctorale de Științe Economice și a Centrului de Cercetare pentru Competitivitate și Dezvoltare Durabilă, vom urmări trei obiective majore:

1. Consolidarea cercetării științifice de înaltă calitate prin:
  - Promovarea și susținerea cercetărilor inovative;
  - Crearea unui mediu de cercetare stimulativ și colaborativ;
  - Creșterea numărului de publicații în reviste de prestigiu din fluxul principal de publicații, cu accent pe Core Economics;
2. Creșterea vizibilității internaționale FSE prin:
  - Îmbunătățirea prezenței cercetătorilor și cadrelor didactice în rețele academice internaționale;
  - Organizarea și participarea la conferințe internaționale.
  - Dezvoltarea de parteneriate internaționale cu universități și centre de cercetare.
3. Susținerea dezvoltării academice a cercetătorilor și cadrelor didactice prin:
  1. Asigurarea unei pregătiri academice și profesionale de excelență pentru cercetători și cadrele didactice;
  2. Asigurarea accesului cercetătorilor și cadrelor didactice la cursuri, prelegeri, workshopuri susținute de cercetători prestigioși;
  3. Crearea de oportunități de mobilitate internațională pentru cercetători și cadre didactice și încurajarea acestora să participe la aceste mobilități;
  4. Sprijinirea cercetătorilor și cadrelor didactice în dezvoltarea abilităților de cercetare și publicare.

Pentru promovarea și susținerea cercetărilor inovative prin proiecte competitive de cercetare, avem în vedere:

- Lansarea unor apeluri interne pentru proiecte de cercetare inovative care vor fi finanțate prin granturi la nivelul facultății și evaluate de un comitet de experți;
- Îmbunătățirea infrastructurii de cercetare prin achiziționarea de software și baze de date necesare cercetării avansate.
- Organizarea unor workshop-uri și seminarii de cercetare cu participarea unor experți internaționali pentru a facilita schimbul de idei și colaborările.
- Încurajarea creării și participării la rețele de cercetare naționale și internaționale.
- Identificarea unor oportunități de cercetare comune și a unor proiecte de cercetare colaborativă cu parteneri din străinătate bazate pe colective/teme de cercetare



- Organizarea unor workshopuri de scriere academică cu invitați din alte centre universitare/străinătate.
- Creșterea numărului de publicații științifice de bună calitate și în fluxul principal de jurnale.
- Furnizarea de suport în redactarea și revizuirea articolelor pentru a îmbunătăți calitatea și rata de acceptare.
- Publicarea anuală pe platforma facultății a listei de articole Core Economics publicate de membrii FSE.
- Dezvoltarea de afilieri/colaborări cu instituții academice de prestigiu și organizații de cercetare.
- Încheierea de parteneriate cu alte școli doctorale pentru integrarea unor cercetători de prestigiu din afara țării în comisiile de îndrumare și susținere a doctoratelor.
- Actualizarea și optimizarea profilurilor online ale cercetătorilor și cadrelor didactice pe platforme academice precum Google Scholar, ResearchGate, Web of Science, Scopus și ORCID.
- Organizarea de conferințe și simpozioane internaționale găzduite de FSE.
- Organizarea în colaborare cu facultăți partenere din țară și din străinătate a unei conferințe internaționale adresată doctoranzilor și masteranzilor.
- Asigurarea de fonduri pentru participarea doctoranzilor și conducătorilor de doctorat la conferințe internaționale de prestigiu.
- Stabilirea de programe de schimb cu universități și centre de cercetare internaționale de tipul Erasmus, Erasmus+ sau de altă natură care să aibă ca finalități colaborări profesionale interpersonale și interinstituționale.
- Inițierea și participarea în proiecte de cercetare colaborativă la nivel internațional.
- Asigurarea unei pregătiri academice și profesionale de excelență a cercetătorilor și cadrelor didactice se poate realiza prin revizuirea periodică a curriculumului din Programul de pregătire universitară avansată pentru a include cele mai recente tendințe și metodologii de cercetare. Acest program de cursuri va fi completat cu module de curs finanțate prin proiectele de cercetare pe care Facultatea de Științe Economice le va implementa.

De asemenea, urmărim ca la nivelul Centrului de Cercetare pentru Competitivitate și Dezvoltare Durabilă să se implementeze un program de mentorat pentru a sprijini dezvoltarea profesională a tinerilor cercetători, studenți, doctoranzi și cadrelor didactice.

## **Obiectivul strategic nr. 5. Internaționalizarea facultății**

Înțelegem prin internaționalizare conectarea facultății la mediul universitar, instituțional, economic și social din Europa și la nivel mondial. Avem în vedere următoarele direcții:

1. Realizarea unui mediu internațional de învățare în Facultatea de Științe Economice.
2. Dezvoltarea și valorificarea unor legături strânse cu partenerii internaționali, în mod special universități partenere în programul Erasmus și în proiectul EU Green.
3. Creșterea numărului de programe, proiecte și evenimente academice și de cercetare realizate în parteneriat cu instituții din străinătate de tipul conferințelor, schimburilor de experiență, Blended Programs, întâlniri informale.
4. Dezvoltarea cel puțin a unui program comun de studii cu instituții partenere din străinătate.
5. Creșterea numărului de mobilități academice pentru profesori cercetători și studenți.



## 6. Îmbunătățirea promovării și vizibilității internaționale

Pentru a îndeplini aceste obiective, vom proceda la:

- Organizarea de prelegeri, seminarii sau conferințe cu cadre didactice și invitați prin programul Erasmus din mediul academic sau de afaceri internațional, pentru a expune studenții la perspective și experiențe diverse.
- Organizarea de evenimente culturale internaționale și încurajarea participării cadrelor didactice și a studenților la evenimentele organizate de Biroul Erasmus al UO;
- Organizarea de dezbateri sau alte evenimente care să promoveze diversitatea culturală și să ofere studenților oportunități de a se întâlni cu alți studenți străini, profesori și invitați din străinătate.
- Organizarea unor conferințe și workshop-uri internaționale prin invitarea experților din străinătate pentru a susține prezentări și ateliere pe teme economice actuale.
- Încurajarea participării studenților la organizarea programului oaspeților străini, la primirea și ghidarea prin campusul universitar, prin Oradea și prin regiune, pentru a stimula comunicarea și utilizarea limbii engleze etc., colaborarea și schimbul de idei.
- Identificarea unor oportunități de cercetare comune cu parteneri din străinătate bazate pe colective/teme de cercetare;
- Creșterea numărului de parteneriate internaționale prin încheierea de noi acorduri de colaborare cu universități de prestigiu din Europa și din afara acesteia prin intermediul programelor Erasmus K131 și K171.
- Extinderea ofertelor de mobilitate pentru studenți și personal academic.
- Creșterea numărului de studenți participanți în mobilitățile de studiu, BIP (Blended Intensive Programme) și practică/internship în străinătate.
- Organizarea unor evenimente de networking internațional: de exemplu, săptămâna Internațională prin organizarea unui eveniment anual care să aducă împreună studenți și profesori din diverse țări pentru a împărtăși experiențe și bune practici.
- Dezvoltarea programelor de studii în engleză prin continuarea cu programele existente și crearea de noi programe de licență și master în limba engleză, relevante în contextul economic și de schimbări relevante în piața forței de muncă. Aceste programe sunt menite să ofere un avantaj competițional studenților noștri și pentru a atrage un număr cât mai mare de studenți internaționali.
- Dezvoltarea unor proiecte comune de cercetare prin inițierea și participarea în proiecte de cercetare internaționale pe teme economice relevante.
- Dezvoltarea unor publicații comune prin încurajarea colaborărilor internaționale pentru articole științifice și lucrări de cercetare publicate în reviste de specialitate.
- Dezvoltarea infrastructurii de suport pentru studenții internaționali prin activități de consiliere pentru studenții internaționali oferirea de suport administrativ și academic pentru studenții internaționali și prin activități de integrare de exemplu, prin implementarea de programe de buddy în care studenții facultății noastre să sprijine studenții internaționali în adaptarea la noul mediu academic și cultural
- Campanii de promovare internațională prin participarea la târguri educaționale internaționale și dezvoltarea de materiale promoționale în limbi străine.



- Prezență online prin îmbunătățirea site-ului web al facultății și prezența activă pe rețelele sociale pentru a atrage studenți și parteneri internaționali.
- Promovarea în facultate a unei culturi de internaționalizare prin sensibilizarea colectivului, prin organizarea de seminarii și workshop-uri pentru a promova beneficiile internaționalizării, prin publicarea de rapoarte și studii de caz privind succesul colaborărilor internaționale, prin crearea unui mediu favorabil care să sprijine internaționalizarea, să îi încurajeze pe profesori și studenți și să nu îi sperie.
- Asigurarea suportului lingvistic pentru cadrele didactice și cercetătorii care participă la mobilități internaționale.

## **Resurse pentru susținerea programului managerial**

Resursele pentru susținerea programului managerial provin din baza de resurse a Universității din Oradea, a Facultății de Științe Economice.

În gestionarea resurselor financiare vom avea în vedere:

- Realizarea unor previziuni și planuri financiare, a unor bugete, și modelarea unor scenarii financiare;
- Maximizarea încasării veniturilor din taxe de școlarizare, venituri din finanțări nerambursabile și din finanțări din mediul privat prin creșterea numărului de studenți la forma buget și la forma cu taxă;
- Recrutarea de studenți internaționali;
- Maximizarea atragerii de resurse financiare din surse extrabugetare, prin proiectele de cercetare, a fondurilor europene, prin cooperarea cu parteneri;
- Identificarea unor modalități și mecanisme de contribuție a actorilor universitari la generarea unor resurse financiare suplimentare, extrabugetare;

În gestionarea resurselor materiale de la nivelul Facultății de Științe Economice vom urmări:

- Maximizarea utilizării resurselor existente de IT hardware și software
- Valorificarea eficientă a spațiilor și sălilor facultății
- Modernizarea de laboratoare și dotările din parteneriate
- Crearea de spații comune, în limita celor existente pentru mediu de lucru interactiv.
- Valorificarea tendințelor în materie de dezvoltări ale inteligenței artificiale și a altor tehnologii care au impact asupra mediului educațional.

Prezentul program managerial cuprinde cele mai importante repere avute în vedere de candidatul conf. univ. dr. Dorin Cristian Coita pentru poziția de Decan al Facultății de Științe Economice a Universității din Oradea.

Sunt conștient că va putea fi mult îmbunătățit prin completarea sa cu contribuții în idei și soluții ale celorlalți membri ai colectivului facultății, cu sugestii venite de la colegi și stakeholderi universitari.

Declar că voi susține orice alte variante de programe manageriale ale altor candidați dovedite a fi mai bune, mai complete și mai realiste sau rezultând din decizia Rectorului Universității din Oradea.

Oradea, la 1 iulie 2024

Semnătură





## Curriculum Vitae

## INFORMAȚII PERSONALE

## Dorin-Cristian COITA



Oradea, jud. Bihor

✉ [REDACTED] [dcoita@uoradea.ro](mailto:dcoita@uoradea.ro)

Tel: + [REDACTED]

Data nașterii 27/02/1973

Naționalitatea Română

## EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

## CARIERĂ UNIVERSITARĂ

Perioada	1996-prezent
Funcția / au poștul ocupat	<b>Conferențiar universitar titular la Universitatea din Oradea</b> , din 2009. Anterior am fost lector universitar (2001-2009), asistent universitar (1998-2001), preparator universitar (1996-1998).
Activități și reponsabilități principale	Predare și evaluare, cercetare științifică, îndrumare lucrări de absolvire de licență și de disertație: Am predat disciplinele: Marketing (în limba română și engleză), Marketingul serviciilor, Marketingul organizațiilor nonprofit, Marketing agroalimentar, Tehnici de vânzare, Cercetări de marketing, Management, Managementul organizațiilor nonprofit, Marketing educațional, Metode și tehnici de cercetare în marketing, Cercetări aprofundate de marketing, Cercetare științifică, Proiecte de marketing, E-Business, Marketingul relațiilor, Analiza diagnostic a mediului de afaceri, Etică și integritate în cercetarea științifică. Director/ responsabil al programului de studiu de masterat Marketing și comunicare în afaceri.
Numele și adresa angajatorului	Universitatea din Oradea, România, strada Universității nr. 1, Oradea, cod 410087
Perioada	Din 2020.
Funcția / au poștul ocupat	Conferențiar universitar - angajat la plata cu ora
Activități și reponsabilități principale	Activități de predare și evaluare. Am predat disciplina <b>Marketingul organizațiilor nonprofit</b>
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Emanuel, Oradea, Str. Nufărului nr. 87.
Perioada	2016-2017, 3 semestre universitare
Funcția / au poștul ocupat	<i>Associate Professor</i> la Universitatea Bulet Ecevit din Zonguldak, Turcia, cu contract full-time pe perioadă determinată
Activități și reponsabilități principale	Activități de predare și lucru cu studenții - Am predat (în limba engleză) disciplinele: Marketing Management și Business English.
Numele și adresa angajatorului	Bülent Ecevit Üniversitesi PK:67100, Zonguldak, Turcia
Perioada	2008-2018, stagii de 1-2 săptămâni
Funcția / au poștul ocupat	<i>Teacher</i> în cadrul programului Erasmus Teaching Staff Mobility finanțat de Uniunea Europeană.
Activități și reponsabilități principale	Activități de predare - Am predat disciplinele: Marketing, Marketingul serviciilor la Universitatea Adnan Menderes din Aydın, Turcia (2008, 2009, 2010, 2011, 2012), Université de Reims Champagne-Ardenne din Franța (2009), PA College din Larnaca, Cipru (2014), Nişantası University Istanbul (2018), University of West Attica Athens, Greece (2018, 2019), Naresuan University, Phitsanulok, Thailand, 2022, 2023 Universitat Politècnica de València (Alcoy)-Spain, 2022, University of Rijeka 2023, Baltic International Academy 2023.
Perioada	2006-2007
Funcția / au poștul ocupat	Lector universitar - angajat la plata cu ora, cu contract pe perioadă determinată
Activități și reponsabilități principale	Activități de predare și evaluare. Am predat (în limba engleză) disciplinele Marketing (online,) și Services Marketing.



Numele și adresa angajatorului	<b>LCC International University</b> , Kretingos g. 36, LT - 92307 Klaipėda, <b>Lituania</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ superior
<b>Perioada</b>	<b>2001-2005</b>
Funcția sau postul ocupat	Lector universitar - angajat la plata cu ora
Activități și responsabilități principale	Activități de predare și evaluare. Am predat disciplinele Marketing, Marketingul serviciilor, Cercetări de marketing.
Numele și adresa angajatorului	<b>Universitatea Agora, Oradea</b> , Piața Tineretului, nr. 8
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ superior

## Experiență de lucru în proiecte

- Proiecte de cercetare**
- Responsabil proiect** din partea Universității din Oradea - partener în proiectul „Cercetări privind demersurile comunicaționale de marketing ale IMM-urilor, în vederea oferirii unor soluții inovative pentru creșterea competitivității, în contextul politicilor de dezvoltare durabilă la nivel european”, acronim COMINOVATIV, Proiect PNII, Tip Parteneriate, Autoritatea contractantă: Centrul National de Management Programe, nr. contract 92090/ 01.10.2008, coordonator proiect ASE București, Durata proiectului 01.10.2008-30.09.2011, Bugetul alocat Universității din Oradea: 300.000 RON.
- Membri în alte echipe de proiect**
- Membri în calitate de Expert formator** în proiectul „Sprijin acordat studenților la Facultatea de Științe Economice- Universitatea din Oradea”, acord de grant nr. 357/SGU/SS/III 10.09.2020, furnizor de programe remediale la disciplina „Marketing”.
- Formator în proiectul „Start Up Plus în Nord Vest”, acord de grant POCU/82/3/7/103946, cod SMIS 103946, contract de finanțare nr. 1469/14.03.2018 încheiat de USAMV Cluj-Napoca furnizor de cursuri „Dezvoltarea competențelor antreprenoriale”.
- Membri în calitate de expert formator** în proiectul „Combaterea abandonului școlar la Facultatea de Științe Economice- Universitatea din Oradea”, (acronim ROSE), acord de grant nr. 58/SGU/ NCI/ 24.11.2017, furnizor de programe remediale la disciplina „Marketing”.
- Membri Comisie selecție cercetători postdoctorat P2 (Universitatea din Oradea) / Expert pe termen scurt / expertiză națională (>10 ani)** în cadrul proiectului cu titlul „SOCERT. Societatea cunoașterii, dinamism prin cercetare”, ID de proiect: 132406, proiect finanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN, Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, Axa prioritară nr. 1 „Educația și formarea în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”, Domeniul major de intervenție 1.5 „Programe doctorale și post-doctorale în sprijinul cercetării”: beneficiar: Universitatea Ștefan cel Mare din Suceava.
- Responsabil inter-regional selecție și monitorizare grup țintă 1** (tutori din întreprinderi/organizații gazdă) în proiectul „Practica studenților economiști. Parteneriat inter-regional pe piața muncii între universități și mediul de afaceri” (acronim: PRACTeam), Cod proiect (ID): 64150, proiect finanțat din Fondul Social European – „Investește în oameni!”, Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”; Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”.
- Coordonator PR** în proiectul Centru pentru Formare și Perfecționare în Domeniul Managementului Resurselor Umane(CFP - MRU), Proiect finanțat prin Programul Phare 2006, Promovarea învățării pe parcursul întregii vieți pentru calificarea și recalificarea forței de muncă, Contract: Phare 2006/018-147. 04.02.02.01.605. Director de proiect conf. univ. dr. Maria Madela Abrudan, Bugetul proiectului 110.494 EUR, Perioada de implementare: 02.12.2008 – 30. 11. 2009.
- Membri în echipa de proiect** „Planul local de acțiune pentru tineret al Fundației Life”, proiect derulat în 2004 de Fundația Life în parteneriat cu Fundația Română pentru Copii, Comunitate și Familie, cu Primăria Municipiului Oradea și cu sprijinul Uniunii Europene prin programul Phare Societatea Civilă 2001, Primăria și Consiliul Local Oradea, Fundația Carpatica. Proiectul a avut finanțare PHARE. Am condus grupul de lucru pentru elaborarea aplicarea programelor de acțiune comunitară în domeniul educației.



*Membru* în echipa de proiect "Market possibilities for sustainable agriculture products (organic agriculture) in Bulgaria and Romania"/„Posibilitățile pieței pentru produsele unei agriculturi durabile (agricultură ecologică - produse bio) în Bulgaria și România", proiect derulat în baza semnării Protocolului primei sesiuni a Comisiei Mixte româno-bulgare de cooperare științifică și tehnologică. Director de proiect: conf.univ.dr. Ada Mirela TOMESCU. Echipa de proiect: conf.univ.dr. E. Botezat, lector dr. Dorin C. Coita, lector dr. Olimpia Ban, lector dr. Dorina Lezeu, iunie 2005-iunie 2007.

*Membru* în echipa de proiect – trainer - in cadrul proiectului intitulat „Centru de instruire si afaceri Partener”, finanțat în cadrul Programului Phare Coeziune Economico-Socială, desfășurat de către Softpartner (aplicant principal) în colaborare cu Consiliul Județean Bihor și Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă Bihor, martie 2003-martie 2004.

*Membru* în echipa de proiect: „Studiul tendinței de afaceri în zona metropolitană”, finanțat de către Primăria Municipiului Oradea (Universitatea din Oradea și Administrația Patrimoniului Imobiliar), contract nr. 2103/02.02.2002, februarie-iunie 2002.

### Experiență de lucru în comisiile academice în Universitatea din Oradea

- 2013-2018 Membru în Corpul Auditorilor Interni a calității academice a programelor de studii universitare-am evaluat programele de studii universitare și laboratoare științifice din cadrul Universității din Oradea.
- 2012-2015 Președinte al Comisiei de Elaborare a RAE- Rapoartelor de Evaluare pentru Acreditarea programelor de studii universitare de licență și master ale Departamentului de Management-Marketing, am coordonat activitatea membrilor comisiei care au realizat RAE pentru patru programe de studii universitare.
- 2011-2015 Președinte al Comisiei de Comunicare și Promovare a FSE- Facultății de Științe Economice-am coordonat și am participat activ la întreaga activitate de promovare a FSE (vizite în licee, organizat vizite ale elevilor de liceu și profesori în universitate, am inițiat acorduri de parteneriat, am constituit Consiliul Consultativ al FSE, am realizat o nouă identitate vizuală a FSE).
- 2012-2015 Membru al Consiliului de Servicii Studentești și Sociale – am realizat Procedura de acordare de credite transferabile studenților pentru activitatea de voluntariat (2013).
- 2013 Președinte al Comisiei de Organizare a Olimpiadei Naționale a Studenților Economisti în domeniul Marketing- am organizat primirea, cazarea, masa, desfășurarea lucrărilor, festivitățile pentru 64 de studenți și 15 cadre didactice.
- 2013 Membru în Comisia ale Senatului Universității din Oradea:  
Comisia de elaborare a Regulamentului de Organizare Internă a Senatului  
Comisia de Strategie si Reformă  
Consiliul Cercetării  
Comisii pentru verificarea incompatibilităților membrilor Senatului UO
- 2007 Membru în Comisia de restructurare a Universității din Oradea- am participat la realizarea unui Raport privind propunerea de restructurare instituțională a Universității din Oradea.

### Experiență în management academic și în structuri de reprezentare

- Perioada** 2020- prezent  
Funcția sau postul ocupat Membru în Consiliul Facultății de Științe Economice
- Perioada** 2012- 2015  
Funcția sau postul ocupat Director al Departamentului de Management - Marketing, Universitatea din Oradea:
- Perioada** 2008- 2016  
Funcția sau postul ocupat Membru în Consiliul Departamentului Management Marketing, Universitatea din Oradea:
- Perioada** 2008- 2015  
Funcția sau postul ocupat Membru în Consiliul Facultății de Științe Economice
- Perioada** 2012 februarie - iunie  
Funcția sau postul ocupat Membru- din partea cadrelor didactice, în Senatul Universității din Oradea
- Perioada** 1993-1995  
Funcția sau postul ocupat Membru student în Consiliul Facultății de Științe Economice și Juridice, membru în Senatul Universității din Oradea



## EXPERIENȚĂ ÎN SECTORUL ORGANIZAȚIILOR NONPROFIT - ONG

<b>Perioada</b>	<b>Din 2022, decembrie</b>
Funcția sau postul ocupat	Președinte al <i>Asociației Alumni Universitatea din Oradea</i> . Membru fondator
Activități și responsabilități principale	Participant la activități și proiecte. Membru în Consiliul Director, <i>Voluntar</i> .
<b>Perioada</b>	<b>Din 2018 - prezent</b>
Funcția sau postul ocupat	Membru fondator al <i>Asociației Comunitare Șapte Dealuri Hidișelu de Sus</i> , organizație neguvernamentală de dezvoltare comunitară.
Activități și responsabilități principale	Participant la activități și proiecte. Membru în Consiliul Director, <i>Voluntar</i> .
<b>Perioada</b>	<b>Din 2016 - prezent</b>
Funcția sau postul ocupat	Membru fondator al <i>Asociației Antrenovatio</i> , organizație neguvernamentală pentru antrenoriat și educație
Activități și responsabilități principale	Participant la activități și proiecte. Președinte. Membru în Consiliul Director, Trainer, <i>Voluntar</i> .
<b>Perioada</b>	<b>2016 - prezent</b>
Funcția sau postul ocupat	Membru fondator al <i>Asociației pentru Cercetarea și Promovarea Produselor Agroalimentare Crișana</i> , organizație neguvernamentală
Activități și responsabilități principale	Participant la activități și proiecte. Membru în Consiliul Director, Trainer, <i>Voluntar</i> .
<b>Perioada</b>	<b>2013 - prezent</b>
Funcția sau postul ocupat	Membru fondator al <i>Asociației pentru Educație și Formare Top-Formalis</i> , organizație apolitică
Activități și responsabilități principale	Participant la activități și proiecte. Evaluator de proiecte educaționale <i>Școala Altfel</i> . Workshop, Membru în juriul unor manifestări, Trainer, <i>Voluntar</i> .
<b>Perioada</b>	<b>Din 2006 - prezent</b>
Funcția sau postul ocupat	Membru fondator al <i>Asociației de Marketing Marketex</i> , organizație apolitică
Activități și responsabilități principale	Managementul organizației nonprofit. Președinte. Membru în Consiliul Director. <i>Voluntar</i>
<b>Perioada</b>	<b>2009-2011</b>
Funcția sau postul ocupat	Membru în Boardul <i>Fundației Fondul pentru Dezvoltarea Euroregiunii Carpatice</i> , România, organizație apolitică
Activități și responsabilități principale	Consiliere și dezbateri referitoare la activitățile și programele organizației, <i>Voluntar</i>
<b>Perioada</b>	<b>1995-1997</b>
Funcția sau postul ocupat	Membru fondator al filialei locale a organizației studențești <i>AIESec Local Committee Oradea</i> , organizație apolitică. În prezent sunt Alumni AIESec
Activități și responsabilități principale	Recrutat membri, Participat la organizarea de conferințe și evenimente interne. <i>Voluntar</i> .
<b>Perioada</b>	<b>1991-1997</b>
Funcția sau postul ocupat	Membru al organizației studențești <i>Asociația Studenților Orădeni- ASO</i> , organizație apolitică
Activități și responsabilități principale	Consiliere și dezbateri referitoare la activitățile și programele organizației, organizare activități studențești, participări la proiecte, <i>voluntar</i>

## EXPERIENȚĂ ÎN ORGANIZAȚII DIN MEDIUL DE AFACERI, ECONOMIC, SOCIAL, INSTITUȚIONAL

<b>Perioada</b>	<b>2006-2011</b>
Funcția sau postul ocupat	Expert evaluator al furnizorilor de formare profesională
Activități și responsabilități principale	Evaluarea dosarelor depuse de furnizorii de formare profesională, participarea în comisiile de examen organizate la absolvirea cursurilor de formare profesională
Numele și adresa angajatorului	Direcția de Munca, Solidaritate Financiară și Familie / Centrul National de Formare Profesională a Adulților - Comisia de autorizare a județului Bihor, furnizori de formare profesională
Tipul activității sau sectorul de activitate	Formare profesională
<b>Perioada</b>	<b>1998-2009</b>
Funcția sau postul ocupat	Agent de asigurări, agent de marketing pensii private, manager de echipe de vânzări
Activități și responsabilități principale	Vânzare de asigurări de viață non-viață, pensii private, produse financiare pentru copii. Ca manager am recrutat și instruit agenți, am organizat și coordonat activitatea de vânzare și de relații cu clienții.



Numele și adresa angajatorului	SC Prompt'90 SRL Satu-Mare, SC Aviva Asigurări de Viață SA (între 2001 și 2006) , SC Asig Invest SRL Satu-Mare (2006-2007), SC Clal România Asigurări Reasigurări SA (2008-2009)
Tipul activității sau sectorul de activitate	Asigurări
<b>Perioada</b>	<b>2007-2008</b>
Funcția sau postul ocupat	Inspector financiar-bancar în cadrul reprezentanței Oradea a FNGCIMM- Fondul Național de Garantare pentru IMM
Activități și responsabilități principale	Analiza dosarelor de credit ale solicitanților de garanții, relații cu filialele locale ale băncilor
Numele și adresa angajatorului	FNGCIMM- Fondul Național de Garantare pentru IMM, Adresa: Str. Iulian Stefan, nr.38, Sector 1, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Financiar bancar, Garanții la credite pentru IMM
<b>Perioada</b>	<b>1999-2001</b>
Funcția sau postul ocupat	Director de vânzări
Activități și responsabilități principale	Vânzare de accesorii pentru produse de telefonie mobilă și servicii GSM
Numele și adresa angajatorului	SC Mobil Technology Romania SRL, str. Vasile Alecsandri nr. 19, Oradea
Tipul activității sau sectorul de activitate	Vânzări, Telefonie mobilă și servicii GSM
<b>Perioada</b>	<b>1997</b>
Funcția sau postul ocupat	Asistent manager
Activități și responsabilități principale	Consultanță la înființarea IMM-urilor și întocmirea situațiilor financiare.
Numele și adresa angajatorului	Fundația Oradea pentru Promovarea Întreprinderilor Mici și Mijlocii - FORPRIMM, Str. General Magheru nr. 7
Tipul activității sau sectorul de activitate	Servicii de consultanță pentru IMM
<b>Perioada</b>	<b>1995-1996</b>
Funcția sau postul ocupat	Agent de vânzări
Activități și responsabilități principale	Vânzarea produselor de papetărie, birotică și jucării.
Numele și adresa angajatorului	S. C. Paper et Comp SRL
Tipul activității sau sectorul de activitate	Vânzări

## EXPERIENȚĂ POLITICĂ ȘI CIVICĂ

<b>Perioada</b>	<b>Din 2019</b>
Funcția sau postul ocupat	Membru al <i>Partidului politic PLUS- Partidul Libertății, Unității și Solidarității</i> , în 2021 PLUS a fuzionat cu <i>USR – Uniunea Salvați România</i>
Activități și responsabilități principale	Membru. <i>Voluntar</i>
<b>Perioada</b>	<b>2015 - 2016</b>
Funcția sau postul ocupat	Membru al <i>Asociației M10 din Bihor</i> , și al partidului politic <i>M10</i> .
Activități și responsabilități principale	Participant la activități și dezbateri pe teme civice și politice. <i>Voluntar</i>
<b>Perioada</b>	<b>2013-2014</b>
Funcția sau postul ocupat	Membru al <i>Fundației Mișcarea Populară</i> , precursor al partidului politic <i>Mișcarea Populară</i> . Nu am fost membru al <i>Partidului Mișcarea Populară</i> .
Activități și responsabilități principale	Consiliere și dezbateri referitoare la strategia și activitățile fundației, <i>Voluntar</i>
<b>Perioada</b>	<b>2005-2012</b>
Funcția sau postul ocupat	Membru al <i>PNȚCD- Partidul Național Țărănesc Creștin și Democrat</i> , partid politic
Activități și responsabilități principale	Membru în comitetele și birourile de conducere locale Oradea și județean Bihor. Am candidat la Alegerile Europarlamentare din noiembrie 2007. <i>Voluntar</i>
<b>Perioada</b>	<b>2003-2005</b>
Funcția sau postul ocupat	Membru al partidului politic <i>Uniunea pentru Reconstrucția României – URR</i> . Am fost membru fondator al grupului de inițiativă din Oradea, vicepreședinte și apoi președinte al filialei locale URR Oradea, <i>Voluntar</i> . URR a fuzionat în 2005 cu PNȚCD.
Activități și responsabilități principale	Am înființat filiala locală, am organizat structurile politice, am recrutat membri și voluntari, am reprezentat partidul. Am candidat pentru Primăria Municipiului Oradea în iunie 2004 și pentru Camera Deputaților în noiembrie 2004.



## EDUCAȚIE ȘI FORMARE

Perioada	10.02.2020-17.02.2020
Calificarea / diploma obținută	Certificat de <b>absolvire a cursului de Antreprenor în economia socială</b> , Cod COR 112032
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	SC CIT IRECSSON, Centrul de Informare Tehnologică SRL, București
Perioada	Octombrie-Decembrie 2020
Calificarea / diploma obținută	Certificat de <b>absolvire a cursului de Manager Inovare Socială</b> , Cod COR 112032
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Valahia Târgoviște, Universitatea din Oradea
Perioada	01.02.2011-30.11.2011
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de <b>participare în proiectul strategic Flexibilitate și Performanță în Management</b>
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Organizarea flexibilă a muncii și managementul resurselor umane, Tehnologia informației și comunicării în procesul de management, Analiza economico financiară a firmei și gestiunea eficientă a resurselor, Decizii financiare ale firmei în contextul introducerii noilor tehnologii, Comunicarea în afaceri și auditul firmei, Dezvoltarea durabilă și standarde europene, Metode eficiente de marketing.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Craiova, Universitatea din Oradea
Perioada	1999-2003
Calificarea / diploma obținută	Diploma de <b>Doctor in Marketing</b>
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Titlul tezei de doctorat <i>Aplicarea marketingului în activitățile nonprofit</i> , conducători științifici au fost prof. univ. dr. Nicolae Alexandru Pop de la ASE București (2003-2005) și prof. univ. dr. Dumitru Lazăr de la UBB Cluj Napoca (1999-2003)
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Academia de Studii Economice din București (2003-2005), Universitatea Babeș Bolyai din Cluj Napoca (1999-2003)
Perioada	2002-2003
Calificarea / diploma obținută	<b>Studii post-universitare de psiho-pedagogie</b> , Certificat de absolvire
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Psihologia educației, Pedagogie, Metodica predării, Deontologie și legislație, Consiliere educațională
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Oradea, Departamentul pentru Pregătirea și Perfecționarea Personalului Didactic
Perioada	1996-1997
Calificarea / diploma obținută	<b>Studii aprofundate post-universitare</b> în domeniul Economie, specializarea Economia și managementul serviciilor turistice, Diplomă de Studii Aprofundate
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Metode și tehnici de cercetare în marketingul serviciilor, Managementul activității de marketing al serviciilor turistice, Tendințe recente în evoluția serviciilor pe plan mondial,
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Oradea
Perioada	1991-1996
Calificarea / diploma obținută	<b>Diplomă de licență</b> în domeniul Economic, modulul Comerț - Marketing, specializarea Turism și servicii
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Economie politică, Istoria economiei naționale, Geografie economică, Contabilitate, Management, Marketing. Relații economice internaționale, Drept, Sociologie, Finanțe, Monedă și credit, Economia serviciilor, Marketing în servicii, Management în servicii, Marketing turistic, Informatică, Sisteme informatice, Analiză economică financiară
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Oradea



## COMPETENȚE PERSONALE

Limba(i) maternă(e) Limba(i) străină(e) cunoscută(e) Autoevaluare Nivel european (*)	Română		Înțelegere		Vorbire		Scriere	
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare	Scrisă		
<b>Limba engleză</b>	C1 Utilizator experimentat	C1 Utilizator experimentat	C1 Utilizator experimentat	C1 Utilizator experimentat	C1 Utilizator experimentat	C1 Utilizator experimentat	C1 Utilizator experimentat	C1 Utilizator experimentat
<b>Limba germană</b>	A2 Utilizator elementar	A2 Utilizator elementar	A2 Utilizator elementar	A2 Utilizator elementar	A2 Utilizator elementar	A2 Utilizator elementar	A2 Utilizator elementar	A2 Utilizator elementar
<b>Limba franceză</b>	A2 Utilizator elementar	B1 Utilizator independent	A1 Utilizator elementar	A1 Utilizator elementar	A1 Utilizator elementar	A1 Utilizator elementar	A2 Utilizator elementar	A2 Utilizator elementar
<b>Limba maghiară</b>	A2 Utilizator elementar	A1 Utilizator elementar	A1 Utilizator elementar	A1 Utilizator elementar	A1 Utilizator elementar	A1 Utilizator elementar	A1 Utilizator elementar	A1 Utilizator elementar
<b>Limba turcă</b>	A2 Utilizator elementar	A2 Utilizator elementar	A2 Utilizator elementar	A2 Utilizator elementar	A2 Utilizator elementar	A2 Utilizator elementar	A2 Utilizator elementar	A2 Utilizator elementar

Competențe de comunicare ▪ Competență de comunicare, de instruire și învățare, de relaționare.

Competențe organizaționale /manageriale ▪ **Organizator și facilitator:** Am organizat colective și grupuri de lucru din organizații și proiecte, departamente, comitii și foruri de decizie (comitii universitare, Senat, comitii interne din organizații).  
▪ **Leadership.**

Certificate/ diplome ▪ Certificat de Trainer în *Project Management, Successful development and the dynamics of the Negotiating, dealing with and managing your case*, emis de Europäische Prüfungszentrale Xpert Personal Business Skills;  
▪ Certificat de competențe în cadrul unui proiect *Flexibilitate și Performanță în Management*  
▪ *Certificate of Graduation of International Leadership Training School* emis de The Leadership Institute USA  
▪ Certificat de absolvire a cursului Managementului proiectelor de cercetare

Competențe dobândite la locul de muncă ▪ Controlul calității programelor de studii universitare (am fost responsabil cu realizarea rapoartelor de autoevaluare pentru programele de studii universitare de licență și de master)  
▪ Cunoașterea platformelor de e-learning Moodle și GAFE- Google Application for Education

Competențe informatice ▪ Utilizator avansat a instrumentelor hardware și software: Microsoft Office, a instrumentelor de comunicare și management al informațiilor folosind produsele și serviciile Google

Alte competențe ▪ Aptitudini și competențe de facilitare a învățării

Permițe de conducere ▪ Categoria B, din 1992

Anexe ▪ Lista de lucrări – la cerere

Data: 24 iun.2024





Universitatea din Oradea	Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere la Universitatea din Oradea	Aprobat în ședința de Senat din 28.09.2023
--------------------------------	---	--

Anexa 2

### DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul, COITA, BORIN-CRISTIAN, cetățean ROMÂN, fiul lui IOSIF și al ANA, născut la data de 27.02.1973, în localitatea ORADEA, județul BIHOR, domiciliat în localitatea ORADEA, str. [REDACTAT], bl. [REDACTAT], ap. [REDACTAT], posesor al BI/CI seria [REDACTAT] nr. [REDACTAT], eliberat de SPCLEP ORADEA la data 24.02.2020, cunoscând prevederile art. 292 din Codul

penal cu privire la falsul în declarații, declar prin prezenta, pe proprie răspundere, că **NU AM FOST** lucrător sau colaborator al Securității, astfel cum sunt definiți prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 293/2008 și nu am fost condamnat penal definitiv pentru săvârșirea cu intenție a unei infracțiuni pentru care nu a intervenit reabilitarea conf. art.146, al.9 din Legea Învățământului Superior 199/2023.

Dau această declarație și o susțin,

Data

01.07.2024

Semnătura





**CERTIFICAT DE CAZIER JUDICIAR**

Nr. 41131538 din 28.06.2024

<i>Numele</i> <b>COITA</b>	<i>Prenumele</i> <b>DORIN-CRISTIAN</b>
<i>Data nașterii</i> [REDACTAT]	<i>C.N.P.</i> [REDACTAT]
<i>Locul nașterii</i> <b>Județ Bihor, Localitate ORADEA</b>	
<i>Ultimul domiciliu</i> <b>Jud.Bihor, Loc.ORADEA.</b> [REDACTAT]	

Solicitantul nu este înscris în cazierul judiciar.

S-a eliberat prezentul certificat spre a-i servi la: **CONCURS/EXAMEN**

ȘEFUL CAZIEREI JUDICIAR  
Comandor șef de poliție  
BUZLEA IOANA CRISTINA



LEX ET HONOR

CONFIDENȚIAL

ATENȚIE! Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Regulamentului UE 2016/679